



ООО «БФТ»

129085, г. Москва, ул. Годовикова, д. 9, стр. 17
+7 (495) 784-70-00

ined@bftcom.com
bftcom.com

Утвержден

БАРМ.00021-1.7 34 06-ЛУ

БФТ.Закупки

Подсистема «Проведение закупок»

Руководство пользователя

БАРМ.00021-1.7 34 06

Листов 166

© 2022 ООО «БФТ»

АННОТАЦИЯ

Приводится руководство пользователя комплексной информационной системы организации процесса закупок «БФТ.Закупки».

Содержание документа соответствует ГОСТ 19.505-79 «Единая система программной документации. РУКОВОДСТВО ОПЕРАТОРА. Требования к содержанию и оформлению».

ООО «БФТ» оставляет за собой право вносить изменения в программное обеспечение без внесения изменений в эксплуатационную документацию.

Оперативное внесение изменений в программное обеспечение отражается в сопроводительной документации к выпускаемой версии.

Документ соответствует версии системы «БФТ.Закупки» – 1.7. Последние изменения внесены 22.07.2022 г.

СОДЕРЖАНИЕ

1	Назначение программы.....	4
1.1	Функциональное назначение.....	5
1.2	Эксплуатационное назначение.....	6
2	Условия выполнения программы.....	7
2.1	Минимальный состав программных средств.....	8
3	Выполнение программы.....	9
3.1	Вход в систему	10
3.2	Проведение закупок.....	11
3.2.1	Формирование ЭД «Карточка закупки».....	12
3.2.1.1	Создание ЭД «Карточка закупки».....	12
3.2.1.2	Обработка ЭД «Карточка закупки».....	70
3.2.1.3	Печатная форма ЭД «Карточка закупки».....	96
3.2.2	Формирование ЭД «Сведения об отмене лотов».....	108
3.2.2.1	Создание ЭД «Сведения об отмене лотов».....	108
3.2.2.2	Обработка ЭД «Сведения об отмене лотов».....	110
3.2.3	Формирование ЭД «Запрос разъяснений».....	111
3.2.3.1	Создание ЭД «Запрос разъяснений».....	112
3.2.3.2	Обработка ЭД «Запрос разъяснений».....	114
3.2.4	Формирование ЭД «Протокол».....	117
3.2.4.1	Создание ЭД «Протокол».....	117
3.2.4.2	Обработка ЭД «Протокол».....	141
3.2.4.3	Печатная форма ЭД «Протокол».....	148
3.2.5	Формирование ЭД «Заявка участника».....	152
3.2.5.1	Создание ЭД «Заявка участника».....	153
3.2.5.2	Обработка ЭД «Заявка участника».....	158
3.2.6	АРМ «Резерв финансового обеспечения».....	160
3.2.6.1	Обработка АРМ «Резерв финансового обеспечения».....	163
3.2.6.2	Обработка строки АРМ «Резерв финансового обеспечения».....	163
3.3	Завершение работы.....	165



Назначение программы

1.1 Функциональное назначение

Комплексная информационная система организации процесса закупок «БФТ.Закупки»: модернизированная версия АЦК-Закупки, реализованная на базе БФТ.Платформа (Запись в реестре российского ПО № 4831 от 03.12.2018) (далее – Система) позволяет полностью автоматизировать все процессы организации и проведения закупок в соответствии с требованиями Федерального закона № 223-ФЗ: от формирования потребности до исполнения договорных обязательств и формирования контрольной отчетности.

Система позволяет в режиме реального времени просматривать и анализировать наглядно отображаемую информацию о планировании, формировании, проведении процедур и исполнении договоров и принимать эффективные управленческие решения.

Ключевые преимущества:

- Автоматизация всех этапов процедуры закупок в соответствии с требованиями Федерального закона 223-ФЗ от процесса планирования и формирования, до процесса заключения договоров и контроля над его исполнением;
- Организация единого информационного пространства для всех участников процесса закупок;
- Централизованное управление процедурами формирования закупок и определения поставщиков;
- Анализ и контроль структуры закупок;
- Взаимодействие с ЕИС и ЭТП;
- Расчет эффективности проведенных закупок;
- Автоматизация процесса закупок в соответствии с требованиями Федерального закона 223-ФЗ на основании потребностей конечных потребителей в товарах, работах, услугах;
- Контроль исполнения норм федерального законодательства и местного законодательства.

1.2 Эксплуатационное назначение

Система эксплуатируется заказчиками, уполномоченными органами на осуществление функций по проведению процедур определения поставщика и участниками закупки претендующими на заключение договоров или соответственно заключивших такой договор.

Заказчики – юридические лица, в соответствии с ч. 2 ст.1 Федерального закона 223-ФЗ.

Уполномоченные органы (УО), уполномоченные учреждения (УУ) – органы исполнительной власти субъектов Российской Федерации, (органы местного самоуправления), уполномоченные на осуществление функций по проведению процедур определения поставщика.

Участник закупки – юридические лица, физические лица или индивидуальные предприниматели, претендующие на заключение договоров или соответственно заключившие такой договор.



2

Условия выполнения программы

2.1 Минимальный состав программных средств

Для оптимальной работы рекомендуется использовать браузер Mozilla Firefox версии 61.0 и выше.

Поддерживается работа в браузерах Google Chrome версии 72.0 и выше, Opera версии 60 или выше.



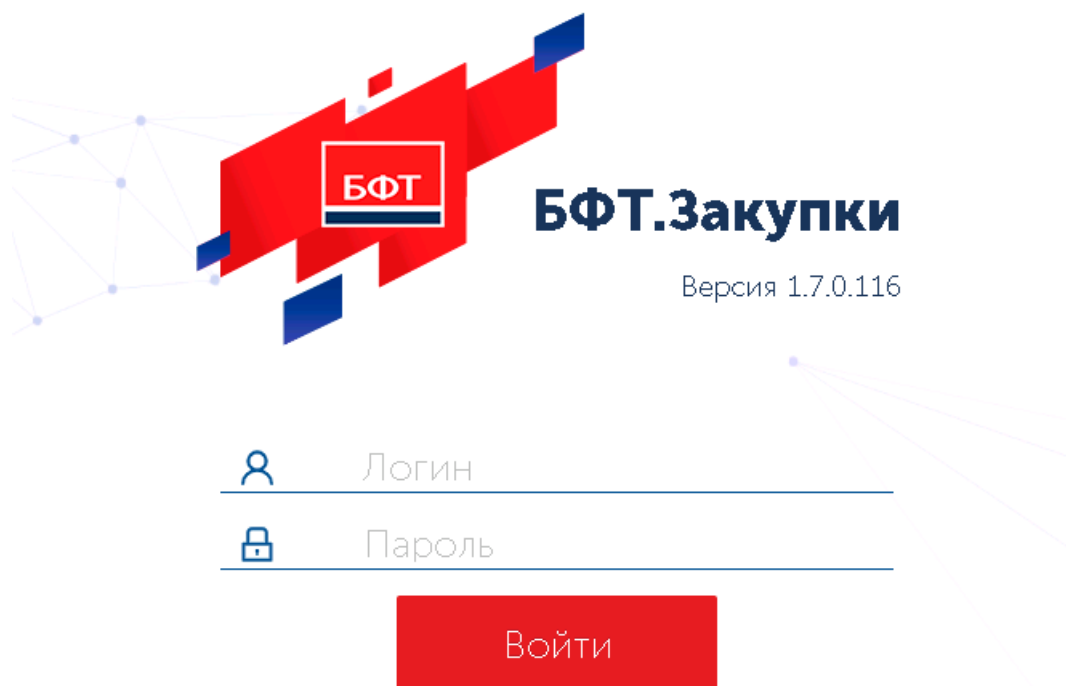
Выполнение программы



3.1 Вход в систему

Работа в системе доступна только для зарегистрированных пользователей.

Для перехода к форме авторизации необходимо в адресной строке браузера ввести адрес сервера системы. В результате на экране появится форма авторизации пользователя:



The image shows a login interface for 'БФТ.Закупки'. At the top left is a logo consisting of a network of blue dots and lines, with a red and blue geometric shape containing the letters 'БФТ'. To the right of the logo, the text 'БФТ.Закупки' is displayed in a large, bold, dark blue font, with 'Версия 1.7.0.116' below it in a smaller font. Below the logo and text are two input fields: the first is labeled 'Логин' (Login) with a person icon, and the second is labeled 'Пароль' (Password) with a lock icon. Below these fields is a prominent red button with the white text 'Войти' (Login).

Рисунок 1 – Форма входа в систему

На форме авторизации пользователя заполняются следующие данные:

- **Логин** – вручную вводится имя пользователя (логин).
- **Пароль** – вручную вводится пароль пользователя.

После ввода необходимой информации нажимается кнопка **Войти**.

В случае ввода верных данных (указаны зарегистрированный в системе пользователь и правильный пароль) осуществляется вход в web-интерфейс системы.

При вводе неверных данных система выводит следующее сообщение об ошибке:

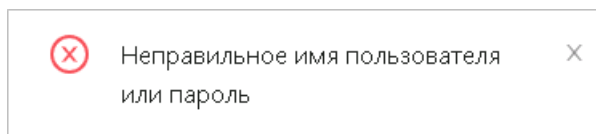


Рисунок 2 – Сообщение о неверных данных

3.2 Проведение закупок

Подсистема обеспечивает:

- Формирование из утвержденного плана закупок унифицированной карточки закупки в целях последующего размещения в ЕИС извещения.
- Автоматизированный контроль над соответствием сроков проведения закупки.
- Поддержку формирования многолотовых закупок, с корректным расчетном разделении закупки на лоты.
- Автоматизированную проверку на полноту представленных сведений и соответствие требованиям действующего законодательства.
- Возможность внесения изменений в извещение, документацию, отказ от размещения заказа в соответствии с требованиями законодательства.
- Получение запросов от участников процедур закупки с ЭТП и направление ответов на них (с публикацией на ЭТП/ЕИС и уведомлением по электронной почте ответственных лиц о пришедших запросах).
- Автоматическое открытие доступа (загрузка с ЭТП) предложений участников в установленный срок.
- Контроль статуса проведения закупки, оповещение уполномоченных лиц об изменении статуса закупки (в целях контроля сроков).
- Возможность применения критериальной оценки предложений. Возможность настраивания сценария оценки по совокупности взвешенных, расчетных и экспертных критериев. Автоматическое вычисление балла по расчетным критериям. Экспертизы заявок участников закупок, внесение экспертных оценок. Поддержка экспертных критериев с дискретными оценками (варианты для выбора).

- Автоматическое ранжирование Системой предложений на основании суммарного взвешенного балла. Формирование отчета об оценке в формате Word / Excel.
- Возможность проведения многоэтапных закупок, объявления нового этапа.
- Возможность проведения переторжки.

3.2.1 Формирование ЭД «Карточка закупки»

Карточка закупки предназначена для размещения закупок по 223-ФЗ согласно положению о закупках. Содержит необходимую информацию для формирования извещения, а также позволяет формировать документацию закупки. ЭД «Карточка закупки» содержит информацию о финансировании и проходит контроль лимитов.

Документ формируется на основе ЭД «Позиция плана» в плане закупок, создание из списковой формы недоступно.

Сводная карточка закупки формируется из ЭД «Консолидированная закупка» на основе включенных в последнюю карточек закупки. Сводная карточка закупки не проходит контроль лимитов. ЭД «Карточка закупки», включенные в консолидированную закупку, имеют признак **Совместные торги** и не выгружаются в ЕИС.


3.2.1.1 Создание ЭД «Карточка закупки»

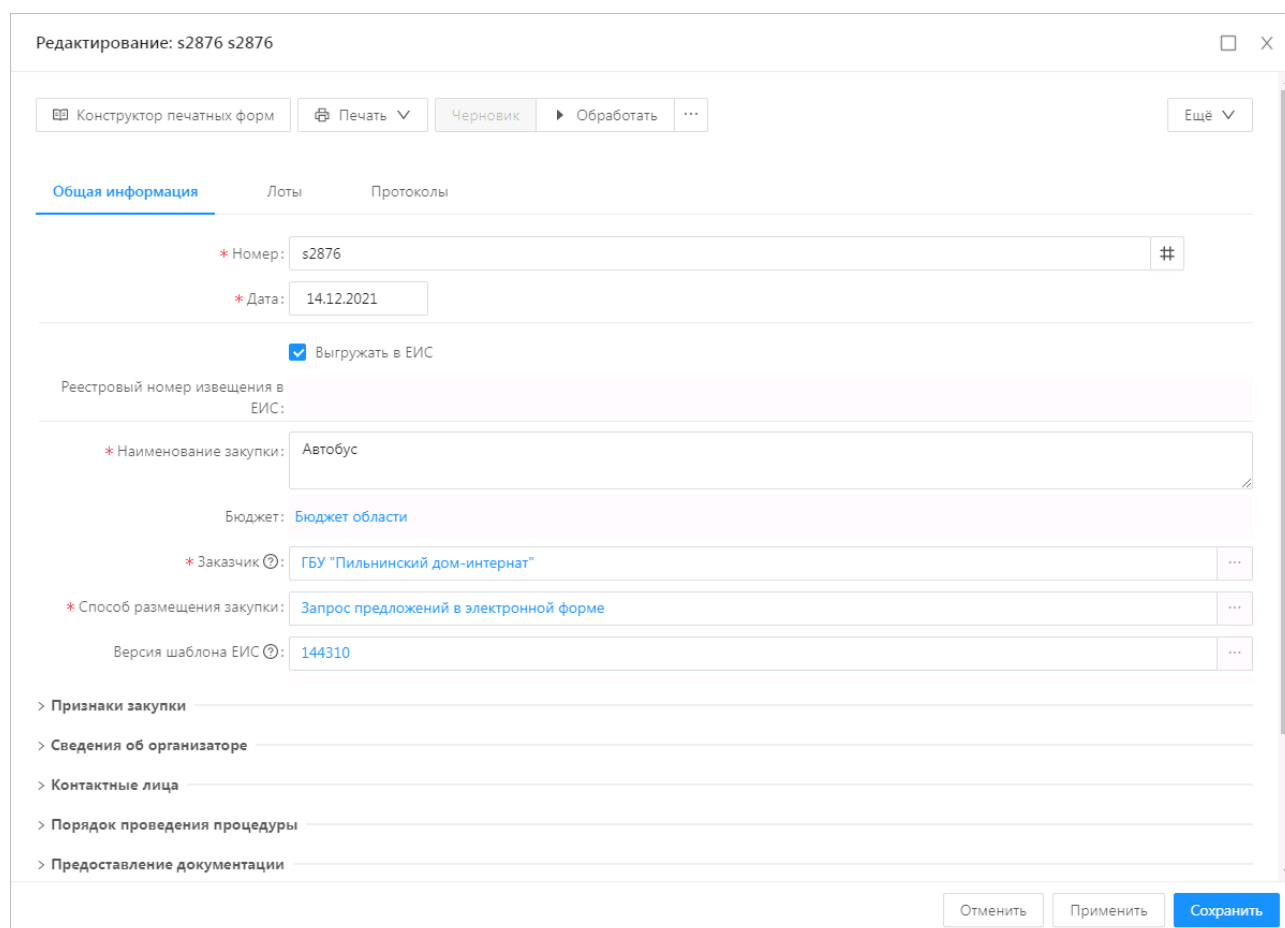
Список ЭД «Карточка закупки» открывается через пункт меню **Проведение закупок** → **Карточка закупки**.

Пользователю доступны документы в списке в соответствии со следующими правилами:

- Администратору – все.
- Пользователю, чья организация не указана в настройках параметров **Доступ к организациям** и **Организация пользователя**: документы, в которых организация, указанная в поле **Заказчик**, совпадает с организацией пользователя или является нижестоящей по отношению к организации пользователя.

- Пользователю, чья организация указана в настроечных параметрах **Доступ к организациям** и **Организация пользователя**: документы, в которых организация, указанная в поле **Заказчик**, совпадает с организацией, к которой предоставлен доступ в настроечных параметрах.
- Документы, в которых значение в поле **Бюджет** совпадает со значением настроечного параметра **Бюджет по умолчанию** либо с указанным на панели фильтрации.

ЭД «Карточка закупки» формируется из ЭД «Позиция плана», включенного в ЭД «План закупок» на статусе «*Утвержден*», нажатием кнопки  (**Сформировать документ**). После создания ЭД «Карточка закупки» на экране появится форма:



Редактирование: s2876 s2876

Конструктор печатных форм | Печать | Черновик | Обработать | Ещё

Общая информация | Лоты | Протоколы

* Номер: s2876 #

* Дата: 14.12.2021

Выгружать в ЕИС

Реестровый номер извещения в ЕИС:

* Наименование закупки: Автобус

Бюджет: Бюджет области

* Заказчик: ГБУ "Пильнинский дом-интернат" ...

* Способ размещения закупки: Запрос предложений в электронной форме ...

Версия шаблона ЕИС: 144310 ...

> Признаки закупки

> Сведения об организаторе

> Контактные лица

> Порядок проведения процедуры

> Предоставление документации

Отменить | Применить | Сохранить

Рисунок 3 – Редактор карточки закупки

На форме содержатся следующие закладки:


- [Общая информация](#)^[14];
- [Лоты](#)^[36];
- [Протоколы.](#)^[61]

При создании документа осуществляется следующий контроль:

- Проверяется, что для пользователя установлено значение настроечного параметра **Бюджет по умолчанию**. Если условие не выполняется, система выводит сообщение об ошибке: *Не установлен бюджет по умолчанию. Перейдите в Профили/ Настроечные параметры/ Параметры пользователя/ Бюджет по умолчанию.*

3.2.1.1.1 Закладка «Общая информация»

На закладке **Общая информация** содержатся следующие поля:

- **Номер** – вручную вводится номер документа. Обязательно для заполнения. Доступно для редактирования на статусе «Черновик». Заполняется автоматически при создании документа. При перерегистрации заполняется значением номера родительского документа. Справа расположена кнопка  (**Сгенерировать номер**). При нажатии кнопки номер документа генерируется автоматически в разрезе заказчика. Кнопка доступна на статусе «Черновик».
- **Дата** – вручную вводится дата создания документа. При создании документа автоматически заполняется рабочей датой сервера. Доступно для редактирования на статусе «Черновик». Обязательно для заполнения.
- **Выгружать в ЕИС** – при включении признака документ выгружается в ЕИС. Доступен для редактирования на статусе «Черновик».
- **Реестровый номер извещения в ЕИС** – вручную вводится реестровый номер извещения. Заполняется автоматически при публикации извещения в ЕИС (при переходе документа на статус «Размещен в ЕИС»). Необязательно для заполнения. Доступно для редактирования на статусе «Черновик», если выключен признак **Выгружать в ЕИС**.

Примечание. Признак **Выгружать в ЕИС** и поле **Реестровый номер извещения в ЕИС** отображаются на форме, если в ЭД «Карточка закупки» выключен признак **Совместная закупка** и включен признак **Карточка закупки на основании Консолидированной закупки**.

- **Наименование закупки** – вручную вводится краткое описание предмета закупки. Доступно для редактирования на статусе «Черновик».

- **Бюджет** – отображается бюджет документа. Недоступно для редактирования. При создании документа автоматически заполняется бюджетом, указанным в настроечном параметре **Бюджет по умолчанию**. При перерегистрации и формировании карточки закупки из других документов заполняется значением бюджета родительского документа.
- **Заказчик** – указывается заказчик процедуры. Значение выбирается из справочника *Организации*. Доступно для редактирования на статусе «Черновик». Обязательно для заполнения. Автоматически заполняется значением настроечного параметра **Организация пользователя**. При формировании из ЭД «Позиция плана» автоматически заполняется значением одноименного поля позиции плана.
- **Способ размещения закупки** – указывается способ определения поставщика. Значение выбирается из справочника *Способы закупки*. Доступно для редактирования на статусе «Черновик», если заполнено поле **Заказчик**. Очищается при изменении значения в поле **Заказчик**.
- **Версия шаблона ЕИС** – указывается числовое значение версии шаблона ЕИС. Выбранный шаблон определяет состав дополнительных полей документа. Значение выбирается из списка *Шаблоны извещений* справочника *Способы закупки*. Поле доступно для редактирования на статусе «Черновик», если заполнено поле **Способ размещения закупки**. Если для записи справочника, указанной в поле **Способ размещения закупки**, существует хотя бы один шаблон, поле автоматически заполняется максимальной версией этого шаблона. Очищается при изменении значения в поле **Способ размещения закупки**.
- **ЭТП** – указывается электронная торговая площадка, осуществляющая проведение торгов и работающая по форматам интеграции с ЕИС. Значение выбирается из справочника *ЭТП*. Доступно для редактирования на статусе «Черновик», если включен признак **Процедура в электронной форме** и документ не имеет родительской карточки закупки. Обязательно для заполнения.

Примечание. Поле отображается на форме, если включен признак **Процедура в электронной форме**.

- **Дополнительная информация** – вручную вводится дополнительная информация. Доступно для редактирования на статусе «Черновик».
- В группе полей **Отказ от проведения** содержатся следующие поля:
 - **Дата принятия решения** – дата принятия решения об отмене процедуры закупки. Заполняется автоматически из формы редактора *Отказ от проведения*, вызываемой по действию **Отказаться от проведения** на статусе «Размещен в ЕИС» или «Исполнение». Недоступно для редактирования.
 - **Фактическая дата публикации** – дата публикации извещения об отмене процедуры закупки. Заполняется автоматически при получении извещения из ЕИС. Недоступно для редактирования.

- **Основание принятия решения** – текстовое обоснование принятия решения об отмене процедуры закупки. Заполняется автоматически из формы редактора *Отказ от проведения*, вызываемой по действию **Отказаться от проведения** на статусе «Размещен в ЕИС» или «Исполнение». Недоступно для редактирования.
- В группе полей **Основание внесения изменений** содержатся следующие поля:
 - **Дата принятия решения о внесении изменений** – из календаря выбирается дата внесения изменений. Доступно для редактирования на статусе «Черновик». Обязательно для заполнения.
 - **Обоснование внесения изменений** – вручную вводится обоснование внесения изменений. Доступно для редактирования на статусе «Черновик». Обязательно для заполнения.
 - **Вынесено решение антимонопольного органа по результатам обжалования действия (бездействия) заказчика, комиссии по осуществлению конкурентной закупки, оператора ЭТП** – признак включается, если по процедуре закупки вынесено решение антимонопольного органа. Доступно для редактирования на статусе «Черновик».

*Примечание. Группа полей **Основание внесения изменений** отображается на форме, если для ЭД «Карточка закупки» существует родительский документ того же класса.*

- В группе полей **Признаки закупки** содержатся следующие поля:
 - **Несколько лотов** – признак включается, если необходимо сформировать несколько лотов в рамках одной процедуры. Доступен для редактирования на статусе «Черновик», если нет родительской карточки закупки, выключен признак **Совместная закупка** и в списке *Сведения о лотах* есть только одна строка.
 - **Совместная закупка** – признак включается при проведении совместной закупки. Недоступен для редактирования. Наследуется из ЭД «Позиция плана», на основе которого сформирована карточка закупки.
 - **Консолидированная закупка** – указывается ссылка на ЭД «Консолидированная закупка», в которую включается карточка закупки. Значение выбирается из списка ЭД «Консолидированная закупка», у которых:
 - статус документа – «Прием заявок»;
 - значение в поле **Способ закупки** совпадает со значением **Способ размещения закупки** ЭД «Карточка закупки»;
 - бюджет совпадает с бюджетом карточки закупки;
 - на закладке **Получатели** добавлена организация заказчика карточки закупки.
- Доступно для редактирования на статусе «Черновик».

Примечание. Поле отображается на форме, если включен признак **Совместная закупка**.

- **Закупка осуществляется вследствие аварии, иных чрезвычайных ситуаций природного или техногенного характера, непреодолимой силы, при необходимости срочного медицинского вмешательства, а также для предотвращения угрозы возникновения указанных ситуаций** – признак включается, если процедура проводится вследствие чрезвычайных ситуаций и в случае, если применение иных способов определения поставщика (подрядчика, исполнителя), требующих затрат времени, нецелесообразно. Доступен для редактирования на статусе «Черновик».
- **Требование к отсутствию участников закупки в реестре недобросовестных поставщиков** – признак включается, если к участию в закупке допускаются только организации, отсутствующие в реестре недобросовестных поставщиков. Доступен для редактирования на статусе «Черновик».
- **Процедура в электронной форме** – признак включается, если процедура проводится в электронной форме. Недоступен для редактирования. Включается автоматически, если в поле **Способ размещения закупки** выбрана запись справочника с признаком **В электронной форме**.
- В группе полей **Сведения об организаторе** содержатся следующие поля:
 - **Организатор** – указывается организатор процедуры. Значение выбирается из справочника *Организации*. Автоматически заполняется значением одноименного поля родительского ЭД «Позиция плана». Если в позиции плана поле не заполнено, автоматически заполняется значением настроечного параметра **Организация пользователя**. Доступно для редактирования на статусе «Черновик».
 - **ИНН** – отображается ИНН организатора процедуры. Недоступно для редактирования. Заполняется автоматически значением поля **ИНН** организации, выбранной в поле **Организатор**.
 - **КПП** – отображается КПП организатора процедуры. Недоступно для редактирования. Заполняется автоматически значением поля **КПП** организации, выбранной в поле **Организатор**.
 - **ОГРН** – отображается ОГРН организатора процедуры. Недоступно для редактирования. Заполняется автоматически значением поля **ОГРН** организации, выбранной в поле **Организатор**.
 - **Местонахождение** – вручную вводится местонахождение организатора процедуры. Заполняется автоматически адресом с признаком **Основной адрес** карточки организации, выбранной в поле **Организатор**. Если адреса с указанным признаком нет, поле заполняется адресом организации с типом *Фактический адрес*. Доступно для редактирования на статусе «Черновик».
 - **Почтовый адрес** – вручную вводится почтовый адрес организатора процедуры. Заполняется автоматически адресом с типом **Почтовый адрес** карточки организации, выбранной в поле

- Организатор.** Если адреса с указанным типом нет, поле заполняется адресом организации с типом *Фактический адрес*. Доступно для редактирования на статусе «Черновик».
- **e-mail** – вручную вводится адрес электронной почты организатора. Доступно для редактирования на статусе «Черновик».
 - **Телефон** – вручную вводится номер телефона организатора. Доступно для редактирования на статусе «Черновик».
- В списке *Контактные лица* отображается информация о контактных лицах, с которыми возможно связаться по вопросам проведения закупки. Для добавления записи нажимается кнопка + (**Добавить**). В результате открывается форма добавления контактного лица:

Создание новой записи

* Контактное лицо: Выберите значение

Организация:

Телефон:

e-mail:

Дополнительная информация :

Ответственный по связям

Ответственное должностное лицо

Отменить Применить Сохранить

Рисунок 4 – Форма создания записи

На форме заполняются следующие поля:

- **Контактное лицо** – указывается контактное лицо. Значение выбирается из справочника *Ответственные лица*. В справочнике не отображаются пользователи, уже выбранные в качестве контактных лиц в текущем документе. Обязательно для заполнения. Доступно для редактирования на статусе «Черновик».
- **Организация** – отображается организация контактного лица. Недоступно для редактирования. Автоматически заполняется значением поля **Организация** записи справочника, выбранной в поле **Контактное лицо**.

- **Телефон** – вручную вводится номер телефона контактного лица. Автоматически заполняется значением поля **Телефон** записи справочника, выбранной в поле **Контактное лицо**. Доступно для редактирования на статусе «Черновик».
- **e-mail** – вручную вводится адрес электронной почты контактного лица. Автоматически заполняется значением поля **E-mail** записи справочника, выбранной в поле **Контактное лицо**. Доступно для редактирования на статусе «Черновик».
- **Дополнительная информация** – вручную вводится необходимая информация. Доступно для редактирования на статусе «Черновик».
- **Ответственный по связям** – при включении признака указанная персоналия будет определена как контактное лицо при выгрузке карточки закупки в ЕИС. Включается автоматически, если для записи, выбранной в поле **Контактное лицо**, включен одноименный признак. Доступно для редактирования на статусе «Черновик».
- **Ответственное должностное лицо** – при включении признака контактное лицо будет являться ответственным должностным лицом. Доступно для редактирования на статусе «Черновик».
- В списке *Информация о комиссии* отображается информация о закупочной комиссии. В поле **Комиссия** указывается комиссия по осуществлению закупки. Значение выбирается из справочника *Комиссии*, записи которого отфильтрованы по организатору карточки закупки. При выборе записи список членов комиссии заполняется автоматически в соответствии с составом членов комиссии записи справочника. Для ручного добавления члена комиссии нажимается кнопка **Добавить**, на экране появится форма:

Создание новой записи

* Ответственный сотрудник: Петров Петр Петрович

* Роль: Председатель

Исполняющий обязанности секретаря

Отменить Применить Сохранить

Рисунок 5 – Форма создания новой записи

На форме содержатся следующие поля:

- **Ответственный сотрудник** – указывается ФИО члена комиссии. Значение выбирается из справочника *Ответственные лица*. Доступно для редактирования на статусе «Черновик». Обязательно для заполнения.

- **Роль** – из раскрывающегося списка выбирается роль члена комиссии. Для выбора доступны значения:
 - *Член комиссии;*
 - *Председатель;*
 - *Заместитель председателя;*
 - *Секретарь;*
 - *Эксперт.*

Доступно для редактирования на статусе «Черновик». Обязательно для заполнения.

- **Исполняющий обязанности секретаря** – признак включается, если член комиссии исполняет обязанности секретаря. Доступно для редактирования на статусе «Черновик».

Примечание. Кнопка **Добавить** доступна, если выключен настроечный параметр **Запретить редактировать членов комиссии в Карточке закупки и Протоколе**.

Примечание. Список **Информация о комиссии** отображается на форме, если выключен признак **Совместная закупка**.

- В группе полей **Предоставление документации** содержатся следующие поля:
 - **Срок предоставления с** – из календаря выбираются дата и время начала срока предоставления документации. Доступно для редактирования на статусе «Черновик».
 - **Срок предоставления по** – из календаря выбираются дата и время окончания срока предоставления документации. Доступно для редактирования на статусе «Черновик».
 - **Место предоставления документации** – вручную вводится адрес предоставления документации. Доступно для редактирования на статусе «Черновик».
 - **Порядок предоставления документации** – вручную вводится описание порядка предоставления документации. Доступно для редактирования на статусе «Черновик».
 - **Предусмотрена плата за документацию** – признак включается, если за предоставление документации взимается плата. Доступен для редактирования на статусе «Черновик».
- В группе полей **Плата за документацию** содержатся поля:
 - **Срок и порядок внесения платы** – вручную вводится описание порядка внесения платы за документацию, а также срок оплаты. Обязательно для заполнения. Доступно для редактирования на статусе «Черновик».
 - **Сумма** – вручную вводится сумма оплаты документации. Обязательно для заполнения. Доступно для редактирования на статусе «Черновик».

- **Валюта** – указывается валюта, в которой производится оплата за документацию. Значение выбирается из справочника *Валюты*. Обязательно для заполнения. Доступно для редактирования на статусе «Черновик».

Примечание. Группа полей **Плата за документацию** отображается на форме, если включен признак **Предусмотрена плата за документацию**.

Примечание. Группа полей **Предоставление документации** отображается на форме, если выключен признак **Совместная закупка**.

Также на закладке содержатся группа полей [Порядок проведения процедуры](#)^[21] и список [Дополнительные поля в составе извещения в ЕИС](#)^[34].

3.2.1.1.1 Группа полей «Порядок проведения процедуры»

В группе поле отображается информация о порядке проведения процедуры закупки. Группа полей имеет вид:

▼ **Порядок проведения процедуры**

Планируемая дата публикации:

Подача заявок

Дата начала срока подачи заявок:

Дата и время окончания подачи заявок:

Порядок подачи заявок:

Рассмотрение заявок / Рассмотрение первых частей заявок

Дата и время рассмотрения заявок:

Место рассмотрения заявок:

Порядок рассмотрения заявок:

Указать информацию о сроках подачи дополнительных ценовых предложений

Подведение итогов

Дата и время подведения итогов:

Место подведения итогов:

Порядок подведения итогов:

Рисунок 6 – Группа полей «Порядок проведения процедуры»

В группе полей содержатся поля:

- **Планируемая дата публикации** – указывается планируемая дата публикации извещения в ЕИС. Доступно для редактирования на статусе «Черновик».
- **Фактическая дата публикации** – фактическая дата публикации извещения в ЕИС. Недоступно для редактирования. Заполняется автоматически при получении подтверждения о публикации извещения из ЕИС.

Примечание. Поле отображается на форме, если заполнено.

- **Дата размещения на ЭТП** – отображается дата размещения закупки на ЭТП. Недоступно для редактирования. Автоматически заполняется при загрузке файла публикации с ФТП ЕИС.

*Примечание. Поле отображается на форме, если заполнено и в поле **Способ закупки** выбрано значение, указанное в параметрах системы **Извещение о закупке "Конкурс в электронной форме, участниками которого могут являться только субъекты малого и среднего предпринимательства"**, **Извещение о закупке "Аукцион в электронной форме, участниками которого могут являться только субъекты малого и среднего предпринимательства"**, **Извещение о закупке "Запрос котировок в электронной форме, участниками которого могут являться только субъекты малого и среднего предпринимательства"** или **Извещение о закупке "Запрос предложений в электронной форме, участниками которого могут являться только субъекты малого и среднего предпринимательства"**.*

Группа полей **Дополнительные этапы** предназначена для обозначения дополнительных этапов в конкурсе и запросе предложений, проводимых среди субъектов малого и среднего предпринимательства, в соответствии с требованиями нормативно-правовых актов. При включении признаков в документе отображаются дополнительные поля в соответствии с требованиями форматов ЕИС.

В группе полей содержатся поля:

- **Проведение в срок до окончания срока подачи заявок на участие в конкурсе в электронной форме заказчиком обсуждения с участниками закупки функциональных характеристик (потребительских свойств) товаров, качества работ, услуг и иных условий исполнения договора в целях уточнения в извещении о проведении конкурса в электронной форме, документации о конкурентной закупке, проекте договора требуемых характеристик (потребительских свойств) закупаемых товаров, работ, услуг (п. 1 ч. 4 ст. 3.4 Федерального закона № 223-ФЗ)** – признак включается при соблюдении п. 1 ч. 4 ст. 3.4 Федерального закона № 223-ФЗ. Доступен для редактирования на статусе «Черновик», если выключен признак **Предоставление окончательных предложений с учетом уточненных функциональных характеристик (потребительских свойств) закупаемых товаров, работ, услуг, иных условий исполнения договора**.
- **Обсуждение заказчиком предложений о функциональных характеристиках (потребительских свойствах) товаров, качестве работ, услуг и об иных условиях исполнения договора, содержащихся в заявках участников конкурса в электронной форме, в целях уточнения в извещении о проведении конкурса в электронной форме, документации о конкурентной закупке, проекте договора требуемых характеристик (потребительских свойств) закупаемых товаров, работ, услуг (п. 2 ч. 4 ст. 3.4 Федерального закона № 223-ФЗ)** – признак включается при соблюдении п. 2 ч. 4 ст. 3.4 Федерального закона № 223-ФЗ. Доступен для редактирования на статусе «Черновик», если выключен признак **Предоставление окончательных предложений с**

учетом уточненных функциональных характеристик (потребительских свойств) закупаемых товаров, работ, услуг, иных условий исполнения договора.

- Рассмотрение и оценка заказчиком поданных участниками конкурса в электронной форме заявок на участие в таком конкурсе, содержащих окончательные предложения о функциональных характеристиках (потребительских свойствах) товаров, качестве работ, услуг и об иных условиях исполнения договора (п. 3 ч. 4 ст. 3.4 Федерального закона № 223-ФЗ) – признак включается при соблюдении п. 3 ч. 4 ст. 3.4 Федерального закона № 223-ФЗ. Доступен для редактирования на статусе «Черновик», если выключен признак Предоставление окончательных предложений с учетом уточненных функциональных характеристик (потребительских свойств) закупаемых товаров, работ, услуг, иных условий исполнения договора.
- Сопоставление дополнительных ценовых предложений участников конкурса в электронной форме о снижении цены договора, расходов на эксплуатацию и ремонт товаров, использование результатов работ, услуг (п. 5 ч. 4 ст. 3.4 Федерального закона № 223-ФЗ) – признак включается при соблюдении п. 5 ч. 4 ст. 3.4 Федерального закона № 223-ФЗ. Доступен для редактирования на статусе «Черновик», если выключен признак Предоставление окончательных предложений с учетом уточненных функциональных характеристик (потребительских свойств) закупаемых товаров, работ, услуг, иных условий исполнения договора.

Примечание. Признаки отображаются на форме, если в поле Способ размещения закупки выбрано значение, совпадающее с одним из значений настроечного параметра Конкурс в электронной форме, участниками которого могут являться только субъекты малого и среднего предпринимательства.

- Проведение в срок до окончания срока подачи заявок на участие в запросе предложений в электронной форме заказчиком обсуждения с участниками закупки функциональных характеристик (потребительских свойств) товаров, качества работ, услуг и иных условий исполнения договора в целях уточнения в извещении о проведении запроса предложений в электронной форме, документации о конкурентной закупке, проекте договора требуемых характеристик (потребительских свойств) закупаемых товаров, работ, услуг (ч. 7.2 ст. 3.4 Федерального закона № 223-ФЗ) – признак включается при соблюдении ч. 7.2 ст. 3.4 Федерального закона № 223-ФЗ. Доступен для редактирования на статусе «Черновик», если выключен признак Предоставление окончательных предложений с учетом уточненных функциональных характеристик (потребительских свойств) закупаемых товаров, работ, услуг, иных условий исполнения договора.
- Обсуждение заказчиком предложений о функциональных характеристиках (потребительских свойствах) товаров, качестве работ, услуг и об иных условиях исполнения договора, содержащихся в заявках участников запроса предложений в электронной форме, в целях уточнения в извещении о проведении запроса предложений в электронной форме,

документации о конкурентной закупке, проекте договора требуемых характеристик (потребительских свойств) закупаемых товаров, работ, услуг (ч.7.2, ст. 3.4, Федерального закона №223-ФЗ) – признак включается при соблюдении ч. 7.2 ст. 3.4 Федерального закона № 223-ФЗ. Доступен для редактирования на статусе «Черновик», если выключен признак **Предоставление окончательных предложений с учетом уточненных функциональных характеристик (потребительских свойств) закупаемых товаров, работ, услуг, иных условий исполнения договора**.

*Примечание. Признаки отображаются на форме, если в поле **Способ размещения закупки** выбрано значение, совпадающее с одним из значений настроечного параметра **Запрос предложений в электронной форме, участниками которого могут являться только субъекты малого и среднего предпринимательства**.*

Внимание! Согласно п. 2 ч. 5 п.7.2 ст. 3.4 Федерального закона № 223-ФЗ, не допускается одновременное включение в запрос предложений в электронной форме этапов, предусмотренных пунктами 1 и 2 части 4 статьи 3.4.

В группе полей **Обсуждение функциональных характеристик** содержатся поля:

- **Дата начала обсуждения характеристик** – из календаря выбирается дата начала обсуждения функциональных характеристик. Доступно для редактирования на статусе «Черновик».
- **Дата и время окончания обсуждения характеристик** – из календаря выбирается дата и время окончания обсуждения функциональных характеристик. Доступно для редактирования на статусе «Черновик».
- **Место обсуждения характеристик** – вручную вводится место обсуждения функциональных характеристик продукции. Доступно для редактирования на статусе «Черновик».
- **Порядок обсуждения характеристик** – вручную вводится порядок обсуждения функциональных характеристик продукции. Доступно для редактирования на статусе «Черновик».
- **Предоставление окончательных предложений с учетом уточненных функциональных характеристик (потребительских свойств) закупаемых товаров, качества работ, услуг, иных условий исполнения договора** – признак включается, если заказчиком проводилось обсуждение предложений о функциональных характеристиках. Недоступен для редактирования.

Примечание. Признак Предоставление окончательных предложений с учетом уточненных функциональных характеристик (потребительских свойств) закупаемых товаров, качества работ, услуг, иных условий исполнения договора отображается на форме, если включен признак Проведение в срок до окончания срока подачи заявок на участие в конкурсе в электронной форме заказчиком обсуждения с участниками закупки функциональных характеристик (потребительских свойств) товаров, качества работ, услуг и иных условий исполнения договора в целях уточнения в извещении о проведении конкурса в электронной форме, документации о конкурентной закупке, проекте договора требуемых характеристик (потребительских свойств) закупаемых товаров, работ, услуг (п. 1 ч. 4 ст. 3.4 Федерального закона № 223-ФЗ).

Примечание. Группа полей Обсуждение функциональных характеристик доступна на форме, если в группе полей Дополнительные этапы включен признак Проведение в срок до окончания срока подачи заявок на участие в конкурсе в электронной форме заказчиком обсуждения с участниками закупки функциональных характеристик (потребительских свойств) товаров, качества работ, услуг и иных условий исполнения договора в целях уточнения в извещении о проведении конкурса в электронной форме, документации о конкурентной закупке, проекте договора требуемых характеристик (потребительских свойств) закупаемых товаров, работ, услуг (п. 1 ч. 4 ст. 3.4 Федерального закона № 223-ФЗ).

В группе полей **Поддача заявок** содержатся следующие поля:

- **Дата начала срока подачи заявок** – из календаря выбирается дата начала подачи заявок на участие в закупке. Доступно для редактирования на статусе «Черновик».
- **Дата и время окончания подачи заявок** – из календаря выбираются дата и время окончания подачи заявок на участие в закупке. Доступно для редактирования на статусе «Черновик».
- **Порядок подачи заявок** – вручную вводится описание порядка подачи заявок на участие в закупке. Доступно для редактирования на статусе «Черновик».
- **Форма котировочной заявки** – вручную вводится описание формы котировочной заявки. Доступно для редактирования на статусе «Черновик».

Примечание. Поле отображается на форме, если в поле Способ размещения закупки выбрано значение, указанное в настроечном параметре Извещение о закупке "Запрос котировок в электронной форме, участниками которого могут являться только субъекты малого и среднего предпринимательства".

В группе полей **Обсуждение предложений функциональных характеристик** содержатся следующие поля:

- **Дата начала срока подачи окончательных предложений** – из календаря выбирается дата начала срока подачи окончательных предложений участников. Доступно для редактирования на статусе «Черновик».
- **Дата окончания срока подачи окончательных предложений** – из календаря выбирается дата окончания срока подачи окончательных предложений участников. Доступно для редактирования на статусе «Черновик».
- **Порядок подачи окончательных предложений** – вручную вводится информация о порядке предоставления окончательных предложений. Доступно для редактирования на статусе «Черновик».
- **Предоставление окончательных предложений с учетом уточненных функциональных характеристик (потребительских свойств) закупаемых товаров, качества работ, услуг, иных условий исполнения договора** – признак включается автоматически, если заказчиком проводилось обсуждение предложений о функциональных характеристиках продукции. Недоступен для редактирования.

*Примечание. Поля **Дата начала срока подачи окончательных предложений**, **Дата окончания срока подачи окончательных предложений** и **Порядок подачи окончательных предложений** отображаются на форме, если включен признак **Предоставление окончательных предложений с учетом уточненных функциональных характеристик (потребительских свойств) закупаемых товаров, качества работ, услуг, иных условий исполнения договора**.*

- **Дата начала обсуждения предложений** – из календаря выбирается дата начала обсуждения предложений участников. Доступно для редактирования на статусе «Черновик».
- **Дата и время окончания обсуждения предложений** – из календаря выбираются дата и время окончания обсуждения предложений участников. Доступно для редактирования на статусе «Черновик».
- **Место обсуждения предложений** – вручную вводится информация о месте обсуждения предложений участников. Доступно для редактирования на статусе «Черновик».
- **Порядок обсуждения предложений** – вручную вводится информация о порядке обсуждения предложений. Доступно для редактирования на статусе «Черновик».

*Примечание. Группа полей **Обсуждение предложений функциональных характеристик** отображается на форме, если в группе полей **Дополнительные этапы** включен один из признаков:*

- Проведение в срок до окончания срока подачи заявок на участие в конкурсе в электронной форме заказчиком обсуждения с участниками закупки функциональных характеристик (потребительских свойств) товаров, качества работ, услуг и иных условий исполнения договора в целях уточнения в извещении о проведении конкурса в электронной форме, документации о конкурентной закупке, проекте договора требуемых характеристик (потребительских свойств) закупаемых товаров, работ, услуг (п. 1 ч. 4 ст. 3.4 Федерального закона № 223-ФЗ);*
- Обсуждение заказчиком предложений о функциональных характеристиках (потребительских свойствах) товаров, качестве работ, услуг и об иных условиях исполнения договора, содержащихся в заявках участников конкурса в электронной форме, в целях уточнения в извещении о проведении конкурса в электронной форме, документации о конкурентной закупке, проекте договора требуемых характеристик (потребительских свойств) закупаемых товаров, работ, услуг (п. 2 ч. 4 ст. 3.4 Федерального закона № 223-ФЗ);*
- Проведение в срок до окончания срока подачи заявок на участие в запросе предложений в электронной форме заказчиком обсуждения с участниками закупки функциональных характеристик (потребительских свойств) товаров, качества работ, услуг и иных условий исполнения договора в целях уточнения в извещении о проведении запроса предложений в электронной форме, документации о конкурентной закупке, проекте договора требуемых характеристик (потребительских свойств) закупаемых товаров, работ, услуг (ч. 7.2 ст. 3.4 Федерального закона № 223-ФЗ);*
- Обсуждение заказчиком предложений о функциональных характеристиках (потребительских свойствах) товаров, качестве работ, услуг и об иных условиях исполнения договора, содержащихся в заявках участников запроса предложений в электронной форме, в целях уточнения в извещении о проведении запроса предложений в электронной форме, документации о конкурентной закупке, проекте договора требуемых характеристик (потребительских свойств) закупаемых товаров, работ, услуг (ч. 7.2 ст. 3.4 Федерального закона № 223-ФЗ).*

В группе полей **Рассмотрение и оценка окончательных предложений о функциональных характеристиках** содержатся следующие поля:

- **Дата рассмотрения и оценки окончательных предложений** – из календаря выбирается дата рассмотрения и оценки окончательных предложений участников. Доступно для редактирования на статусе «Черновик».
- **Место рассмотрения и оценки окончательных предложений** – вручную вводится информация о месте рассмотрения и оценки окончательных предложений участников. Доступно для редактирования на статусе «Черновик».
- **Порядок рассмотрения и оценки окончательных предложений** – вручную вводится информация о порядке рассмотрения и оценки окончательных предложений участников. Доступно для редактирования на статусе «Черновик».

*Примечание. Группа полей **Рассмотрение и оценка окончательных предложений о функциональных характеристиках** отображается на форме, если в группе полей **Дополнительные этапы** включен признак **Рассмотрение и оценка заказчиком поданных участниками конкурса в электронной форме заявок на участие в таком конкурсе, содержащих окончательные предложения о функциональных характеристиках (потребительских свойствах) товаров, качестве работ, услуг и об иных условиях исполнения договора (п. 3 ч. 4 ст. 3.4 Федерального закона № 223-ФЗ)**.*

В группе полей **Рассмотрение заявок/Рассмотрение первых частей заявок** содержатся следующие поля:

- **Дата и время рассмотрения заявок** – из календаря выбирается дата рассмотрения заявок. Доступно для редактирования на статусе «Черновик».
- **Место рассмотрения заявок** – вручную вводится адрес места рассмотрения заявок. Доступно для редактирования на статусе «Черновик».
- **Порядок рассмотрения заявок** – вручную вводится информация о порядке рассмотрения заявок. Доступно для редактирования на статусе «Черновик».

*Примечание. Группа полей отображается на форме, если выключен признак **Сопоставление дополнительных ценовых предложений участников конкурса в электронной форме о снижении цены договора, расходов на эксплуатацию и ремонт товаров, использование результатов работ, услуг (п. 5 ч. 4 ст. 3.4 Федерального закона № 223-ФЗ)** и способ размещения закупки отличен от **Конкурс в электронной форме, участниками которого могут являться только субъекты малого и среднего предпринимательства**.*

В группе полей **Рассмотрение вторых частей заявок** содержатся следующие поля:

- **Дата и время рассмотрения заявок** – из календаря выбирается дата рассмотрения вторых частей заявок. Доступно для редактирования на статусе «Черновик».
- **Место рассмотрения заявок** – вручную вводится адрес места рассмотрения вторых частей заявок. Доступно для редактирования на статусе «Черновик».
- **Порядок рассмотрения заявок** – вручную вводится информация о порядке рассмотрения вторых частей заявок участников. Доступно для редактирования на статусе «Черновик».

*Примечание. Группа полей отображается на форме, если в поле **Способ размещения закупки** выбрано значение, совпадающее с одним из значений настроечных параметров **Извещение о закупке "Конкурс в электронной форме, участниками которого могут являться только субъекты малого и среднего предпринимательства"**, **Извещение о закупке "Аукцион в электронной форме, участниками которого могут являться только субъекты малого и среднего предпринимательства"**, **Извещение о закупке "Запрос предложений в электронной форме, участниками которого могут являться только субъекты малого и среднего предпринимательства"**.*

В группе полей **Подача дополнительных ценовых предложений** содержатся следующие поля:

- **Дата начала срока подачи дополнительных ценовых предложений** – из календаря выбирается дата начала подачи дополнительных предложений участников. Доступно для редактирования на статусе «Черновик».
- **Указать информацию о сроках подачи дополнительных ценовых предложений** – признак включается, если необходимо указать данные о сроках подачи дополнительных ценовых предложений. Доступен для редактирования на статусе «Черновик».
- **Время начала срока подачи дополнительных ценовых предложений** – вручную вводится время начала срока подачи дополнительных предложений. Обязательно для заполнения. Доступно для редактирования на статусе «Черновик».

*Примечание. Поле отображается на форме, если включен признак **Указать информацию о сроках подачи дополнительных ценовых предложений**.*

- **Дата и время окончания срока подачи дополнительных ценовых предложений** – отображаются дата и время окончания срока подачи предложений. Недоступно для редактирования. Заполняется оператором электронной площадки.

*Примечание. Поле отображается на форме, если включен признак **Указать информацию о сроках подачи дополнительных ценовых предложений**.*

- **Порядок подачи дополнительных ценовых предложений** – вручную вводится информация о порядке подачи дополнительных предложений участников. Доступно для редактирования на статусе «Черновик».
- В группе полей **Сопоставление дополнительных ценовых предложений** содержатся поля:
 - **Дата проведения сопоставления дополнительных ценовых предложений** – из календаря выбирается дата проведения сопоставления дополнительных предложений участников. Доступно для редактирования на статусе «Черновик».
 - **Порядок проведения сопоставления дополнительных ценовых предложений** – вручную вводится информация о порядке проведения сопоставления дополнительных предложений участников. Доступно для редактирования на статусе «Черновик».

*Примечание. Группа полей **Подача дополнительных ценовых предложений** отображается на форме, если в группе полей **Дополнительные этапы** включен признак **Сопоставление дополнительных ценовых предложений участников конкурса в электронной форме о снижении цены договора, расходов на эксплуатацию и ремонт товаров, использование результатов работ, услуг (п. 5 ч. 4 ст. 3.4 Федерального закона № 223-ФЗ)**.*

В группе полей **Подача ценовых предложений** содержатся следующие поля:

- **Дата начала срока подачи ценовых предложений** – из календаря выбирается дата начала подачи ценовых предложений участников. Доступно для редактирования на статусе «Черновик». Обязательно для заполнения.
- **Указать информацию о сроках подачи ценовых предложений** – признак включается, если необходимо указать данные о сроках подачи ценовых предложений. Доступен для редактирования на статусе «Черновик».
- **Время начала срока подачи ценовых предложений** – вручную вводится время начала срока подачи ценовых предложений. Обязательно для заполнения. Доступно для редактирования на статусе «Черновик».

*Примечание. Поле отображается на форме, если включен признак **Указать информацию о сроках подачи ценовых предложений**.*

- **Дата окончания срока подачи ценовых предложений** – из календаря выбирается дата окончания срока подачи предложений. Обязательно для заполнения. Доступно для редактирования на статусе «Черновик».

*Примечание. Поле отображается на форме, если включен признак **Указать информацию о сроках подачи ценовых предложений**.*

- **Порядок подачи ценовых предложений** – вручную вводится информация о порядке подачи ценовых предложений участников. Обязательно для заполнения. Доступно для редактирования на статусе «Черновик».
- В группе полей **Сопоставление ценовых предложений** содержатся поля:
 - **Дата проведения сопоставления ценовых предложений** – из календаря выбирается дата проведения сопоставления ценовых предложений участников. Доступно для редактирования на статусе «Черновик».
 - **Порядок проведения сопоставления ценовых предложений** – вручную вводится информация о порядке проведения сопоставления ценовых предложений участников. Обязательно для заполнения. Доступно для редактирования на статусе «Черновик».

*Примечание. Группа полей отображается на форме, если в поле **Способ размещения закупки** выбрано значение, совпадающее с одним из значений настроечного параметра **Извещение о закупке "Аукцион в электронной форме, участниками которого могут являться только субъекты малого и среднего предпринимательства"**.*

В группе полей **Подведение итогов** содержатся следующие поля:

- **Дата и время подведения итогов** – из календаря выбираются дата и время подведения итогов закупки. Доступно для редактирования на статусе «Черновик».
- **Место подведения итогов** – вручную вводится адрес места подведения итогов процедуры закупки. Доступно для редактирования на статусе «Черновик».
- **Порядок подведения итогов** – вручную вводится описание порядка подведения итогов закупки. Доступно для редактирования на статусе «Черновик».

При сохранении ЭД «Карточка закупки» осуществляются следующие контроли:

- Если заполнено поле **Дата начала обсуждения характеристик**, проверяется, что указанная дата больше или равна дате в поле **Планируемая дата публикации**. Если условие не выполняется, система выводит сообщение об ошибке: *PK3-V-005. Дата начала обсуждения характеристик не может быть меньше планируемой даты публикации.*
- Если заполнено поле **Дата и время окончания обсуждения характеристик**, проверяется, что указанная дата больше или равна дате в поле **Дата начала обсуждения характеристик**. Если условие не выполняется, система выводит сообщение об ошибке: *PK3-V-006. Дата окончания обсуждения характеристик не может быть меньше даты начала обсуждения характеристик.*

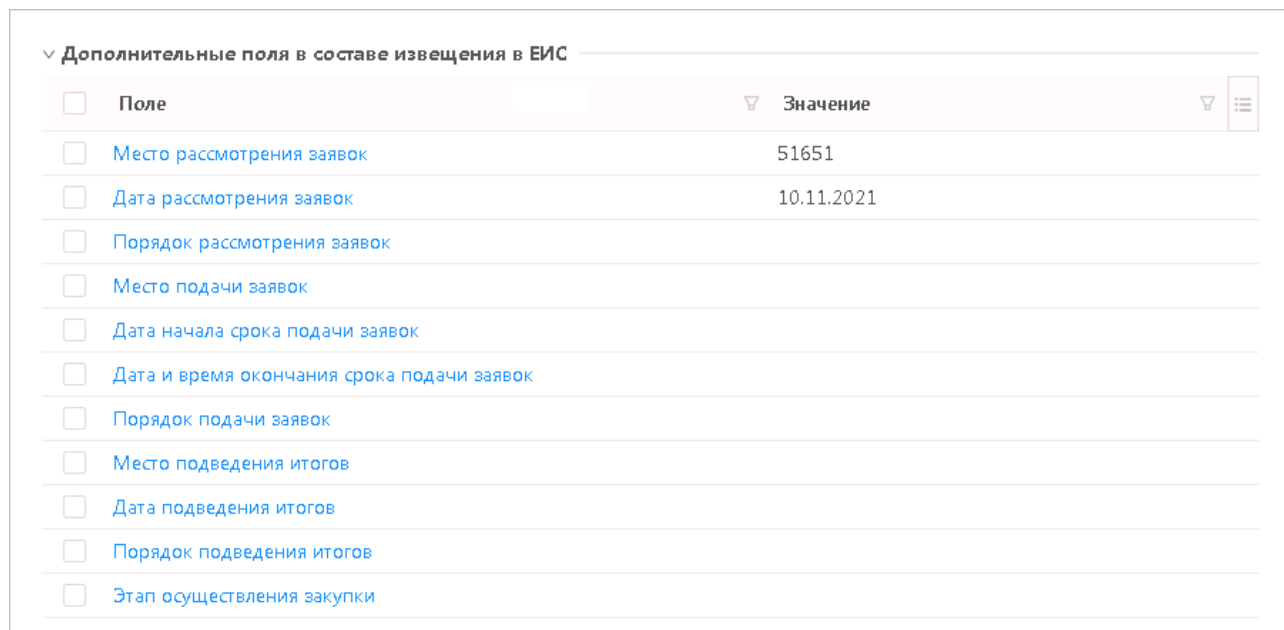
- Если заполнено поле **Дата и время окончания подачи заявок**, проверяется, что значение даты больше или равно значению поля **Планируемая дата публикации** (если поле заполнено). Если условие не выполняется, система выводит сообщение об ошибке: *РКЗ-V-009. Дата и время окончания подачи заявок не может быть меньше планируемой даты публикации.*
- Если заполнено поле **Дата начала срока подачи окончательных предложений**, проверяется, что указанная дата больше или равна дате в поле **Планируемая дата публикации**. Если условие не выполняется, система выводит сообщение об ошибке: *РКЗ-V-007. Дата начала срока подачи окончательных предложений не может быть меньше планируемой даты публикации.*
- Если заполнено поле **Дата окончания срока подачи окончательных предложений**, проверяется, что указанная дата больше или равна дате в поле **Дата начала срока подачи окончательных предложений**. Если условие не выполняется, система выводит сообщение об ошибке: *РКЗ-V-008. Дата окончания срока подачи окончательных предложений не может быть меньше даты начала срока подачи окончательных предложений.*
- Если заполнено поле **Дата начала обсуждения предложений**, проверяется, что указанная дата больше или равна дате в поле **Планируемая дата публикации**. Если условие не выполняется, система выводит сообщение об ошибке: *РКЗ-V-015. Дата начала обсуждения характеристик не может быть меньше планируемой даты публикации.*
- Если заполнено поле **Дата и время окончания обсуждения предложений**, проверяется, что указанная дата больше или равна дате в поле **Дата начала обсуждения предложений**. Если условие не выполняется, система выводит сообщение об ошибке: *РКЗ-V-010. Дата окончания обсуждения предложений не может быть меньше даты начала обсуждения предложений.*
- Если заполнено поле **Дата рассмотрения и оценки окончательных предложений**, проверяется, что значение даты больше или равно значению поля **Дата окончания подачи заявок**. Если условие не выполняется, система выводит сообщение об ошибке: *РКЗ-V-011. Дата рассмотрения и оценки окончательных предложений не может быть меньше даты окончания срока подачи заявок.*

- Если заполнено поле **Дата и время рассмотрения заявок**, проверяется, что значение даты больше или равно значению в поле **Планируемая дата публикации** (если поле заполнено). Если условие не выполняется, система выводит сообщение об ошибке: *РКЗ-V-012. Дата и время рассмотрения заявок не может быть меньше планируемой даты публикации.*
- Если заполнено поле **Дата и время рассмотрения заявок**, проверяется, что значение даты больше или равно значению в поле **Дата и время окончания подачи заявок** (если значение указано). Если условие не выполняется, система выводит сообщение об ошибке: *РКЗ-V-013. Дата и время рассмотрения заявок не может быть меньше даты и времени окончания подачи заявок.*
- Если заполнено поле **Дата начала срока подачи дополнительных ценовых предложений**, проверяется, что значение больше или равно значению поля **Дата окончания подачи заявок**. Если условие не выполняется, система выводит сообщение об ошибке: *РКЗ-V-014. Дата начала срока подачи дополнительных ценовых предложений не может быть меньше даты окончания подачи заявок.*
- Если заполнено поле **Дата и время подведения итогов**, проверяется, что значение даты больше или равно значению поля **Дата и время рассмотрения заявок**. Если условие не выполняется, система выводит сообщение об ошибке: *РКЗ-V-016. Дата и время подведения итогов не может быть меньше даты и времени рассмотрения заявок.*

Примечание. Группа полей **Порядок проведения процедуры** отображается на форме, если выключен признак **Совместная закупка**.

3.2.1.1.1.2 Список «Дополнительные поля в составе извещения в ЕИС»

В списке отображаются дополнительные поля, заполняемые на основе данных выбранной версии шаблона в поле **Версия шаблона ЕИС**.



<input type="checkbox"/> Поле	Значение
<input type="checkbox"/> Место рассмотрения заявок	51651
<input type="checkbox"/> Дата рассмотрения заявок	10.11.2021
<input type="checkbox"/> Порядок рассмотрения заявок	
<input type="checkbox"/> Место подачи заявок	
<input type="checkbox"/> Дата начала срока подачи заявок	
<input type="checkbox"/> Дата и время окончания срока подачи заявок	
<input type="checkbox"/> Порядок подачи заявок	
<input type="checkbox"/> Место подведения итогов	
<input type="checkbox"/> Дата подведения итогов	
<input type="checkbox"/> Порядок подведения итогов	
<input type="checkbox"/> Этап осуществления закупки	

Рисунок 7 – Список «Дополнительные поля в составе извещения в ЕИС»

На основе шаблона способа закупки формируются поля из актуального (на момент выбора/создания документа) шаблона. Форма редактирования поля зависит от его типа. Поля доступны для редактирования на статусе «Черновик». Если для поля включен признак **Обязательно для заполнения**, то при сохранении формы редактирования, если поле не заполнено, система выводит сообщение об ошибке: *РКЗ-090. Поле "<Наименование поля>" на вкладке "Общая информация обязательно для заполнения.* При копировании/формировании документа одного и того же класса значение полей наследуется в скопированные/порожденные документы.

Список отображается на форме, если для выбранной версии шаблона способа закупки ЕИС существуют дополнительные поля и если способ закупки карточки не выбран ни в одном из настроечных параметров:

- Извещение о закупке "Запрос котировок в электронной форме, участниками которого могут являться только субъекты малого и среднего предпринимательства";
- Извещение о закупке "Запрос предложений в электронной форме, участниками которого могут являться только субъекты малого и среднего предпринимательства";

- Извещение о закупке "Конкурс в электронной форме, участниками которого могут являться только субъекты малого и среднего предпринимательства";
- Извещение о закупке "Аукцион в электронной форме, участниками которого могут являться только субъекты малого и среднего предпринимательства".

Примечание. Список отображается на форме, если выключен признак **Совместная закупка**.

3.2.1.1.2 Закладка «Лоты»


На закладке содержится информация о лотах процедуры закупки. Закладка имеет вид:

Номер лота	Наименование предмета закупки	Начальная (максимальная) цена договора
1	s4655	300,00
2	s4655	30,00

Рисунок 8 – Закладка «Лоты»

На закладке содержится поле **Инициатор закупки**. При проведении совместных торгов в данном поле выбирается, кто из заказчиков является инициатором закупки. Значение выбирается из справочника *Организации*, записи которого отфильтрованы в соответствии со списком заказчиков карточки закупки. Доступно для редактирования на статусе «Черновик», если у карточки закупки нет родительского документа того же класса.

Примечание. Поле отображается на форме, если включен признак **Совместная закупка**.

Кнопка  (**Добавить позицию плана закупки**) предназначена для формирования лотов карточки закупки на основе ЭД «Позиция плана». При нажатии кнопки открывается список ЭД «Позиция плана». Для выбора доступны документы на статусе «*Позиция плана утверждена*», у которых:

- заказчик совпадает с заказчиком карточки закупки;
- значение поля **Способ закупки** совпадает со значением поля **Способ размещения закупки** ЭД «Карточка закупки»;
- значение поля **Бюджет** совпадает со значением одноименного поля ЭД «Карточка закупки».

Выбранная позиция плана добавляется в список *Лоты* и становится отдельным лотом процедуры. В лот наследуются значения полей выбранной ЭД «Позиция плана». Подробнее о наследовании полей см. в п. [Формирование ЭД «Карточка закупки» из ЭД «Позиция плана»](#)^[64]. Кнопка доступна на статусе «*Черновик*».

Примечание. ЭД «Позиция плана», добавленные в другие карточки закупки (кроме карточек закупки на статусе «*Внесение изменений*»), недоступны для выбора.

Примечание. Кнопка **Добавить позицию плана закупки** отображается на форме, если в списке *Лоты* нет строк или включен признак **Несколько лотов**.

В списке *Сведения о лотах* содержится перечень лотов процедуры закупки. При просмотре записи открывается форма *Редактирование*:

Редактирование: 1 s4052

* Номер лота: 1

Наименование предмета закупки: Озеленение территории

Краткое описание предмета закупки:

> Сведения о цене договора

> Требования к обеспечению заявки

> Параметры лота

> Критерии оценки

> Сведения по Заказчику

> Дополнительные поля в составе лота извещения ЕИС

Отменить Применить Сохранить

Рисунок 9 – Форма редактирования лота

На форме редактирования содержатся следующие поля:

- **Номер лота** – вручную вводится номер лота. Автоматически заполняется порядковым номером формируемого лота начиная с единицы. Доступно для редактирования на статусе «Черновик». Обязательно для заполнения.
- **Наименование предмета закупки** – вручную вводится наименование предмета закупки. Доступно для редактирования на статусе «Черновик».
- **Краткое описание предмета закупки** – вручную вводится необходимое краткое описание предмета закупки. Доступно для редактирования на статусе «Черновик».
- В группе полей **Сведения о цене договора** содержатся следующие поля:
 - **Способ ввода информации о цене договора** – из раскрывающегося списка выбирается способ ввода информации о цене заключаемого договора. Для выбора доступны значения:
 - Начальная (максимальная) цена договора;
 - Установлена формула цены и максимальное значение цены договора;
 - Установлена цена единицы товара, работы, услуги и максимальное значение цены договора;

Обязательно для заполнения. Доступно для редактирования на статусе «Черновик», если выключен признак **Предоставление окончательных предложений с учетом уточненных функциональных характеристик (потребительских свойств) закупаемых товаров, работ, услуг, иных условий исполнения договора**.

- **Начальная (максимальная) цена договора** – отображается цена заключаемого на основе процедуры договора. Недоступно для редактирования. Автоматически заполняется значением суммы одноименных полей по всем заказчикам лота.

*Примечание. Если в поле **Способ ввода информации о цене договора** выбрано значение, отличное от **Начальная (максимальная) цена договора**, наименование поля меняется на **Максимальная цена договора**.*

- **Валюта** – указывается валюта, в которой осуществляется оплата. Значение выбирается из справочника *Валюты*. Автоматически заполняется значением настроечного параметра **Валюта**. Обязательно для заполнения. Доступно для редактирования на статусе «Черновик», если выключен признак **Предоставление окончательных предложений с учетом уточненных функциональных характеристик (потребительских свойств) закупаемых товаров, работ, услуг, иных условий исполнения договора**.
- **Курс валюты** – вручную вводится курс выбранной валюты. Доступно для редактирования на статусе «Черновик», если выключен признак **Предоставление окончательных предложений с учетом уточненных функциональных характеристик (потребительских свойств) закупаемых товаров, работ, услуг, иных условий исполнения договора**. Обязательно для заполнения.

*Примечание. Поле отображается на форме, если в поле **Валюта** указано значение, отличное от **RUB**.*

- **Дата, на которую установлен курс валюты** – из календаря выбирается дата, на которую установлен курс выбранной валюты. Доступно для редактирования на статусе «Черновик», если выключен признак **Предоставление окончательных предложений с учетом уточненных функциональных характеристик (потребительских свойств) закупаемых товаров, работ, услуг, иных условий исполнения договора**. Обязательно для заполнения.

*Примечание. Поле отображается на форме, если в поле **Валюта** указано значение, отличное от **RUB**.*

- **Начальная (максимальная) цена договора в рублевом эквиваленте** – отображается цена договора в рублевом эквиваленте. Недоступно для редактирования. Автоматически заполняется произведением значений полей **Курс валюты** и **Начальная (максимальная) цена договора (Максимальная цена договора)**.

*Примечание. Если в поле **Способ ввода информации о цене договора** выбрано значение **Установлена формула цены и максимальное значение цены договора** или **Установлена цена единицы товара, работы, услуги и максимальное значение цены договора**, наименование поля меняется на **Максимальная цена договора в рублевом эквиваленте**.*

*Примечание. Поле отображается на форме, если в поле **Валюта** указано значение, отличное от **RUB**.*

- **Формула цены, устанавливающая правила расчета сумм, подлежащих уплате** – вручную вводится формула цены для расчета сумм оплаты. Доступно для редактирования на статусе «Черновик», если выключен признак **Предоставление окончательных предложений с учетом уточненных функциональных характеристик (потребительских свойств) закупаемых товаров, качества работ, услуг, иных условий исполнения договора**. Обязательно для заполнения.

*Примечание. Поле отображается на форме, если в поле **Способ ввода информации о цене договора** выбрано значение **Установлена формула цены и максимальное значение цены договора**.*

- **Указать цену для группы товаров, работ, услуг** – признак включается, если допустимо указать цену для группы продукции. Доступно для редактирования на статусе «Черновик», если выключен признак **Предоставление окончательных предложений с учетом уточненных функциональных характеристик (потребительских свойств) закупаемых товаров, качества работ, услуг, иных условий исполнения договора**.

*Примечание. Признак **Указать цену для группы товаров, работ, услуг** отображается на форме, если в поле **Способ ввода информации о цене договора** выбрано значение **Установлена цена единицы товара, работы, услуги и максимальное значение цены договора**.*

- **Цена единицы товара, работы, услуги** – вручную вводится цена единицы продукции. Доступно для редактирования на статусе «Черновик», если выключен признак **Предоставление окончательных предложений с учетом уточненных функциональных характеристик (потребительских свойств) закупаемых товаров, качества работ, услуг, иных условий исполнения договора**. Обязательно для заполнения.

*Примечание. Поле отображается на форме, если включен признак **Указать цену для группы товаров, работ, услуг**.*

- **Цена единицы товара, работы, услуги в рублевом эквиваленте** – отображается цена на продукцию в рублевом эквиваленте. Недоступно для редактирования. Автоматически заполняется произведением значений полей **Курс валюты** и **Цена единицы товара, работы, услуги**.

*Примечание. Поле отображается на форме, если в поле **Валюта** указано значение, отличное от **RUB** и включен признак **Указать цену для группы товаров, работ, услуг**.*

- В группе полей **Требования к обеспечению заявки** содержатся следующие поля:
 - **Требование к наличию обеспечения заявки** – признак включается при необходимости указания информации об обеспечении заявки. Доступен для редактирования на статусе «Черновик», если выключен признак **Предоставление окончательных предложений с учетом уточненных функциональных характеристик (потребительских свойств) закупаемых товаров, работ, услуг, иных условий исполнения договора**.
 - **Размер обеспечения заявки (%)** – вручную вводится процент размера обеспечения. Автоматически рассчитывается на основе значений полей **Размер обеспечения заявки** и **Начальная (максимальная) цена договора**. Доступно для редактирования на статусе «Черновик», если выключен признак **Предоставление окончательных предложений с учетом уточненных функциональных характеристик (потребительских свойств) закупаемых товаров, работ, услуг, иных условий исполнения договора**. Обязательно для заполнения.
 - **Размер обеспечения заявки** – отображается размер обеспечения заявки. Недоступно для редактирования. Автоматически рассчитывается на основе значений полей **Размер обеспечения заявки (%)** и **Начальная (максимальная) цена договора**.
 - **Валюта обеспечения заявки** – указывается валюта, в которой осуществляется оплата обеспечения. Значение выбирается из справочника *Валюты*. Автоматически заполняется значением настроечного параметра **Валюта**. Доступно для редактирования на статусе «Черновик», если выключен признак **Предоставление окончательных предложений с учетом уточненных функциональных характеристик (потребительских свойств) закупаемых товаров, работ, услуг, иных условий исполнения договора**. Обязательно для заполнения.
 - **Условия обеспечения заявки** – вручную вводится информация об условиях обеспечения заявки. Доступно для редактирования на статусе «Черновик», если выключен признак **Предоставление окончательных предложений с учетом уточненных функциональных характеристик (потребительских свойств) закупаемых товаров, работ, услуг, иных условий исполнения договора**. Обязательно для заполнения.

*Примечание. Поля **Размер обеспечения заявки (%)**, **Размер обеспечения заявки**, **Валюта обеспечения заявки** и **Иные требования к обеспечению заявки** отображаются на форме, если включен признак **Требование к наличию обеспечения заявки**.*

*Примечание. Группа полей **Требования к обеспечению заявки** отображается на форме, если выключен признак **Совместная закупка**.*

- В группе полей **Параметры лота** содержатся следующие поля:
 - **Участниками закупки могут быть только субъекты малого и среднего предпринимательства** – при включении признака к участию в закупке допускаются только субъекты малого и среднего предпринимательства. Доступен для редактирования на статусе «Черновик».
 - **В отношении участников закупки установлено требование о привлечении к исполнению договора субподрядчиков (соисполнителей) из числа субъектов малого и среднего предпринимательства** – признак включается, если к исполнению договора необходимо привлечь субподрядчиков (соисполнителей) из числа СМП. Доступен для редактирования на статусе «Черновик».
 - **Централизованная закупка** – признак включается, если определение поставщика осуществляется не непосредственно заказчиком, а специальным уполномоченным органом или специализированной организацией, которая наделена рядом полномочий заказчика. Доступен для редактирования на статусе «Черновик».
 - **Закупка не учитывается в соответствии с пунктом 7 постановления Правительства РФ от 11.12.2014 № 1352** – признак включается, если закупка не учитывается в расчете совокупного годового стоимостного объема договоров. Доступен для редактирования на статусе «Черновик».
 - **Вынесено решение антимонопольного органа по результатам обжалования действия (бездействия) заказчика, комиссии по осуществлению конкурентной закупки, оператора ЭТП** – признак включается, если по результатам обжалования действий (бездействия) заказчика, комиссии или оператора ЭТП вынесено решение антимонопольного органа. Доступно для редактирования на статусе «Черновик», если выключен признак **Предоставление окончательных предложений с учетом уточненных функциональных характеристик (потребительских свойств) закупаемых товаров, работ, услуг, иных условий исполнения договора**.

Примечание. Признак отображается на форме, если у документа существует родительская карточка закупки.

- **Категория закупки** – указывается категория закупки. Значение выбирается из справочника *Категории закупки*. Доступно для редактирования на статусе «Черновик». Обязательно для заполнения.

Примечание. Поле отображается на форме, если включен признак **Закупка не учитывается в соответствии с пунктом 7 постановления Правительства РФ от 11.12.2014 № 1352**.

- **Условие поставки** – указывается условие поставки продукции. Значение выбирается из справочника *Условия поставки*. Доступно для редактирования на статусе «Черновик».
- **Условие оплаты** – указывается условие оплаты продукции. Значение выбирается из справочника *Условия оплаты*. Доступно для редактирования на статусе «Черновик».

Примечание. Группа полей **Параметры лота** отображается на форме, если выключен признак **Совместная закупка**.

- В списке *Критерии оценки* указываются критерии для оценки заявок участников процедуры закупки. Для добавления нового критерия оценки нажимается кнопка **+ (Добавить)**, на экране появится форма:

The screenshot shows a web form titled "Создание новой записи" (Creating a new record). It contains the following fields:

- * Наименование критерия:** Text input field with the value "Опыт участника по выполнению работ сопоставимого характера и объема".
- Описание:** Text area with the value "4 и более контрактов, договоров — 100 баллов" and "3 контракта, договора — 75 баллов".
- * Максимальное значение:** Text input field with the value "100,00".
- * Вес:** Text input field with the value "50".

At the bottom right of the form, there are three buttons: "Отменить" (Cancel), "Применить" (Apply), and "Сохранить" (Save).

Рисунок 10 – Форма создания новой записи

На форме содержатся следующие поля:

- **Наименование критерия** – вручную вводится наименование критерия оценки. Доступно для редактирования на статусе «Черновик». Обязательно для заполнения.
- **Описание критерия** – вручную вводится необходимое описание критерия оценки. Доступно для редактирования на статусе «Черновик».
- **Максимальное значение** – вручную вводится значение максимального балла по данному критерию оценки. Доступно для редактирования на статусе «Черновик». Обязательно для заполнения.

- **Вес** – указывается процент значимости критерия относительно других критериев оценки. Сумма значений поля всех критериев оценки должна равняться 100. Доступно для редактирования на статусе «Черновик». Обязательно для заполнения.
- В списке *Дополнительные поля в составе лота извещения в ЕИС* содержатся поля из шаблона способа определения. Принцип работы со списком идентичен списку *Дополнительные поля в составе извещения в ЕИС* на закладке **Общая информация** (см. раздел [Дополнительные поля в составе извещения в ЕИС](#)^[34]).

Примечание. Список отображается на форме, если выключен признак **Совместная закупка**.

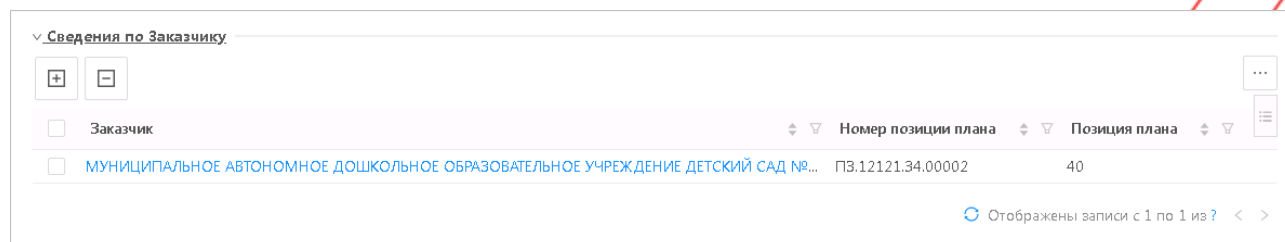
Также на закладке содержатся списки [Сведения по Заказчику](#)^[44] и [Сведения об отмене лотов](#)^[60].

При сохранении карточки закупки осуществляются следующие контроли:

- Проверяется, что значение поля **Наименование критерия** уникально в списке. Если условие не выполняется, система выводит сообщение об ошибке: *PK3-023. Критерий с таким наименованием уже существует в списке.*
- Проверяется, что номера лотов не повторяются в пределах одного документа. Если условие не выполняется, система выводит сообщение об ошибке: *PK3-V-027. Номера лотов должны быть уникальны в пределах карточки закупки.*

3.2.1.1.2.1 Список «Сведения по Заказчику»


В списке содержится перечень заказчиков по лоту процедуры закупки. Список имеет вид:



<input type="checkbox"/> Заказчик	Номер позиции плана	Позиция плана
<input type="checkbox"/> МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ДЕТСКИЙ САД №...	ПЗ.12121.34.00002	40


Рисунок 11 – Список «Сведения по Заказчику»

Сведения по заказчику формируются в карточке закупки на основе соответствующих данных родительского ЭД «Позиция плана».

Существует возможность добавления заказчиков в карточку закупки при проведении совместных торгов. В этом случае текущая карточка закупки является сводной, в которую в виде сведений по заказчику включаются отдельные ЭД «Карточка закупки». Для добавления карточек закупки предназначена кнопка  (**Добавить карточку закупки**). При нажатии кнопки открывается список ЭД «Карточка закупки» на статусе «Принят организатором», у которых:

- значение в поле **Способ размещения закупки** совпадает со значением одноименного поля сводной карточки закупки;
- значение в поле **Бюджет** совпадает со значением одноименного поля сводной карточки закупки;
- включен признак **Совместная закупка**.

Выбранная карточка закупки добавляется в список *Сведения по заказчику* и переходит на статус «Включена в сводную карточку закупки».

Для удаления сведений по заказчику предназначена кнопка  (**Исключить карточку закупки**). При нажатии кнопки открывается список ЭД «Карточка закупки», добавленных в список *Сведения по заказчику*. После выбора карточки закупки она исключается из списка *Сведения по заказчику* и возвращается на статус «Принят организатором».

Кнопки  и  доступны на статусе «Черновик».

Примечание. Кнопки **Добавить карточку закупки** и **Исключить карточку закупки** отображаются на форме, если карточка закупки сформирована из ЭД «Консолидированная закупка».

При просмотре записи списка *Сведения по заказчику* открывается форма *Редактирование*:

Редактирование: МБДОУ "ДЕТСКИЙ САД № 199

Позиция плана: [s4052](#)

Номер позиции плана: ПЗ.111111.21.00066

Заказчик: [Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение "ДЕТСКИЙ САД № 199"](#)

ИНН: 1234567890

КПП: 111111111

ОГРН:

Адрес места нахождения:

Почтовый адрес:

Способ ввода информации о цене договора: Начальная (максимальная) цена договора:

Начальная (максимальная) цена договора: 0,00

* Валюта: [Российский рубль](#)

Обоснование начальной (максимальной) цены договора:

Место поставки

* Страна: [643 Российская Федерация](#)

ОКАТО: [Выбер...](#) Наименование ОКАТО:

Место поставки (адрес):

Отменить Применить Сохранить

Рисунок 12 – Вид формы редактора «Сведения о заказчике»

На форме редактора содержатся поля:

- **Позиция плана** – отображается ссылка на ЭД «Позиция плана», на основе которого сформирована карточка закупки. Недоступно для редактирования.
- **Номер позиции плана** – отображается номер ЭД «Позиция плана», на основе которого сформирована карточка закупки. Недоступно для редактирования.
- **Заказчик** – отображается полное наименование организации заказчика. Недоступно для редактирования. Автоматически заполняется организацией заказчика из родительского ЭД «Позиция плана».
- **ИНН** – отображается ИНН заказчика. Недоступно для редактирования. Автоматически заполняется значением поля **ИНН** организации, указанной в поле **Заказчик**.
- **КПП** – отображается КПП заказчика. Недоступно для редактирования. Автоматически заполняется значением поля **КПП** организации, указанной в поле **Заказчик**.


- **ОГРН** – отображается ОГРН заказчика. Недоступно для редактирования. Автоматически заполняется значением поля **ОГРН** организации, указанной в поле **Заказчик**.
- **Адрес местонахождения** – вручную вводится адрес организации заказчика. Автоматически заполняется значением полей **Индекс** и **Адрес** группы полей **Местонахождение/Место жительства** организации, указанной в поле **Заказчик**. Доступно для редактирования на статусе «Черновик».
- **Почтовый адрес** – вручную вводится почтовый адрес организации заказчика. Автоматически заполняется значением полей **Индекс** и **Адрес** группы полей **Почтовый адрес** организации, указанной в поле **Заказчик**. Доступно для редактирования на статусе «Черновик».
- **Способ ввода информации о цене договора** – из раскрывающегося списка выбирается способ ввода информации о цене заключаемого договора. Для выбора доступны значения:
 - *Начальная (максимальная) цена договора;*
 - *Установлена формула цены и максимальное значение цены договора;*
 - *Установлена цена единицы товара, работы, услуги и максимальное значение цены договора;*

Обязательно для заполнения. Доступно для редактирования на статусе «Черновик», если включен признак **Совместная закупка** и выключен признак **Предоставление окончательных предложений с учетом уточненных функциональных характеристик (потребительских свойств) закупаемых товаров, работ, услуг, иных условий исполнения договора**.

- **Начальная (максимальная) цена договора** – отображается цена заключаемого на основе процедуры договора. Недоступно для редактирования. Автоматически заполняется значением суммы строк финансирования документа.

Примечание. Если в поле **Способ ввода информации о цене договора** выбрано значение, отличное от **Начальная (максимальная) цена договора**, наименование поля меняется на **Максимальная цена договора**.

- **Валюта** – указывается валюта, в которой осуществляется оплата. Значение выбирается из справочника *Валюты*. Автоматически заполняется значением настроечного параметра **Валюта**. Обязательно для заполнения. Доступно для редактирования на статусе «Черновик», если выключен признак **Предоставление окончательных предложений с учетом уточненных функциональных характеристик (потребительских свойств) закупаемых товаров, работ, услуг, иных условий исполнения договора**.
- **Курс валюты** – вручную вводится курс выбранной валюты. Доступно для редактирования на статусе «Черновик», если выключен признак **Предоставление окончательных предложений с учетом уточненных функциональных характеристик (потребительских свойств) закупаемых товаров,**

работ, услуг, иных условий исполнения договора. Обязательно для заполнения. Кнопка  (Выбрать курс валюты из справочника) предназначена для выбора нужного курса из справочника. При нажатии кнопки открывается список курсов выбранной валюты, где выбирается нужная запись.

Примечание. Поле отображается на форме, если включен признак Совместная закупка и в поле Валюта указано значение, отличное от RUB.

- **Дата, на которую установлен курс валюты** – из календаря выбирается дата, на которую установлен курс выбранной валюты. Доступно для редактирования на статусе «Черновик», если выключен признак Предоставление окончательных предложений с учетом уточненных функциональных характеристик (потребительских свойств) закупаемых товаров, работ, услуг, иных условий исполнения договора. Обязательно для заполнения.

Примечание. Поле отображается на форме, если включен признак Совместная закупка и в поле Валюта указано значение, отличное от RUB.

- **Начальная (максимальная) цена договора в рублевом эквиваленте** – отображается цена договора в рублевом эквиваленте. Недоступно для редактирования. Автоматически заполняется произведением значений полей Курс валюты и Начальная (максимальная) цена договора (Максимальная цена договора).

Примечание. Если в поле Способ ввода информации о цене договора выбрано значение Установлена формула цены и максимальное значение цены договора или Установлена цена единицы товара, работы, услуги и максимальное значение цены договора, наименование поля меняется на Максимальная цена договора в рублевом эквиваленте.

Примечание. Поле отображается на форме, если в поле Валюта указано значение, отличное от RUB.

- **Формула цены, устанавливающая правила расчета сумм, подлежащих уплате** – вручную вводится формула цены для расчета сумм оплаты. Доступно для редактирования на статусе «Черновик», если выключен признак Предоставление окончательных предложений с учетом уточненных функциональных характеристик (потребительских свойств) закупаемых товаров, качества работ, услуг, иных условий исполнения договора. Обязательно для заполнения.

Примечание. Поле отображается на форме, если включен признак Совместная закупка и в поле Способ ввода информации о цене договора выбрано значение Установлена формула цены и максимальное значение цены договора.

- **Указать цену для группы товаров, работ, услуг** – признак включается, если допустимо указать цену для группы продукции. Доступно для редактирования на статусе «Черновик», если включен признак **Совместная закупка** и выключен признак **Предоставление окончательных предложений с учетом уточненных функциональных характеристик (потребительских свойств) закупаемых товаров, качества работ, услуг, иных условий исполнения договора**.

Примечание. Признак Указать цену для группы товаров, работ, услуг отображается на форме, если в поле Способ ввода информации о цене договора выбрано значение Установлена цена единицы товара, работы, услуги и максимальное значение цены договора.

- **Цена единицы товара, работы, услуги** – вручную вводится цена единицы продукции. Доступно для редактирования на статусе «Черновик», если выключен признак **Предоставление окончательных предложений с учетом уточненных функциональных характеристик (потребительских свойств) закупаемых товаров, качества работ, услуг, иных условий исполнения договора**. Обязательно для заполнения.

Примечание. Поле отображается на форме, если включен признак Указать цену для группы товаров, работ, услуг.

- **Цена единицы товара, работы, услуги в рублевом эквиваленте** – отображается цена на продукцию в рублевом эквиваленте. Недоступно для редактирования. Автоматически заполняется произведением значений полей **Курс валюты** и **Цена единицы товара, работы, услуги**.

Примечание. Поле отображается на форме, если в поле Валюта указано значение, отличное от RUB и включен признак Указать цену для группы товаров, работ, услуг.

- **Обоснование начальной (максимальной) цены договора** – вручную вводится обоснование цены договора. Доступно для редактирования на статусе «Черновик».
- **Дополнительные сведения по участнику совместной закупки** – вручную вводятся необходимые дополнительные сведения по участнику процедуры. Доступно для редактирования на статусе «Черновик».

Примечание. Поле отображается на форме, если включен признак Совместная закупка.

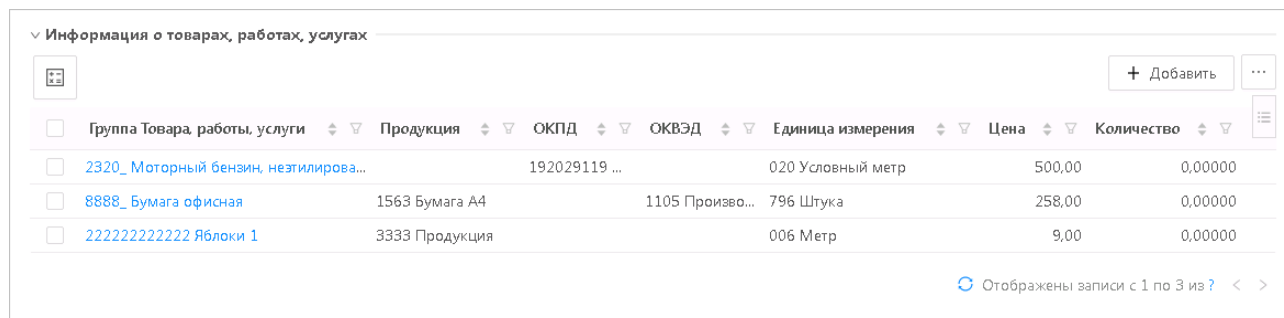
В группе полей **Место поставки** содержатся следующие поля:

- **Страна** – указывается страна поставки продукции. Значение выбирается из справочника *Страны*. Доступно для редактирования на статусе «Черновик». Автоматически заполняется значением поля **Страна** группы полей **Регион поставки товаров (выполнения работ, оказания услуг)** родительского ЭД «Позиция плана». Обязательно для заполнения.

- **ОКАТО** – указывается код территории поставки продукции из *Общероссийского классификатора объектов административно-территориального деления*. Значение выбирается из справочника ОКАТО. Доступно для редактирования на статусе «Черновик». Автоматически заполняется значением поля **Код ОКАТО** группы полей **Регион поставки товаров (выполнения работ, оказания услуг)** родительского ЭД «Позиция плана».
- **Наименование ОКАТО** – отображается наименование объекта административно-территориального деления. Недоступно для редактирования. Автоматически заполняется значением поля **Наименование** записи справочника, выбранной в поле **ОКАТО**.
- **Место поставки (адрес)** – вручную вводится адрес поставки продукции. Доступно для редактирования на статусе «Черновик». Автоматически заполняется значением поля **Адрес** группы полей **Регион поставки товаров (выполнения работ, оказания услуг)** родительского ЭД «Позиция плана».

Также на форме расположены списки *Информация о товарах, работах, услугах* и *Финансирование*.

В списке *Информация о товарах, работах, услугах* содержится спецификация, представляющая собой перечень закупаемых товаров, работ или услуг, а также информация о них. Список имеет вид:



<input type="checkbox"/>	Группа Товара, работы, услуги	Продукция	ОКПД	ОКВЭД	Единица измерения	Цена	Количество
<input type="checkbox"/>	2320_ Моторный бензин, неэтилирова...		192029119 ...		020 Условный метр	500,00	0,00000
<input type="checkbox"/>	8888_ Бумага офисная	1563 Бумага А4		1105 Произво...	796 Штука	258,00	0,00000
<input type="checkbox"/>	222222222222 Яблоки 1	3333 Продукция			006 Метр	9,00	0,00000

Рисунок 13 – Список «Информация о товарах, работах, услугах»

Для добавления строки спецификации нажимается кнопка **Добавить**, на экране появится форма:

Создание новой записи

* Код группы: 2320_

Наименование группы: Моторный бензин, неэтилированный и этилированный, произведенный для двигателей с искровым зажиганием: АИ-92

Код продукции: 00003

Наименование продукции: тестовый бензин

ОКПД: 192029119

Наименование ОКПД: Масла моторные прочие, не включенные в другие группировки

ОКВЭД: Выберите значение

Наименование ОКВЭД:

* Единица измерения: 3831 Рубль тонна Код ОКЕИ:

Количество не определено

Тип объекта закупки: Выберите значение

Количество: 0,00000

Цена: 0,00

▼ Характеристики товара, работы, услуги

<input type="checkbox"/> Характеристика	Значение	Тип характеристики	Способ ввода
<input type="checkbox"/> Премиальное топливо	Да	Да/Нет	Справочное
<input type="checkbox"/> Октановое число	125	Десятичное число	Справочное
<input type="checkbox"/> Характеристика список	Список 1	Список	Справочное
<input type="checkbox"/> Стандарт	roic	Справочник типов упаковки	Справочное

Отменить Применить Сохранить

Рисунок 14 – Вид формы редактора строки спецификации

На форме редактора содержатся поля:

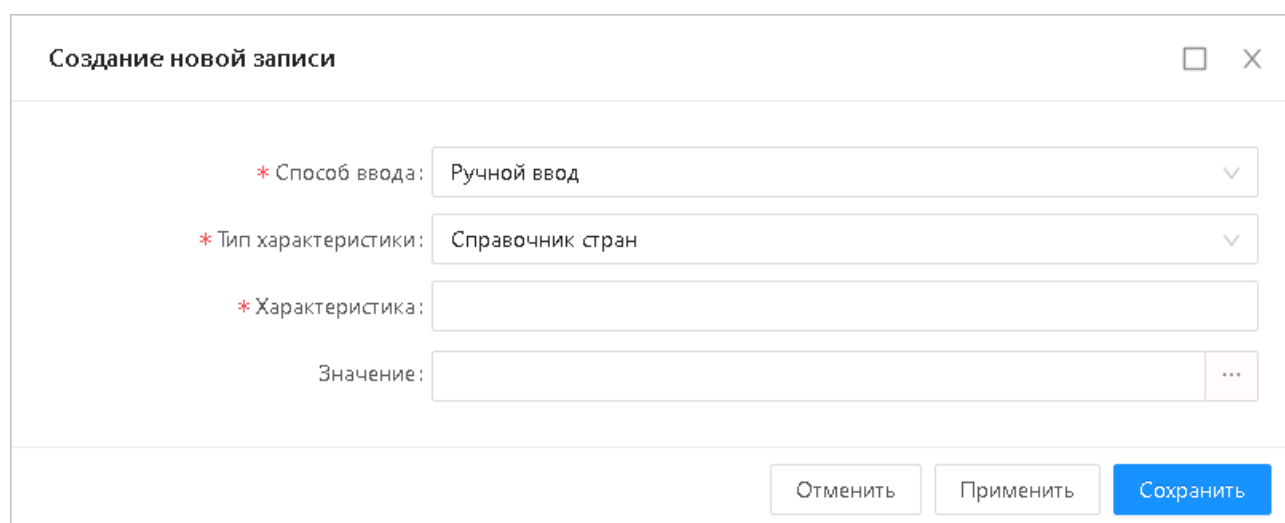
- **Код группы** – указывается код группы закупаемой продукции. Значение выбирается из *Справочника товаров, работ, услуг*. Обязательно для заполнения, если настроечный параметр **Требовать указание кода группы в спецификации** включен. Если включен настроечный параметр **Для документов продукция в конечных группах**, то при выборе группы из справочника доступен выбор только конечных групп продукции. Доступно для редактирования на статусе «Черновик».
- **Наименование группы** – отображается наименование группы продукции. Недоступно для редактирования. Автоматически заполняется наименованием группы продукции, выбранной в поле **Код группы**.
- **Код продукции** – указывается код продукции. Значение выбирается из *Справочника продукции*. Если заполнено поле **Код группы**, записи справочника отфильтрованы по выбранному коду группы. Если включен настроечный параметр **Для документов продукция в конечных группах**, то при выборе группы из справочника доступен выбор только конечных групп продукции. Доступно для редактирования на статусе «Черновик».

- **Наименование продукции** – вручную вводится наименование закупаемой продукции. Автоматически заполняется наименованием продукции при выборе кода продукции из справочника. Доступно для редактирования на статусе «Черновик», если не заполнено поле **Код продукции**. Обязательность заполнения и возможность редактирования зависят от значения настроечного параметра **Наименование продукции в ЭД "Карточка закупки"**.
- **ОКПД** – указывается код продукции из *Общероссийского классификатора продукции*. Значение выбирается из справочника *ОКПД*. Автоматически заполняется кодом ОКПД при выборе группы продукции, если в *Справочнике товаров, работ, услуг* для группы указан ОКПД. Доступно для редактирования на статусе «Черновик» в зависимости от значения настроечного параметра **Код ОКПД в спецификации**.
- **ОКВЭД** – указывается код продукции из *Общероссийского классификатора видов экономической деятельности*. Значение выбирается из справочника *ОКВЭД*. Доступно для редактирования на статусе «Черновик».
- **Цена** – вручную вводится цена за единицу товара. Доступно для редактирования на статусе «Черновик».
- **Единица измерения** – указывается код единицы измерения закупаемого товара, работы или услуги из *Общероссийского классификатора единиц измерения*. Значение выбирается из справочника *ОКЕИ*. Доступно для редактирования на статусе «Черновик» в зависимости от настроечного параметра **Разрешать изменять единицу измерения для продукции, выбранной из справочника**. Автоматически заполняется значением поля **Единица измерения** записи *Справочника продукции*, выбранной в поле **Код продукции**. Обязательно для заполнения, если выключен признак **Количество не определено**. Справа расположено нередатируемое поле **Код ОКЕИ**, где отображается код единицы измерения из *Общероссийского классификатора единиц измерения*, соответствующий записи, выбранной в справочнике.
- **Количество не определено** – признак включается, если конечное количество товара, работы или услуги не определено. Доступен для редактирования на статусе «Черновик».
- **Тип объекта закупки** – из раскрывающегося списка выбирается тип продукции. Для выбора доступны значения:
 - Не указан;
 - Товар;
 - Работа;
 - Услуга.Доступно для редактирования на статусе «Черновик».

- **Количество** – отображается количество закупаемой продукции. Недоступно для редактирования. Автоматически заполняется суммой значений поля **Количество** строк списка *График поставки*. Значение поля очищается при включении признака **Количество не определено**.
- **Цена** – вручную вводится цена за единицу товара, работы или услуги. Автоматически заполняется значением актуальной цены из *Справочника цен* для указанной продукции. Доступно для редактирования на статусе «Черновик».

Также на форме расположен список *Характеристики товара, работы, услуги*, в котором выводятся наименования и значения характеристик, если они заданы для выбранной продукции в *Справочнике товаров, работ и услуг*. Список автоматически заполняется характеристиками продукции при заполнении поля **Код группы**, если включен настроечный параметр **Автоматически заполнять характеристики в спецификации из справочника**.

Для добавления характеристики нажимается кнопка **+** (**Добавить**), на экране появится форма добавления характеристики:



The screenshot shows a window titled "Создание новой записи" (Creating a new record). It contains the following fields and controls:

- * Способ ввода: Ручной ввод (dropdown menu)
- * Тип характеристики: Справочник стран (dropdown menu)
- * Характеристика: (text input field)
- Значение: (text input field with a dropdown arrow)
- Buttons: Отменить, Применить, Сохранить (highlighted in blue)

Рисунок 15 – Вид формы добавления характеристики


Форма редактора содержит следующие поля:

- **Способ ввода** – из раскрывающегося списка выбирается способ ввода. Для выбора доступны значения *Справочное* и *Ручной ввод*.
- **Тип характеристики** – из раскрывающегося списка выбирается тип характеристики. Для выбора доступны следующие значения:
 - *Строка*;
 - *Целое число*;

- *Дробное число;*
- *Дата;*
- *Да/Нет;*
- *Справочник типов упаковки;*
- *Справочник стран;*
- *Торговая марка;*
- *Эквивалент (точное значение);*
- *Эквивалент (max значение);*
- *Эквивалент (min значение);*
- *Эквивалент (min и max значение);*
- *Классификатор действий;*
- *Многострочный текст;*
- *Справочник производителей.*

Доступно для редактирования, если в поле **Способ ввода** указано значение *Ручной ввод*. Автоматически заполняется значением типа характеристики из *Справочника товаров, работ, услуг* и становится недоступным для редактирования, если в поле **Способ ввода** указано значение *Справочное*.

- **Характеристика** – вручную вводится наименование характеристики. Доступно для редактирования, если в поле **Способ ввода** указано значение *Ручной ввод*. Автоматически заполняется значением наименования характеристики из *Справочника товаров, работ, услуг* и становится недоступным для редактирования, если в поле **Способ ввода** указано значение *Справочное*.
- **Значение** – указывается значение характеристики продукции. Формат поля зависит от значения, выбранного в поле **Тип характеристики**. Доступно для редактирования на статусе «Черновик».

Для автоматического добавления характеристики из *Справочника товаров, работ, услуг* нажимается кнопка  (**Добавить характеристики из справочника**). В открывшемся окне отображается список характеристик продукции, выбранной в поле **Код группы**. В списке доступны характеристики, еще не выбранные в списке *Характеристики товара, работы, услуги* для текущей строки спецификации.

Примечание. Кнопка **Добавить характеристики из справочника** доступна, если заполнено поле **Код группы**.

В списке *График поставки* отображается информация о дате, количестве и сумме поставки продукции. Для добавления новой записи нажимается кнопка **+** (**Добавить**), на экране появится форма:

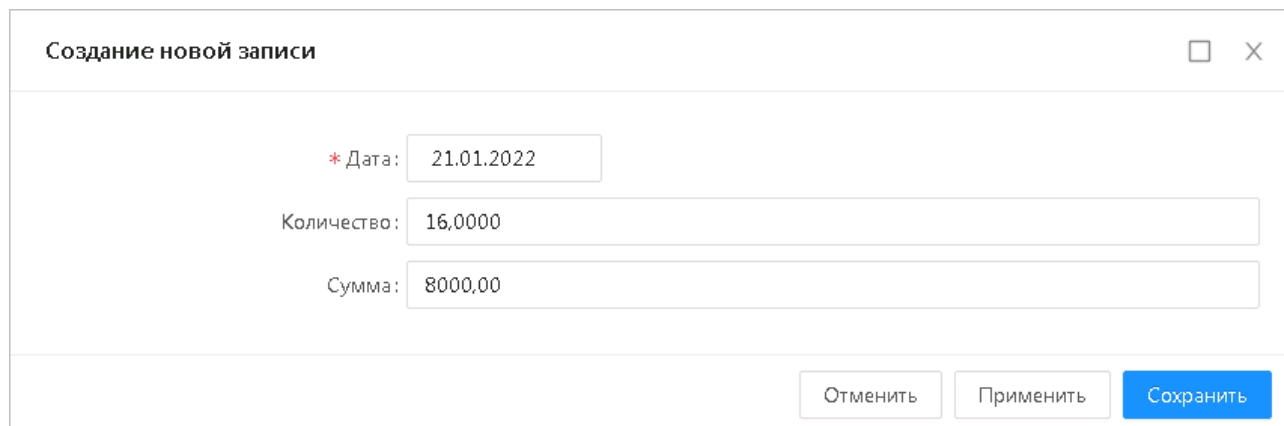


Рисунок 16 – Форма создания новой записи

На форме содержатся следующие поля:

- **Дата** – из календаря выбирается дата поставки продукции. Доступно для редактирования на статусе «Черновик». Автоматически заполняется значением поля **Планируемый срок исполнения договора** родительского ЭД «Позиция плана». Обязательно для заполнения.
- **Количество** – вручную вводится количество продукции. Доступно для редактирования на статусе «Черновик». Автоматически рассчитывается как отношение значения поля **Сумма** к значению поля **Цена**.
- **Сумма** – вручную вводится сумма поставки продукции. Доступно для редактирования на статусе «Черновик». Автоматически рассчитывается как произведение значений полей **Количество** и **Цена**.

При сохранении строки спецификации проверяется, что в списке отсутствует строка с идентичными значениями полей **Код группы**, **Код продукции**, **Наименование продукции**, **Единица измерения**, **Цена**, **Характеристики** (и значения характеристик). Если условие не выполняется, система выводит сообщение об ошибке: *PK3-V-025. Строка спецификации с данным набором значений уже существует.*

В списке *Финансирование* содержится информация о финансировании закупки. Список имеет вид:

▼ Финансирование									
<input type="checkbox"/>	Источник финансирования	Код субсидии	КФСР	КЦСР	КВР	КОСГУ	КВФО	Сумма	
<input type="checkbox"/>	2023 внебюджет	999001153002	Осуще...	01.04 Деятель...	22.2.22.22222...	2.2.2 22	1.2.2 Приобрет...	Средства во в...	500,00
<input type="checkbox"/>	2022АУБУ								250,00
<input type="checkbox"/>	2022 бюджет								250,00
Итого:									1000,00

Рисунок 17 – Список «Финансирование»

Для добавления строки финансирования нажимается кнопка + (Добавить), на экране появится форма:

Создание новой записи □ ×

* Источник финансирования: Год: 2022 Бюджет

* Получатель:

Отраслевой код: Амбулаторная помощь

Код субсидии:

КФСР: Деятельность финансовых и фискальных органов

КЦСР:

КВР:

КОСГУ:

КВФО:

▼ График оплаты + ...

<input type="checkbox"/>	Дата	Сумма
<input type="checkbox"/>	21.01.2022	250,00
<input type="checkbox"/>	28.01.2022	250,00
<input type="checkbox"/>	04.02.2022	250,00
Итого:		750,00

Рисунок 18 – Вид формы редактора строки финансирования

Форма редактора содержит следующие поля:

- **Источник финансирования** – указывается источник финансирования закупки. Значение выбирается из справочника *Источники финансирования*. Обязательно для заполнения. Доступно для редактирования на статусе «Черновик».
- **Год** – отображается год источника финансирования. Недоступно для редактирования. Автоматически заполняется значением поля **Год** записи, выбранной в поле **Источник финансирования**.

- **Бюджет** – кнопка предназначена для автоматического заполнения полей строки финансирования. Кнопка доступна на статусе «Черновик», если в поле **Источник финансирования** выбран источник с типом *Средства бюджетных и автономных учреждений*. При нажатии кнопки открывается справочник *Строки бюджетных и автономных учреждений*. После выбора записи автоматически заполняются следующие поля: **Получатель**, **Отраслевой код**, **Код субсидии**, **КФСР**, **КЦСР**, **КВР**, **КОСГУ**, **КВФО**.
- **Получатель** – указывается организация, которая получит средства на осуществление закупки. Значение выбирается из справочника *Организации*. Доступно для редактирования на статусе «Черновик». Автоматически заполняется организацией, указанной в поле **Заказчик** списка *Сведения по заказчику*. Если карточка закупки сформирована из ЭД «Позиция плана» – организацией, указанной в поле **Получатель**. Обязательно для заполнения.
- **Отраслевой код** – отраслевой код. Значение выбирается из справочника *Отраслевые коды*. Доступно для редактирования на статусе «Черновик». Справа отображается нередактируемое поле с наименованием кода, соответствующим записи, выбранной в поле **Отраслевой код**.

*Примечание. Поле отображается на форме, если в поле **Источник финансирования** указано значение с типом **Средства бюджетных и автономных учреждений**.*

- **Код субсидии** – код субсидии. Значение выбирается из справочника *Субсидии и инвестиции*. Доступно для редактирования на статусе «Черновик». Справа отображается нередактируемое поле с наименованием кода, соответствующим записи, выбранной в поле **Код субсидии**.

*Примечание. Поле отображается на форме, если в поле **Источник финансирования** указано значение с типом **Средства бюджетных и автономных учреждений**.*

- **КФСР** – код функциональной статьи расходов. Значение выбирается из справочника *Классификатор функциональных статей расходов*. Доступно для редактирования на статусе «Черновик». Справа отображается нередактируемое поле с наименованием кода, соответствующим записи, выбранной в поле **КФСР**.

*Примечание. Поле отображается на форме, если в поле **Источник финансирования** указано значение с типом **Средства бюджетных и автономных учреждений**.*

- **КЦСР** – код целевой статьи расходов. Значение выбирается из справочника *Классификатор целевых статей расходов*. Доступно для редактирования на статусе «Черновик». Справа отображается нередактируемое поле с наименованием кода, соответствующим записи, выбранной в поле **КЦСР**.

*Примечание. Поле отображается на форме, если в поле **Источник финансирования** указано значение с типом **Средства бюджетных и автономных учреждений**.*

- **КВР** – код вида расходов. Значение выбирается из справочника *Классификатор вида расходов*. Доступно для редактирования на статусах «Черновик», «На рассмотрении». Справа отображается нередатируемое поле с наименованием кода, соответствующим записи, выбранной в поле **КВР**.

*Примечание. Поле отображается на форме, если в поле **Источник финансирования** указано значение с типом **Средства бюджетных и автономных учреждений** или **Внебюджетные средства**.*

- **КОСГУ** – код классификации операций сектора государственного управления. Значение выбирается из справочника *Классификатор операций сектора государственного управления*. Доступно для редактирования на статусе «Черновик». Справа отображается нередатируемое поле с наименованием кода, соответствующим записи, выбранной в поле **КОСГУ**.

*Примечание. Поле отображается на форме, если в поле **Источник финансирования** указано значение с типом **Средства бюджетных и автономных учреждений** или **Внебюджетные средства**.*

- **КВФО** – код вида финансового обеспечения. Значение выбирается из справочника *Классификатор видов финансового обеспечения*. Доступно для редактирования на статусе «Черновик». Справа отображается нередатируемое поле с наименованием кода, соответствующим записи, выбранной в поле **КВФО**.

*Примечание. Поле отображается на форме, если в поле **Источник финансирования** указано значение с типом **Средства бюджетных и автономных учреждений**.*

Вид формы редактора зависит от значения, указанного в поле **Источник финансирования**. Вид формы редактора для источника с типом *Средства бюджетных и автономных учреждений* см. на рисунке выше.

Если указан источник финансирования с типом *Внебюджетный источник*, то форма редактора имеет следующий вид:

Создание новой записи

* Источник финансирования: 2023 внебюджет ... Год: 2022 Бюджет

* Получатель: Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение "ДЕТСКИЙ САД № 199" ...

КВР: Выберите значение ...

КОСГУ: 1.2.2 Приобретение о... ... Приобретение оборудования

КВФО: 2 ... Приносящая доход деятельность (собственные доходы учреждения)

График оплаты

<input type="checkbox"/>	Дата	Сумма
<input type="checkbox"/>	21.01.2022	250,00
Итого:		250,00

Отменить Применить Сохранить

Рисунок 19 – Вид формы редактора строки финансирования с типом источника финансирования «Внебюджетный источник»

В списке *График оплаты* отображается информация о дате и сумме оплаты. Для добавления новой записи нажимается кнопка **+** (**Добавить**), на экране появится форма:

Создание новой записи

* Дата: 21.01.2022

* Сумма: 250,00

Отменить Применить Сохранить

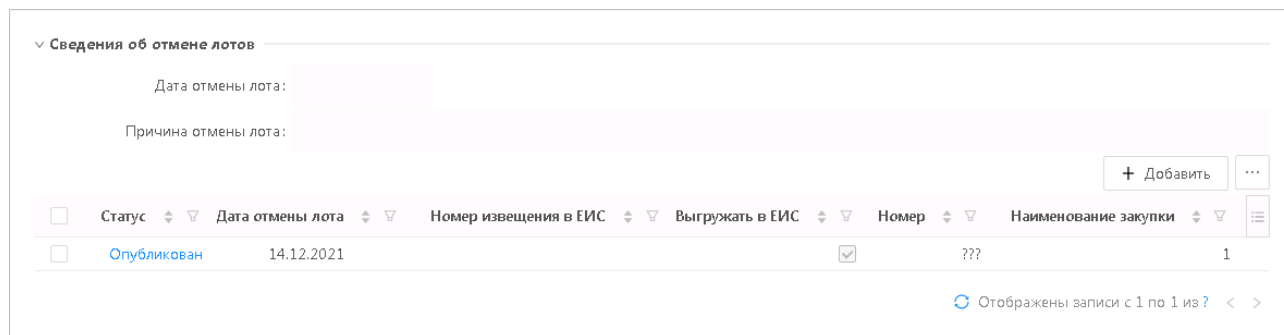
Рисунок 20 – Форма создания новой записи

На форме содержатся следующие поля:

- **Дата** – из календаря выбирается дата оплаты. Доступно для редактирования на статусе «Черновик». Обязательно для заполнения.
- **Сумма** – вручную вводится сумма оплаты. Доступно для редактирования на статусе «Черновик». Обязательно для заполнения.

3.2.1.1.2.2 Список «Сведения об отмене лотов»

В списке отображаются ЭД «Сведения об отмене лотов», формируемые при отмене одного или нескольких лотов процедуры. Список имеет вид:



Статус	Дата отмены лота	Номер извещения в ЕИС	Выгружать в ЕИС	Номер	Наименование закупки
Опубликован	14.12.2021		<input checked="" type="checkbox"/>	???	1

Рисунок 21 – Список «Сведения об отмене лотов»

На форме списка отображаются поля:

- **Дата отмены лота** – отображается дата отмены лота. Недоступно для редактирования. Автоматически заполняется значением поля **Дата отмены лота** ЭД «Сведения об отмене лотов» при переходе указанного документа на статус «Опубликован».
- **Причина отмены лота** – отображается причина отмены лота. Недоступно для редактирования. Автоматически заполняется значением поля **Причина отмены лота** ЭД «Сведения об отмене лотов» при переходе указанного документа на статус «Опубликован».

Для добавления сведений об отмене лота нажимается кнопка **Добавить**. Подробнее о создании и обработке ЭД «Сведения об отмене лотов» см. в разделе [Формирование ЭД «Сведения об отмене лотов»](#)¹⁰⁸.

Примечание. Добавление сведений об отмене лотов доступно, если ЭД «Карточка закупки» находится на статусе «Размещен в ЕИС» или «Исполнение» и поля **Дата отмены лота** и **Причина отмены лота** не заполнены.

Примечание. Список **Сведения об отмене лотов** отображается на форме при выполнении хотя бы одного из следующих условий:

- заполнены поля **Дата отмены лота** и **Причина отмены лота**;
- ЭД «Карточка закупки» находится на статусе «Размещен в ЕИС» или «Работа комиссии» и включен признак **Несколько лотов**.
- существует связанный ЭД «Сведения об отмене лотов» на любом статусе, кроме «Удален».

Примечание. Список не отображается на форме, если включен признак **Совместная закупка**.

3.2.1.1.3 Закладка «Протоколы»

На закладке содержится список ЭД «Протокол», сформированных при проведении процедуры закупки. Закладка имеет вид:

Статус	Номер	Дата	Номер протокола в ЕИС	Тип протокола
Опубликован	2	01.11.2021		
Черновик	3	17.01.2022		
Черновик	9	17.01.2022		
Опубликован	4	01.11.2021		
Опубликован	5	01.11.2021		
Опубликован	1	01.11.2021		
Опубликован	31200045218-01	20.01.2013	31200045218-01	
Опубликован	6	01.11.2021		
Внесение изменений	3	01.11.2021		

Рисунок 22 – Закладка «Протоколы»

Для формирования нового протокола по процедуре нажимается кнопка **Сформировать**. При нажатии кнопки:


- Проверяется, что в поле **Способ размещения закупки** указано значение, включенное в один из настроечных параметров:
 - **Извещение о закупке "Запрос котировок в электронной форме, участниками которого могут являться только субъекты малого и среднего предпринимательства"**;

- Извещение о закупке "Запрос предложений в электронной форме, участниками которого могут являться только субъекты малого и среднего предпринимательства";
- Извещение о закупке "Конкурс в электронной форме, участниками которого могут являться только субъекты малого и среднего предпринимательства";
- Извещение о закупке "Аукцион в электронной форме, участниками которого могут являться только субъекты малого и среднего предпринимательства".

Если условие:

- Выполняется, система выводит сообщение об ошибке: *PK3-087. Действие недоступно для процедур в электронной форме, участниками которых могут быть только субъекты малого и среднего предпринимательства.*
- Не выполняется, формируется ЭД «Протокол» соответствующего типа. Правила наследования полей из ЭД «Карточка закупки» в формируемый ЭД «Протокол» см в п. [Формирование ЭД «Протокол» из ЭД «Карточка закупки»](#)^[140].
- В справочнике *Настройка способов определения ЭТП* осуществляется поиск записи с нужным типом протокола. Если такая запись:
 - найдена, автоматически формируется ЭД «Протокол» с типом, соответствующим типу найденной записи. Правила наследования полей из ЭД «Карточка закупки» в формируемый ЭД «Протокол» см в п. [Формирование ЭД «Протокол» из ЭД «Карточка закупки»](#)^[140].
 - не найдена, система выводит сообщение об ошибке: *PK3-088. В настройках для способа закупки "<наименование способа закупки решения>" отсутствует протокол с типом "<Наименование типа протокола возвращенного ЭТП>". Обратитесь к администратору.*
- Если закупка производится на ЭТП «РТС-Тендер», на площадку отправляется запрос на формирование протокола. Если протокол не может быть сформирован на текущем этапе, система выводит сообщение об ошибке: *PK3-089. Текущий этап закупки на ЭТП не предполагает возможности формирования протокола.*

- Если в справочнике *Типы протоколов* не найдена запись с типом, полученным с ЭТП, система выводит сообщение об ошибке: *РКЗ-131. В справочнике "Типы протоколов ЭТП" отсутствует протокол с кодом <код_типа_протокола>. Обратитесь к администратору.*

Для удаления протокола в списке выделяется нужный документ и нажимается кнопка  (**Удалить протокол**). Для удаления доступны ЭД «Протокол» на статусе «Черновик». При попытке удалить протокол на другом статусе система выводит сообщение об ошибке: *Удалить протокол можно только на статусе "Черновик"*.

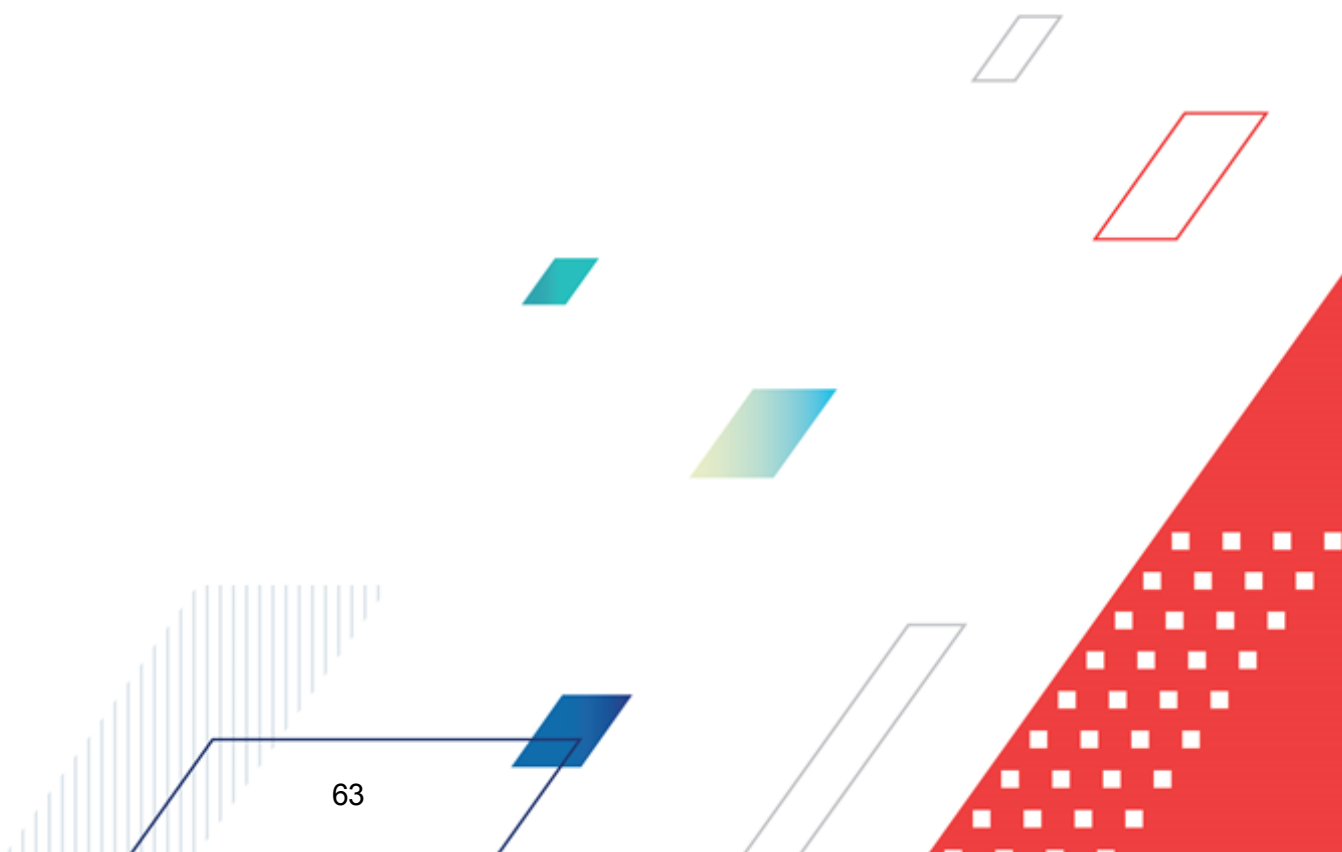
*Примечание. Кнопки **Сформировать** и **Удалить черновик** отображаются на форме, если ЭД «Карточка закупки» находится на статусе «Работа комиссии».*

*Примечание. Закладка **Протоколы** отображается на форме, если выключен признак **Совместная закупка**.*

3.2.1.1.4 Закладка «Запросы разъяснений»

На закладке содержится список ЭД «Запрос разъяснений», сформированных при проведении процедуры закупки. Создание запроса разъяснений доступно в карточке закупки, находящейся на статусе «Размещен в ЕИС».

Закладка имеет вид:



Тема запроса	Организация, сформировавшая запрос	Статус
<input type="checkbox"/> Срок выполнения работ	ООО "СБ-Агро"	Черновик
<input type="checkbox"/> Разъяснение положений документации об электр...	ОБЩЕСТВО С ОГРАНИЧЕННОЙ ОТВЕТСТВЕННОСТЬ...	Зарегистрирован
<input type="checkbox"/> Приложение к документации об электронном аук...	ГК "Автоматизация 2"	Черновик

Рисунок 23 – Закладка «Запросы разъяснений»

Для добавления запроса нажимается кнопка **Добавить**. Подробнее о создании и обработке ЭД «Запрос разъяснений» см. в разделе [Формирование ЭД «Запрос разъяснений»](#)¹¹¹.

*Примечание. Закладка **Запросы разъяснений** отображается на форме, если ЭД «Карточка закупки» находится на статусе «Размещен в ЕИС». На иных статусах отображается, если в списке на закладке есть хотя бы одна запись.*

3.2.1.1.5 Формирование ЭД «Карточка закупки» из ЭД «Позиция плана»

ЭД «Карточка закупки» формируется автоматически при нажатии кнопки **Сформировать документ** в ЭД «Позиция плана». При формировании ЭД «Карточка закупки» на основе ЭД «Позиция плана» осуществляется наследование значений полей:

- В поле **Бюджет** наследуется значение из одноименного поля ЭД «Позиция плана».
- Поле **Номер** заполняется в соответствии с генератором номеров.
- Поле **Дата** заполняется текущей датой сервера.
- Значение признака **Выгрузить в ЕИС** наследуется из одноименного признака ЭД «Позиция плана».
- В поле **Заказчик** наследуется значение из одноименного поля ЭД «Позиция плана».

- В поле **Наименование закупки** наследуется значение из поля **Наименование предмета договора** ЭД «Позиция плана».
- В поле **Способ размещения закупки** наследуется значение из поля **Способ закупки** ЭД «Позиция плана».
- Значение признака **Совместная закупка** наследуется из признака **Совместные торги** ЭД «Позиция плана».
- В поле **Консолидированная закупка** наследуется значение из одноименного поля ЭД «Позиция плана».
- В поле **Организатор** наследуется значение из одноименного поля ЭД «Позиция плана».
- В поле **Планируемая дата публикации** наследуется значение из поля **Планируемый срок начала закупки** ЭД «Позиция плана».
- В списке *Сведения о лотах*:
 - Поле **Номер лота** заполняется порядковым номером начиная с единицы.
 - В поле **Наименование предмета закупки** наследуется значение поля **Наименование предмета договора** ЭД «Позиция плана».
 - В поле **Валюта** наследуется значение одноименного поля ЭД «Позиция плана».
 - Значение признака **Требование к наличию обеспечения заявки** наследуется из признака **Установить обеспечение заявки** ЭД «Позиция плана».
 - В поле **Размер обеспечения заявки, (%)** наследуется значение поля **%обеспечения заявки** ЭД «Позиция плана».
 - В поле **Условия обеспечения заявки** наследуется значение поля **Условия обеспечения заявки** ЭД «Позиция плана».
 - Значение признака **Участниками закупки могут быть только субъекты малого и среднего предпринимательства** наследуется из одноименного признака ЭД «Позиция плана».
 - Значение признака **В отношении участников закупки установлено требование о привлечении к исполнению договора субподрядчиков (соисполнителей) из числа субъектов малого и среднего предпринимательства** наследуется из признака **Привлечение подрядчиков из числа субъектов малого и среднего предпринимательства** ЭД «Позиция плана».
 - Значение признака **Закупка не учитывается в соответствии с пунктом 7 постановления Правительства РФ от 11.12.2014 № 1352** наследуется из признака **Не учитывать закупку при расчете совокупного годового объема договоров, в соответствии** ЭД «Позиция плана».
 - В поле **Категория закупки** наследуется значение одноименного поля ЭД «Позиция плана».
 - В поле **Условие поставки** наследуется значение одноименного поля ЭД «Позиция плана».

- В поле **Условие оплаты** наследуется значение одноименного поля ЭД «Позиция плана».
- В списке *Сведения по Заказчику*:
 - Данные о заказчике заполняются данными организации заказчика ЭД «Позиция плана».
 - В поле **Валюта** наследуется значение одноименного поля ЭД «Позиция плана».
 - В поле **Курс валюты** наследуется значение одноименного поля ЭД «Позиция плана».
 - В поле **Дата, на которую установлен курс валюты** наследуется значение одноименного поля ЭД «Позиция плана».
 - В поле **Обоснование начальной (максимальной) цены договора** наследуется значение одноименного поля ЭД «Позиция плана».
 - В поле **Код группы** наследуется значение одноименного поля ЭД «Позиция плана».
 - В поле **Код продукции** наследуется значение одноименного поля ЭД «Позиция плана».
 - В поле **ОКПД** наследуется значение одноименного поля ЭД «Позиция плана».
 - В поле **ОКВЭД** наследуется значение одноименного поля ЭД «Позиция плана».
 - В поле **Единица измерения** наследуется значение одноименного поля ЭД «Позиция плана».
 - Значение признака **Количество не определено** наследуется из одноименного признака ЭД «Позиция плана».
 - В поле **Цена** наследуется значение одноименного поля ЭД «Позиция плана».
 - В поле **Тип объекта закупки** наследуется значение одноименного поля ЭД «Позиция плана».
 - Характеристики продукции и их значения наследуются из соответствующих полей ЭД «Позиция плана».
- В списке *График поставки*:
 - В поле **Дата** наследуется значение поля **Планируемый срок исполнения договора**. Если указаны значения для полей **Первый год**, **Второй год**, **Будущий период**, в списке дополнительно создаются строки, соответствующие записям в полях. Поле **Дата** каждой вновь созданной строки заполняется значением одноименного поля предыдущей строки + один год.
 - В поле **Количество** наследуется значение поля **Текущий год** группы полей **Количество (объем) планируемых к закупке товаров, работ, услуг**. Если указаны значения для полей **Первый год**, **Второй год**, **Будущий период**, в списке дополнительно создаются строки, с количеством, соответствующим записям в полях.
 - В поле **Сумма** наследуется значение поля **Текущий год** группы полей **Сумма**. Если указаны значения для полей **Первый год**, **Второй год**, **Будущий период**, в списке дополнительно создаются строки.

- В поле **Источник финансирования** наследуется значение одноименного поля ЭД «Позиция плана».
- В поле **Получатель** наследуется значение одноименного поля ЭД «Позиция плана».
- В поле **Отраслевой код** наследуется значение одноименного поля ЭД «Позиция плана».
- В поле **Код субсидии** наследуется значение одноименного поля ЭД «Позиция плана».
- В поля с кодами бюджетной классификации наследуются значения одноименных полей ЭД «Позиция плана».
- В списке *График оплаты*:
 - В поле **Дата** наследуется значение поля **Планируемый срок исполнения договора**. Если указаны значения для полей **Первый год**, **Второй год**, **Будущий период**, в списке дополнительно создаются строки, соответствующие записям в полях. Поле **Дата** каждой вновь созданной строки заполняется значением одноименного поля предыдущей строки + один год.
 - В поле **Сумма** наследуется значение поля **Текущий год** группы полей **Объем финансового обеспечения**. Если указаны значения для полей **Первый год**, **Второй год**, **Будущий период**, в списке дополнительно создаются строки.

3.2.1.1.6 Формирование ЭД «Карточка закупки» из ЭД «Консолидированная закупка»

ЭД «Карточка закупки» формируется из ЭД «Консолидированная закупка» на статусе *«Сформирована»* при выполнении действия **Сформировать карточку закупки**. В результате формируется сводная карточка закупки, содержащая в себе данные из включенных в нее карточек закупки. Включенные карточки закупки отображаются в виде строк списка *Сведения по Заказчику* в сводном ЭД «Карточка закупки». Сводные карточки закупки подсвечиваются в списке розовым цветом.

В сводный ЭД «Карточка закупки» из консолидированной закупки наследуются следующие значения полей:

- В поле **Бюджет** наследуется значение из одноименного поля ЭД «Консолидированная закупка».
- Поле **Номер** заполняется в соответствии с генератором номеров.
- Поле **Дата** заполняется текущей датой сервера.
- Признак **Выгрузить в ЕИС** включается автоматически.
- Поле **Заказчик** заполняется значением настроечного параметра **Организация пользователя**.

- В поле **Наименование закупки** наследуется значение из поля **Наименование объекта закупки (предмет договора)** ЭД «Консолидированная закупка».
- В поле **Способ размещения закупки** наследуется значение из поля **Способ закупки** ЭД «Консолидированная закупка».
- В поле **Организатор** наследуется значение из одноименного поля ЭД «Консолидированная закупка».
- В поле **Планируемая дата публикации** наследуется значение из поля **Планируемый период публикации извещения** ЭД «Консолидированная закупка».
- В списке *Сведения о лотах*:
 - Поле **Номер лота** заполняется порядковым номером начиная с единицы.
 - В поле **Наименование предмета закупки** наследуется значение поля **Наименование объекта закупки (предмет договора)** ЭД «Консолидированная закупка».
 - Признак **Требование к наличию обеспечения заявки** включается автоматически, если значение в поле **Размер обеспечения заявки, (%)** ЭД «Консолидированная закупка» больше 0.
 - В поле **Размер обеспечения заявки, (%)** наследуется значение из одноименного поля ЭД «Консолидированная закупка».
 - В поле **Условия обеспечения заявки** наследуется значение поля **Условия обеспечения заявки** ЭД «Консолидированная закупка».
 - Значение признака **Участниками закупки могут быть только субъекты малого и среднего предпринимательства** наследуется из одноименного признака ЭД «Консолидированная закупка».
 - Значение признака **В отношении участников закупки установлено требование о привлечении к исполнению договора субподрядчиков (соисполнителей) из числа субъектов малого и среднего предпринимательства** наследуется из признака **Привлечение подрядчиков из числа субъектов малого и среднего предпринимательства** ЭД «Консолидированная закупка».
 - Значение признака **Закупка не учитывается в соответствии с пунктом 7 постановления Правительства РФ от 11.12.2014 № 1352** наследуется из признака **Не учитывать закупку при расчете совокупного годового объема договоров, в соответствии** ЭД «Консолидированная закупка».
 - В поле **Категория закупки** наследуется значение одноименного поля ЭД «Консолидированная закупка».
 - Значение признака **Централизованная закупка** наследуется из одноименного признака ЭД «Консолидированная закупка».

- В поле **Условие поставки** наследуется значение одноименного поля ЭД «Консолидированная закупка».
- В поле **Условие оплаты** наследуется значение одноименного поля ЭД «Консолидированная закупка».
- В списке *Сведения по Заказчику*:
 - В поле **Позиция плана** наследуется значение одноименного поля строки списка *Сведения по Заказчику* включенной карточки закупки.
 - Данные о заказчике заполняются данными организации заказчика связанного ЭД «Позиция плана».
 - В поле **Валюта** наследуется значение одноименного поля строки списка *Сведения по Заказчику* включенной карточки закупки.
 - В поле **Курс валюты** наследуется значение одноименного поля строки списка *Сведения по Заказчику* включенной карточки закупки.
 - В поле **Дата, на которую установлен курс валюты** наследуется значение одноименного поля строки списка *Сведения по Заказчику* включенной карточки закупки.
 - В поле **Формула цены, устанавливающая правила расчета сумм, подлежащих уплате** наследуется значение одноименного поля строки списка *Сведения по Заказчику* включенной карточки закупки.
 - В поле **Обоснование начальной (максимальной) цены договора** наследуется значение поля **Порядок формирования цены договора** ЭД «Консолидированная закупка».
 - Информация о спецификации и характеристиках продукции наследуется из соответствующих полей строки списка *Сведения по Заказчику* включенной карточки закупки.
 - В список *График поставки* наследуются строки графика поставки из спецификации списка *Сведения по Заказчику* включенной карточки закупки.
 - В поле **Источник финансирования** наследуется значение одноименного поля строки списка *Сведения по Заказчику* включенной карточки закупки.
 - В поле **Получатель** наследуется значение одноименного поля строки списка *Сведения по Заказчику* включенной карточки закупки.
 - В поле **Отраслевой код** наследуется значение одноименного поля строки списка *Сведения по Заказчику* включенной карточки закупки.
 - В поле **Код субсидии** наследуется значение одноименного поля строки списка *Сведения по Заказчику* включенной карточки закупки.
 - В поля с кодами бюджетной классификации наследуются значения одноименных полей строки списка *Сведения по Заказчику* включенной карточки закупки.

- В список *График оплаты* наследуются строки графика оплаты из строки финансирования списка *Сведения по Заказчику* включенной карточки закупки.

3.2.1.2 Обработка ЭД «Карточка закупки»

3.2.1.2.1 ЭД «Карточка закупки» на статусе «Удален»

Для ЭД «Карточка закупки» на статусе «Удален» доступны следующие действия:

- **Вернуть** – при выполнении действия документ переходит на статус «Черновик».
- **Удалить** – при выполнении действия документ удаляется из системы.

3.2.1.2.2 ЭД «Карточка закупки» на статусе «Черновик»

Для ЭД «Карточка закупки» на статусе «Черновик» доступны следующие действия:

- **Обработать** – при выполнении действия:
 - Осуществляются следующие контроли:
 - Если в документе включен признак **Выгрузить в ЕИС**, проверяется, что в списке *Контактные лица* есть хотя бы одна запись. Если условие не выполняется, система выводит сообщение об ошибке: *PK3-V-001. Укажите контактное лицо.*
 - Если в документе включен признак **Выгрузить в ЕИС** и в списке *Контактные лица* добавлено несколько записей, проверяется, что хотя бы одна из записей имеет признак **Ответственный по связям**. Если условие не выполняется, система выводит сообщение об ошибке: *PK3-V-002. Укажите, кто из контактных лиц будет выгружен на ЕИС в качестве контактного лица. Необходимо отметить вид ответственности: "Ответственный по связям".*
 - Если в документе включен признак **Выгрузить в ЕИС** и в списке *Контактные лица* добавлено несколько записей, проверяется, что только для одной записи включен признак **Ответственный по связям**. Если условие не выполняется, система выводит сообщение об ошибке: *PK3-V-003. Только один сотрудник может иметь вид ответственности "Ответственный по связям".*
 - Если в документе включен признак **Выгрузить в ЕИС** проверяется, что у контактного лица (единственного в списке *Контактные лица* или с видом ответственности **Ответственный по связям**) заполнены поля **e-mail** и **Телефон**. Если условие не выполняется, система выводит сообщение об ошибке: *PK3-V-004. Для контактного лица (0) не заполнено поле "(1)".*

- Проверяется, что заполнено поле **Планируемая дата публикации**. Если условие не выполняется, система выводит сообщение об ошибке: *PK3-017. Заполните поле "Планируемая дата публикации"*.
- Если выключен признак **Рассмотрение и оценка заказчиком поданных участниками конкурса в электронной форме заявок на участие в таком конкурсе, содержащих окончательные предложения о функциональных характеристиках (потребительских свойствах) товаров, качестве работ, услуг и об иных условиях исполнения договора (п. 3 ч. 4 ст. 3.4 Федерального закона № 223-ФЗ)**, проверяется, что заполнено поле **Дата и время рассмотрения заявок**. Если условие не выполняется, система выводит сообщение об ошибке: *PK3-018. Заполните поле "Дата и время рассмотрения заявок"*.
- Проверяется, что заполнено поле **Дата и время подведения итогов**. Если условие не выполняется, система выводит сообщение об ошибке: *PK3-019. Заполните поле "Дата и время подведения итогов"*.
- Если выключен признак **Рассмотрение и оценка заказчиком поданных участниками конкурса в электронной форме заявок на участие в таком конкурсе, содержащих окончательные предложения о функциональных характеристиках (потребительских свойствах) товаров, качестве работ, услуг и об иных условиях исполнения договора (п. 3 ч. 4 ст. 3.4 Федерального закона № 223-ФЗ)**, проверяется, что заполнено поле **Место рассмотрения заявок**. Если условие не выполняется, система выводит сообщение об ошибке: *PK3-020. Заполните поле "Место рассмотрения заявок"*.

Примечание. Контроли *PK3-017, PK3-018, PK3-019, PK3-020* выполняются, если выключен признак **Совместная закупка**.

- Если в списке **Сведения по заказчику** добавлено две и более записей, проверяется, что включен признак **Совместная закупка**. Если условие не выполняется, система выводит сообщение об ошибке: *PK3-055. Два и более заказчика для карточки закупки/лота может быть указано только при проведении совместных торгов*.
- Если включены признаки **Совместная закупка** и **Выгружать в ЕИС**, проверяется, что заполнено поле **Заказчик, осуществляющий закупку**. Если условие не выполняется, система выводит сообщение об ошибке: *PK3-057. Заполните поле "Заказчик, осуществляющий закупку" на вкладке "Лоты"*.
- Если у карточки закупки имеется родительский документ на статусе **«Внесение изменений»**, проверяется, что состав заказчиков в текущей карточке закупки идентичен составу заказчиков в родительском документе. Если условие не выполняется, система выводит сообщение об ошибке: *PK3-058. При внесении изменений в карточку закупки не допускается включение новых заказчиков*.

- Если включен признак **Несколько лотов**, проверяется, что в списке *Сведения о лотах* добавлено более одной записи. Если условие не выполняется, система выводит сообщение об ошибке: *PK3-080. В закупке с признаком "Несколько лотов" должно быть более одного лота.*
- Проверяется, что в документе есть хотя бы один лот. Если условие не выполняется, система выводит сообщение об ошибке: *PK3-V-129. В закупке должен быть как минимум один лот.*
- Проверяется, что заполнено поле **Наименование предмета закупки**. Если условие не выполняется, система выводит сообщение об ошибке: *PK3-021. В лоте № <Номер лота> необходимо заполнить "Наименование предмета закупки".*
- Проверяется, что ЭД «Позиция плана», на основе которого сформирована карточка закупки, не включен в другие карточки закупки системы (кроме карточек закупки на статусах «Удален», «Архив», «Внесение изменений»). Если условие не выполняется, система выводит сообщение об ошибке: *PK3-097. Уже существует Карточка закупки № <Номер карточки закупки> с Позицией плана № <Номер позиции плана>.*
- Если в поле **Способ ввода информации о цене договора** выбрано значение *Установлена цена единицы товара, работы, услуги и максимальное значение цены договора* и выключен признак **Указать цену для группы товаров, работ, услуг**, проверяется, что в спецификации всех заказчиков лота заполнено поле **Цена**. Если условие не выполняется, система выводит сообщение об ошибке: *PK3-022. В лоте № <Номер лота> для заказчика "<Наименование заказчика>" необходимо указать цену каждой позиции в блоке "Информация о товарах, работах, услугах".*
- Проверяется, что сумма значений поля **Вес** всех строк списка *Критерии оценки* по лоту равна 1. Если условие не выполняется, система выводит сообщение об ошибке: *PK3-024. В лоте № <Номер лота> общий вес по всем критериям должен равняться 100%.*
- Проверяется, что в списке *Информация о товарах, работах, услугах* в каждом лоте и для каждого заказчика существует хотя бы одна строка спецификации. Если условие не выполняется, система выводит сообщение об ошибке: *PK3-026. В лоте № <Номер лота> для заказчика "<Полное наименование заказчика>" не указана информация о товарах, работах, услугах.*
- Если в поле **Способ ввода информации о цене договора** выбрано значение, отличное от *Установлена цена единицы товара, работы, услуги и максимальное значение цены договора*, проверяется, что суммы строк графика оплаты и графика поставки совпадают. Если условие не выполняется, система выводит сообщение об ошибке: *PK3-054. Суммы графиков оплаты и поставки должны совпадать.*
- Проверяется, что в каждом лоте для каждого заказчика в списке *Финансирование* имеется хотя бы одна строка. Если условие не выполняется, система выводит сообщение об ошибке:

РКЗ-076. В лоте № <Номер лота> для заказчика "<Полное наименование заказчика>" не указана информация о финансировании.

- Если общая сумма по строкам списка **Финансирование** не равна общей сумме по строкам списка **Информация о товарах, работах, услугах** и во всех строках спецификации выключен признак **Количество не определено**, система выводит сообщение об ошибке: *РКЗ-077. В лоте <Номер лота> для заказчика "<Полное наименование заказчика>" общий объем финансирования должен равняться общей сумме строк спецификации.* Если хотя бы в одной строке спецификации признак **Количество не определено** включен, система выводит предупреждение.
- Проверяется, что организация, указанная в поле **Получатель** строки финансирования, совпадает с организацией заказчика или является подведомственной для организации заказчика. Если условие не выполняется, система выводит сообщение об ошибке: *РКЗ-078. В строке финансирования с идентификатором <идентификатор строки> получатель не является подведомственной организацией для заказчика.*
- Проверяется, что заполнено поле **Способ размещения закупки**. Если условие не выполняется, система выводит сообщение об ошибке: *РКЗ-V-120 Необходимо заполнить поле "Способ размещения закупки".*
- Проверяется, что значение поля **Срок предоставления** по меньше или равно значению поля **Дата и время окончания подачи заявок** (если оба поля заполнены). Если условие не выполняется, система выводит сообщение об ошибке: *РКЗ-127. Дата окончания срока предоставления документации не может быть позже даты окончания подачи заявок.*
- Проверяется содержание карточки закупки для заказчика на соответствие ЭД «План закупок» по номеру позиции плана. Контроль осуществляется по значениям полей и признаков:
 - по общим атрибутам:
 - **Способ размещения закупки**;
 - **Планируемая дата публикации** (не проверяется, если в ЭД «План закупок» не заполнено поле **Планируемый срок начала осуществления закупки** или у ЭД «Карточка закупки» есть родительская карточка);
 - **Организатор**;
 - **Участниками закупки могут быть только субъекты малого и среднего предпринимательства**;
 - **Наименование закупки** (не проверяется, если включены признаки **Несколько лотов** или **Совместные торги**);

- **Наименование предмета закупки** (не проверяется, если в лоте имеется несколько заказчиков);
- по атрибутам спецификации:
 - наличие в документе (лоте документа) для заказчика всех строк спецификации ЭД «Позиция плана» по атрибутам:
 - **Код группы;**
 - **Код продукции;**
 - **ОКПД;**
 - **Единица измерения;**
 - отсутствие в документе (лоте документа) для заказчика строк спецификации, не указанных в ЭД «Позиция плана», по атрибутам:
 - **Код группы;**
 - **Код продукции;**
 - **ОКПД;**
 - **Единица измерения;**
- по атрибутам строк финансирования:
 - наличие в документе (лоте документа) для заказчика всех строк оплаты ЭД «Позиция плана» по атрибутам:
 - **Источник финансирования;**
 - коды бюджетной классификации;
 - отсутствие в документе (лоте документа) для заказчика всех строк оплаты ЭД «Позиция плана» по атрибутам:
 - **Источник финансирования;**
 - коды бюджетной классификации.

Если контроль не пройден, система выводит сообщение об ошибке: *РКЗ-081. Для номера позиции "значение поля **Номер позиции плана**" найдено несоответствие с Планом закупок по параметрам: (0), где:*

0 – динамический текст:

- *<Наименование параметра, которому не соответствует документ>, значение плана: <Значение>.*

- В документе присутствуют строки продукции, отсутствующие в Плане закупок:
<набор атрибутов строки спецификации, которые есть в документе, но нет в ЭД «Позиция плана»>.
- В документе отсутствуют строки продукции из Плана закупок:
<набор атрибутов строки спецификации, которые есть в ЭД «Позиция плана», но нет в документе>.
- В документе присутствуют строки графика оплаты, отсутствующие в Плане закупок:
<набор атрибутов строки графика оплаты, которые есть в документе, но нет в ЭД «Позиция плана»>.
- В документе отсутствуют строки графика оплаты из Плана закупок:
<набор атрибутов строки графика оплаты, которые есть в ЭД «Позиция плана», но нет в документе>.

Для признаков СМП/ССП:

- В документе установлен признак "Участниками закупки могут быть только субъекты малого и среднего предпринимательства", в ЭД "Позиция плана" признак "Участниками закупки могут быть только субъекты малого и среднего предпринимательства" отсутствует.
 - В документе отсутствует признак "Участниками закупки могут быть только субъекты малого и среднего предпринимательства", в ЭД "Позиция плана" признак "Участниками закупки могут быть только субъекты малого и среднего предпринимательства" установлен.
- Проверяется, что в шаблоне способа закупки заполнены все поля с признаком **Обязательно для заполнения**. Если условие не выполняется, система выводит сообщение об ошибке: РКЗ-090. Поле "(0)" (1) обязательно для заполнения, где:
- 0 – наименование поля; если есть несколько обязательных полей в выбранном блоке, они перечисляются через запятую;
 - 1 – указывается расположение поля.

Примечание. Контроль не выполняется, если в карточке закупки указан способ закупки, включенный хотя бы в один из настроечных параметров:

- **Извещение о закупке "Запрос котировок в электронной форме, участниками которого могут являться только субъекты малого и среднего предпринимательства";**
- **Извещение о закупке "Запрос предложений в электронной форме, участниками которого могут являться только субъекты малого и среднего предпринимательства";**
- **Извещение о закупке "Конкурс в электронной форме, участниками которого могут являться только субъекты малого и среднего предпринимательства";**
- **Извещение о закупке "Аукцион в электронной форме, участниками которого могут являться только субъекты малого и среднего предпринимательства".**

- Если в шаблоне извещения не найдено соответствующее поле для сохранения значения, система выводит предупреждение: *РКЗ-103. Для формируемого документа (0) в выбранной версии шаблона ЕИС (1) не найдено поле (2), где:*
 - 0 – наименование типа извещения МСП в соответствии с наименованием настроечного параметра, в котором выбран способ закупки извещения. Возможные значения:
 - *"Извещение о закупке "Конкурс в электронной форме, участниками которого могут являться только субъекты малого и среднего предпринимательства";*
 - *"Извещение о закупке "Извещение о закупке "Аукцион в электронной форме, участниками которого могут являться только субъекты малого и среднего предпринимательства";*
 - *"Извещение о закупке "Извещение о закупке "Запрос котировок в электронной форме, участниками которого могут являться только субъекты малого и среднего предпринимательства";*
 - *"Извещение о закупке "Запрос котировок в электронной форме, участниками которого могут являться только субъекты малого и среднего предпринимательства";*
 - 1 – номер версии выбранного шаблона;
 - 2 – наименование поля в виде "<Наименование поля>" (<Код поля в шаблоне извещения>). Если не найдено несколько полей, выводить их через запятую.
- Если включен признак **Выгружать в ЕИС**, проверяется, что в списке прикрепленных файлов есть файл с категорией, отличной от *Внутренняя документация (не выгружается во внешние системы)*. Если условие не выполняется, система выводит сообщение об ошибке:

РКЗ-104. Необходимо прикрепить файлы документации о закупке.

- Если:
 - Включен признак **Выгружать в ЕИС**;
 - Выключены признаки **Закупка осуществляется вследствие аварии, иных чрезвычайных ситуаций природного или техногенного характера, непреодолимой силы, при необходимости срочного медицинского вмешательства, а также для предотвращения угрозы возникновения указанных ситуаций** и **Совместная закупка**, для лота карточки закупки с выключенным признаком **Централизованная закупка** проверяется, что для каждой строки списка *Сведения по заказчику*:
 - есть связанный ЭД «Позиция плана» на статусах *«Позиция плана утверждена», «Изменение позиции плана», «Черновик», «Новый»*;
 - связанный ЭД «Позиция плана» включен в ЭД «План закупок», выгруженный в ЕИС;
 - у связанного ЭД «Позиция плана» заполнено поле **Идентификатор закупки в ЕИС**.

Если условие не выполняется, система выводит предупреждение: *РКЗ-130. Лот № <Номер лота> необходимо создавать на основе позиции плана закупки, выгруженной в ЕИС.*

- Осуществляется выгрузка документа в систему «АЦК-Финансы». Если выгрузка:
 - Запрещена, ЭД «Карточка закупки» переходит на статус *«Согласование»*.
 - Разрешена:
 - Проверяется, что заполнено поле **Внешний ключ** в данных по документу:
 - в группе полей **БФТ-Финансы** карточки организации заказчика;
 - в группе полей **БФТ-Финансы** карточки организации, указанной в поле **Получатель** строки финансирования;
 - для отраслевого кода и кода субсидии, указанных в строке финансирования.
- Если условие не выполняется, система выводит сообщение об ошибке: *РКЗ-079. Для данных, выгружаемых в БФТ-Финансы, в справочниках отсутствует внешний ключ: <Наименование поля без внешнего ключа>*.
- В ЭД «Карточка закупки» включается признак **Выгружен в БФТ-Финансы**.
 - Документ переходит на статус *«Отправлен в БФТ-Финансы»*. Родительский ЭД «Карточки закупки» (при наличии) удаляется из системы «АЦК-Финансы», в нем выключается признак **Выгружен в БФТ-Финансы**, по документу удаляются связанные строки в АРМ «Резерв финансового обеспечения».

- **Удалить** – при выполнении действия:

- Система выводит предупреждение: *Выполнить действие "Удалить" над документом?* Если пользователь соглашается, ЭД «Карточка закупки» переходит на статус «Удален».
- Родительская карточка закупки на статусе «*Внесение изменений*» (при наличии) переходит на статус, предшествующий статусу «*Внесение изменений*».
- Если карточка закупки не имеет родительского документа и была сформирована на основе ЭД «Консолидированная закупка», карточки закупки, включенные в текущую карточку, переходят со статуса «*Включена в сводную карточку закупки*» на «*Принят организатором*».

3.2.1.2.3 ЭД «Карточка закупки» на статусе «Отправлен в БФТ-Финансы»

Для ЭД «Карточка закупки» на статусе «*Отправлен в БФТ-Финансы*» недоступны действия. В системе «АЦК-Финансы» производится проверка наличия лимитов на проведение закупки. В результате проверки ЭД «Карточка закупки» переходит на статус:

- «*Есть обеспечение*» – если системой «АЦК-Финансы» подтверждено наличие обеспечения. В АРМ «Резерв финансового обеспечения» создается строка, которая соответствует текущей карточке закупки.
- «*Нет обеспечения*» – если ЭД «Карточка закупки» был отказан системой «АЦК-Финансы» или зарегистрирован при недостаточном финансовом обеспечении. При отказе в регистрации признак **Выгружен в БФТ-Финансы** выключается. Комментарии к отказу автоматически вносятся в пункт меню **Комментарии**.

3.2.1.2.4 ЭД «Карточка закупки» на статусе «Есть обеспечение»

Для ЭД «Карточка закупки» на статусе «*Есть обеспечение*» доступны следующие действия:

- **Принять** – при выполнении действия документ переходит на статус «*Согласование*».
- **Отказать** – при выполнении действия:
 - ЭД «Карточка закупки» удаляется из системы «БФТ-Финансы» (если был выгружен), в нем выключается признак **Выгружен в БФТ-Финансы**, по документу удаляются связанные строки в ЭД «Резерв финансового обеспечения».
 - Открывается форма отказа документа. На форме заполняются поля:
 - **Дата принятия решения** – из календаря выбирается дата отказа документа. **Обязательно**

для заполнения.

- **Основание принятия решения** – вручную вводится основание отказа документа. Обязательно для заполнения.

После сохранения введенных значений дата и основание отказа отобразятся в пункте меню **Комментарии**.

- Документ переходит на статус «Отказан».

3.2.1.2.5 ЭД «Карточка закупки» на статусе «Нет обеспечения»

Для ЭД «Карточка закупки» на статусе «Нет обеспечения» доступно действие **Отказать**. При выполнении действия:

- ЭД «Карточка закупки» удаляется из системы «АЦК-Финансы» (если был выгружен), в документе выключается признак **Выгружен в БФТ-Финансы**, удаляются связанные строки в АРМ «Резерв финансового обеспечения».
- Документ переходит на статус «Черновик».

3.2.1.2.6 ЭД «Карточка закупки» на статусе «Согласование»

Для ЭД «Карточка закупки» на статусе «Согласование» доступны следующие действия:

- **Принять** – при выполнении действия документ переходит на статус «Принят организатором».
- **Отказать** – при выполнении действия:
 - ЭД «Карточка закупки» удаляется из системы «БФТ-Финансы» (если был выгружен), в нем выключается признак **Выгружен в БФТ-Финансы**, по документу удаляются связанные строки в ЭД «Резерв финансового обеспечения».
 - Открывается форма отказа документа. На форме заполняются поля:
 - **Дата принятия решения** – из календаря выбирается дата отказа документа. Обязательно для заполнения.
 - **Основание принятия решения** – вручную вводится основание отказа документа. Обязательно для заполнения.

После сохранения введенных значений дата и основание отказа отобразятся в пункте меню **Комментарии**.

- Документ переходит на статус «Отказан».

3.2.1.2.7 ЭД «Карточка закупки» на статусе «Принят организатором»

Для ЭД «Карточка закупки» на статусе «Принят организатором» доступны следующие действия:

- **Вернуть** – при выполнении действия документ переходит на статус «Согласование».
- **Отказать** – при выполнении действия:
 - ЭД «Карточка закупки» удаляется из системы «БФТ-Финансы» (если был выгружен), в нем выключается признак **Выгружен в БФТ-Финансы**, по документу удаляются связанные строки в ЭД «Резерв финансового обеспечения».
 - Открывается форма отказа документа. На форме заполняются поля:
 - **Дата принятия решения** – из календаря выбирается дата отказа документа. Обязательно для заполнения.
 - **Основание принятия решения** – вручную вводится основание отказа документа. Обязательно для заполнения.

После сохранения введенных значений дата и основание отказа отобразятся в пункте меню **Комментарии**.

- Документ переходит на статус «Отказан».
- **Выгрузить** – при выполнении действия:
 - Осуществляются следующие контроли:
 - Если в ЭД «Карточка закупки» включен признак **Совместная закупка** и документ сформирован не на основе ЭД «Консолидированная закупка», система выводит сообщение об ошибке: *РКЗ-113. Совместная Карточка закупки выгружается в ЕИС только координатором после сбора Карточек закупок всех участников совместной закупки. Дальнейших действий с этой Карточкой закупки делать не нужно.*
 - Если включен признак **Выгружать в ЕИС**, проверяется, что в списке прикрепленных файлов есть файл с категорией, отличной от *Внутренняя документация (не выгружается во внешние системы)*. Если условие не выполняется, система выводит сообщение об ошибке: *РКЗ-104. Необходимо прикрепить файлы документации о закупке.*
 - Если:
 - Включен признак **Выгружать в ЕИС**;

○ Выключены признаки **Закупка осуществляется вследствие аварии, иных чрезвычайных ситуаций природного или техногенного характера, непреодолимой силы, при необходимости срочного медицинского вмешательства, а также для предотвращения угрозы возникновения указанных ситуаций и Совместная закупка**, для лота карточки закупки с выключенным признаком **Централизованная закупка** проверяется, что для каждой строки списка *Сведения по заказчику*:

- есть связанный ЭД «Позиция плана» на статусах «*Позиция плана утверждена*», «*Изменение позиции плана*», «*Черновик*», «*Новый*»;
- связанный ЭД «Позиция плана» включен в ЭД «План закупок», выгруженный в ЕИС;
- у связанного ЭД «Позиция плана» заполнено поле **Идентификатор закупки в ЕИС**.

Если условие не выполняется, система выводит сообщение об ошибке: *РКЗ-130. Лот № <Номер лота> необходимо создавать на основе позиции плана закупки, выгруженной в ЕИС.*

- Если признак **Выгружать в ЕИС**:
 - Включен, ЭД «Карточка закупки» выгружается в ЕИС по формату, соответствующему способу размещения. Если ЕИС подтверждает загрузку, ЭД «Карточка закупки» переходит на статус «*Загружен в ЕИС*».
 - Выключен и в карточке закупки указана ЭТП:
 - Отличная от «РТС-Тендер», «ОТС-Тендер», ЭД «Карточка закупки» переходит на статус «*Исполнение*». Родительская карточка на статусе «*Внесение изменений*» (при наличии) переходит на статус «*Архив*».
 - «РТС-Тендер» или «ОТС-Тендер», проверяется, что способ размещения закупки содержится в одном из настроечных параметров:
 - Извещение о закупке "Запрос котировок в электронной форме, участниками которого могут являться только субъекты малого и среднего предпринимательства";
 - Извещение о закупке "Запрос предложений в электронной форме, участниками которого могут являться только субъекты малого и среднего предпринимательства";
 - Извещение о закупке "Конкурс в электронной форме, участниками которого могут являться только субъекты малого и среднего предпринимательства";
 - Извещение о закупке "Аукцион в электронной форме, участниками которого могут являться только субъекты малого и среднего предпринимательства".

Если условие:

- Выполняется и указана ЭТП:
 - «РТС-Тендер», ЭД «Карточка закупки» выгружается на ЭТП по формату, соответствующему способу размещения. Если ЭТП подтверждает загрузку, ЭД «Карточка закупки» переходит на статус «Загружен на ЭТП».
 - Отличная от «РТС-Тендер», ЭД «Карточка закупки» переходит на статус «Исполнение». Родительская карточка на статусе «Внесение изменений» (при наличии) переходит на статус «Архив».
- Не выполняется, в справочнике *Настройка способов определения ЭТП* осуществляется поиск записи, у которой значение в поле **ЭТП** совпадает со значением одноименного поля карточки закупки и значение поля **Наименование** одной из строк списка *Способы определения ЕИС* совпадает со значением поля **Способ размещения закупки** ЭД «Карточка закупки». Если такая запись:
 - Не найдена, система выводит сообщение об ошибке: *РКЗ-060. Для способа закупки "<наименование способа>" в справочнике "Настройка способов определения ЭТП" не указано соответствие со способом закупки на ЭТП (<наименование ЭТП>).*
 - Найдена, ЭД «Карточка закупки» выгружается на ЭТП в соответствии с форматом. Если ЭТП подтверждает загрузку, ЭД «Карточка закупки» переходит на статус «Загружен на ЭТП».

3.2.1.2.8 ЭД «Карточка закупки» на статусе «Исполнение»

Для ЭД «Карточка закупки» на статусе «Исполнение» доступны следующие действия:

- **В работу комиссии** – при выполнении действия:
 - Если существует хотя бы один порожденный ЭД «Сведения об отмене лотов» на статусе, отличном от «Удален» или «Опубликован», система выводит сообщение об ошибке: *РКЗ-062. Нельзя перевести карточку закупки на этап работы комиссии, т. к. уже существуют порожденные сведения об отмене лотов, обработка которых не завершена.*
 - ЭД «Карточка закупки» переходит на статус «Работа комиссии».
- **Вернуть** – при выполнении действия:
 - Осуществляются следующие контроли:

- Если существуют порожденные ЭД «Заявка участника» на любом статусе, кроме «Черновик» или «Удален», система выводит сообщение об ошибке: *PK3-074. Нельзя вернуть документ, существуют связанные заявки участников.*
- Если существуют порожденные ЭД «Сведения об отмене лотов» на любом статусе, кроме «Черновик» или «Удален», система выводит сообщение об ошибке: *PK3-075. Нельзя вернуть документ, существуют связанные сведения об отмене лотов.*
- Родительский ЭД «Карточка закупки» на статусе «Архив» (при наличии) переходит на статус «Внесение изменений».
- Порожденные ЭД «Заявка участника» на статусах «Черновик» или «Удален» (при наличии) удаляются из системы.
- Порожденные ЭД «Сведения об отмене лотов» на статусах «Черновик» или «Удален» (при наличии) удаляются из системы.
- ЭД «Карточка закупки» переходит на статус «Принят организатором».
- **Внести изменения** – при выполнении действия:
 - Если существуют порожденные ЭД «Сведения об отмене лотов» на любом статусе, кроме «Черновик» или «Удален», система выводит сообщение об ошибке: *PK3-063. Нельзя внести изменения, т.к. уже существуют порожденные сведения об отмене лотов, обработка которых не завершена.*
 - Формируется порожденный ЭД «Карточка закупки» на статусе «Черновик», в который переносятся значения полей изменяемого документа.
 - Текущий ЭД «Карточка закупки» переходит на статус «Внесение изменений».
- **Отказаться от проведения** – при выполнении действия:
 - Открывается форма отказа от проведения процедуры. На форме заполняются поля:
 - **Дата принятия решения** – из календаря выбирается дата отказа от проведения. Обязательно для заполнения.
 - **Основание принятия решения** – вручную вводится основание отказа от проведения. Обязательно для заполнения.
 - После сохранения введенных значений дата и основание отказа отобразятся в пункте меню **Комментарии**.
 - Документ переходит на статус «Отказ от проведения».
- **Установить сроки предоставления окончательных предложений** – при выполнении действия проверяется, что включен признак **Проведение в срок до окончания срока подачи заявок на участие в конкурсе в электронной форме заказчиком обсуждения с участниками закупки функциональных характеристик (потребительских свойств) товаров, качества работ, услуг и**

иных условий исполнения договора в целях уточнения в извещении о проведении конкурса в электронной форме, документации о конкурентной закупке, проекте договора требуемых характеристик (потребительских свойств) закупаемых товаров, работ, услуг (п. 1 ч. 4 ст. 3.4 Федерального закона № 223-ФЗ) и способ размещения закупки указан в настройках параметра **Извещение о закупке "Конкурс в электронной форме, участниками которого могут являться только субъекты малого и среднего предпринимательства"**. Если условие:

- Не выполняется, система выводит сообщение об ошибке: *PK3-082. Установить сроки предоставления окончательных предложений и уточнить извещение и документацию можно, только если предусмотрен этап "Обсуждение функциональных характеристик" для конкурса в электронной форме.*
- Выполняется:
 - Если существуют порожденные ЭД «Сведения об отмене лотов» на любом статусе, кроме «Черновик» или «Удален», система выводит сообщение об ошибке: *PK3-063. Нельзя внести изменения, т.к. уже существуют порожденные сведения об отмене лотов, обработка которых не завершена.*
 - Формируется порожденный ЭД «Карточка закупки» на статусе «Черновик», в который переносятся значения полей изменяемого документа. В порожденном документе автоматически включается признак **Предоставление окончательных предложений с учетом уточненных функциональных характеристик (потребительских свойств) закупаемых товаров, работ, услуг, иных условий исполнения договора.**
 - Текущий ЭД «Карточка закупки» переходит на статус «Внесение изменений».

3.2.1.2.9 ЭД «Карточка закупки» на статусе «Загружен на ЭТП»

Для ЭД «Карточка закупки» на статусе «Загружен на ЭТП» доступны следующие действия:

- **Получить статус с ЭТП** – при выполнении действия, если указана ЭТП:
 - «РТС-Тендер», то:
 - на ЭТП отправляется запрос на получение статуса закупки. Если в ответном сообщении указан статус:
 - «Формирование», система выводит сообщение: *Извещение на ЭТП находится на статусе формирования.*
 - «Опубликована», документ переходит на статус «Размещен в ЕИС».

- «*Завершена*», «*Не состоялась*», система выводит сообщение: *Закупка на ЭТП завершена, необходимо загрузить протоколы с ЕИС для завершения процедуры*. Документ переходит на статус «*Работа комиссии*».
- «*Отменена*», на ЭТП отправляется запрос на получение последнего (по дате публикации) извещения об отказе от проведения закупки. Документ переходит на статус «*Отказ от проведения*».
- «*Аннулирована*», документ переходит на статус «*Аннулирована*».
- Для обрабатываемого документа проверяется указание родительского ЭД «*Карточка закупки*». Если родительский документ:
 - не указан и при ответе на запрос с ЭТП пришёл статус «*Опубликована*», «*Завершена*», родительский ЭД «*Карточка закупки*» на статусе «*Внесение изменений*» он переходит на статус «*Архив*».
 - указан, производится сравнение версий обрабатываемого ЭД «*Карточка закупки*» и соответствующего ему документа на ЭТП. Если полученные с ЭТП данные новее, обрабатываемый документ обновляется и переходит на статус «*Размещен в ЕИС*», родительский ЭД «*Карточка закупки*» на статусе «*Внесение изменений*» он переходит на статус «*Архив*».
- «*ОТС-Тендер*», на ЭТП отправляется запрос и, если в полученном извещении номер закупки на ЕИС возвращен заполненным и не совпадающим ни с одной из родительских ЭД «*Карточка закупки*», в документе сохраняется идентификатор лота и номер процедуры на ЕИС. Производится запрос на получение карточки закупки с ЭТП по номеру лота, при этом:
 - на ЭТП сохраняется идентификатор для лота на любом статусе, отличном от «*Отказ от лота*»,
 - проверяется указание родительского ЭД «*Карточка закупки*» для обрабатываемого документа. Если родительский документ:
 - не указан, проверяется заполнение реестрового номера извещения в ЕИС для обрабатываемого документа. Если номер:
 - **заполнен**, производится обновление полей **Реестровый номер извещения в ЕИС** и **Фактическая дата публикации**.
 - не заполнен, система выводит сообщение: *Извещение на ЭТП находится на статусе формирования*.
 - указан, производится сравнение версий обрабатываемого ЭД «*Карточка закупки*» и соответствующего ему документа на ЭТП. Если полученные с ЭТП данные новее, обрабатываемый документ обновляется и переходит на статус «*Размещен в ЕИС*»,

родительский ЭД «Карточка закупки» на статусе *«Внесение изменений»* он переходит на статус *«Архив»*.

- **Удалить черновик на ЭТП** – при выполнении действия, если указана ЭТП:
 - «ОТС-Тендер» или «РТС-Тендер», на ЭТП отправляется запрос на удаление черновика закупки. Если запрос обработан:
 - успешно, документ переходит на статус *«Принят организатором»*;
 - с ошибкой, система выводит соответствующее сообщение.
 - отличная от «ОТС-Тендер» и «РТС-Тендер», система выводит сообщение об ошибке: *PK3-061. Действие не доступно для данной ЭТП.*

3.2.1.2.10 ЭД «Карточка закупки» на статусе «Загружен в ЕИС»

Для ЭД «Карточка закупки» на статусе *«Загружен в ЕИС»* доступно действие **Вернуть**. При выполнении действия документ переходит на статус *«Принят организатором»*.

При получении сообщения о публикации извещения в ЕИС ЭД «Карточка закупки» переходит на статус *«Размещен в ЕИС»*. Родительский ЭД «Карточка закупки» на статусе *«Внесение изменений»* переходит на статус *«Архив»*.

3.2.1.2.11 ЭД «Карточка закупки» на статусе «Размещен в ЕИС»

На статусе *«Размещен в ЕИС»* с ftp-сервера ЕИС загружается протокол процедуры закупки. В системе автоматически формируется и обрабатывается ЭД «Протокол». ЭД «Карточка закупки» переходит на статус *«Работа комиссии»*.

При загрузке протокола проверяется, что в системе уже существует ЭД «Протокол» на любом статусе, кроме *«Удален»*, у которого идентификатор в ЕИС совпадает с идентификатором загружаемого файла. Если такой документ:

- Найден, загрузка протокола не осуществляется.
- Не найден, проверяется, что в системе существует ЭД «Протокол» на любом статусе, кроме *«Удален»*, у которого значение в поле **Номер протокола в ЕИС** совпадает с данными загружаемого файла. Если такой документ:

- Найден, проверяется, что версия загружаемого документа меньше, чем версия найденного протокола. Если условие:
 - Выполняется, система выводит сообщение об ошибке: *PK3-084. Версия загружаемого протокола ниже, чем версия существующего протокола в Системе.*
 - Не выполняется и протокол с максимальным значением версии находится на статусе:
 - Отличном от «Опубликован», система выводит сообщение об ошибке: *PK3-085. Родительский протокол должен быть на статусе "Опубликован".*
 - «Опубликован», формируется ЭД «Протокол» на статусе «Опубликован» на основе загруженного файла. Родительский протокол переходит на статус «Перерегистрирован».
 - Не найден, автоматически формируется ЭД «Протокол» на статусе «Опубликован» на основе загруженного файла.

Также на статусе «Размещен в ЕИС» при наличии запроса разъяснений по текущей карточке закупки с ftp-сервера ЕИС загружается соответствующий xml-файл. В результате в системе автоматически формируется и обрабатывается ЭД «Запрос разъяснений».

Также для ЭД «Карточка закупки» на статусе «Размещен в ЕИС» доступны следующие действия:

- **В работу комиссии** – при выполнении действия:
 - Если существует хотя бы один порожденный ЭД «Сведения об отмене лотов» на статусе, отличном от «Удален» или «Опубликован», система выводит сообщение об ошибке: *PK3-062. Нельзя перевести карточку закупки на этап работы комиссии, т. к. уже существуют порожденные сведения об отмене лотов, обработка которых не завершена.*
 - ЭД «Карточка закупки» переходит на статус «Работа комиссии».
- **Внести изменения** – при выполнении действия:
 - Если существуют порожденные ЭД «Сведения об отмене лотов» на любом статусе, кроме «Черновик» или «Удален», система выводит сообщение об ошибке: *PK3-063. Нельзя внести изменения, т.к. уже существуют порожденные сведения об отмене лотов, обработка которых не завершена.*
 - Формируется порожденный ЭД «Карточка закупки» на статусе «Черновик», в который

переносятся значения полей изменяемого документа.

- Текущий ЭД «Карточка закупки» переходит на статус «*Внесение изменений*».

- **Отказаться от проведения** – при выполнении действия:

- Открывается форма отказа от проведения процедуры. На форме заполняются поля:
 - **Дата принятия решения** – из календаря выбирается дата отказа от проведения. Обязательно для заполнения.
 - **Основание принятия решения** – вручную вводится основание отказа от проведения. Обязательно для заполнения.

После сохранения введенных значений дата и основание отказа отобразятся в пункте меню **Комментарии**.

- Если признак **Выгружать в ЕИС**:
 - Выключен и в карточке закупки указана ЭТП:
 - Отличная от «РТС-Тендер», документ переходит на статус «*Отказ от проведения*».
 - «РТС-Тендер», на ЭТП отправляется запрос на регистрацию извещения об отказе от проведения закупки по схеме ЕИС. При успешном прохождении запроса документ переходит на статус «*Извещение об отмене загружено*».
 - Включен, в ЕИС отправляется извещение об отмене процедуры. При успешной выгрузке документ переходит на статус «*Извещение об отмене загружено*».

- **Получить сведения о заявках с ЭТП** – при выполнении действия, если в карточке закупки указана ЭТП:

- Отличная от «РТС-Тендер» или «ОТС-Тендер», система выводит сообщение об ошибке: *РКЗ-073. Действие недопустимо для решений, не выгружаемых на ЭТП.*
- «РТС-Тендер», на ЭТП отправляется запрос на получение списка заявок по лоту. Если в результате запроса:
 - Была загружена (обновлена) хотя бы одна заявка, проверять, что среди таких заявок есть хотя бы одна на статусе «*Зарегистрирован*» с включенным признаком **Загружена с ЭТП** и выключенным признаком **Вторая часть заявки получена**. Если такая заявка:
 - Найдена, на ЭТП отправляется запрос на получение сведений о найденной заявке на участие. Система выводит сообщение: *Заявки участников успешно загружены с ЭТП.*
 - Не найдена, система выводит сообщение: *На ЭТП отсутствуют доступные для загрузки заявки участников.*
 - Не было загружено (обновлено) ни одной заявки, система выводит сообщение: *На ЭТП отсутствуют доступные для загрузки заявки участников.*

- «ОТС-Тендер», на ЭТП отправляется запрос на получение списка заявок по лоту. По результатам запроса:
 - Проверяется, что для ЭД «Карточка закупки» существует связанная заявка участника, номер которой совпадает с номером загружаемой заявки. Если условие:
 - Не выполняется, такая заявка загружается в систему.
 - Выполняется и заявка находится на статусе «*Зарегистрирован*» с включенным признаком **Загружена с ЭТП** и выключенным признаком **Вторая часть заявки получена**, такая заявка обновляется в системе. В остальных случаях полученные с ЭТП заявки игнорируются.
 - Если не было загружено (обновлено) ни одной заявки, система выводит сообщение: *На ЭТП отсутствуют доступные для загрузки заявки участников*. В остальных случаях – *Заявки участников успешно загружены с ЭТП*.
- **Получить сведения о запросах разъяснений с ЭТП** – при выполнении действия, если в карточке указана ЭТП:
 - Отличная от «РТС-Тендер» или «ОТС-Тендер», система выводит сообщение об ошибке: *PK3-073. Действие недопустимо для Карточек закупки, не выгружаемых на ЭТП*.
 - «РТС-Тендер» или «ОТС-Тендер», на ЭТП отправляется запрос на получение списка запросов о разъяснении. Если загружен хотя бы один запрос, система выводит сообщение: *Запросы разъяснений успешно загружены с ЭТП*. Если ни одного запроса не было загружено, система выводит сообщение: *На ЭТП отсутствуют доступные для загрузки запросы разъяснений*.
- **Установить сроки предоставления окончательных предложений** – при выполнении действия проверяется, что включен признак **Проведение в срок до окончания срока подачи заявок на участие в конкурсе в электронной форме заказчиком обсуждения с участниками закупки функциональных характеристик (потребительских свойств) товаров, качества работ, услуг и иных условий исполнения договора в целях уточнения в извещении о проведении конкурса в электронной форме, документации о конкурентной закупке, проекте договора требуемых характеристик (потребительских свойств) закупаемых товаров, работ, услуг (п. 1 ч. 4 ст. 3.4 Федерального закона № 223-ФЗ)** и способ размещения закупки указан в настроечном параметре **Извещение о закупке "Конкурс в электронной форме, участниками которого могут являться только субъекты малого и среднего предпринимательства"**. Если условие:
 - Не выполняется, система выводит сообщение об ошибке: *PK3-082. Установить сроки предоставления окончательных предложений и уточнить извещение и документацию можно, только если предусмотрен этап "Обсуждение функциональных характеристик" для конкурса в электронной форме*.
 - Выполняется:

- Если существуют порожденные ЭД «Сведения об отмене лотов» на любом статусе, кроме «Черновик» или «Удален», система выводит сообщение об ошибке: *PK3-063. Нельзя внести изменения, т.к. уже существуют порожденные сведения об отмене лотов, обработка которых не завершена.*
- Формируется порожденный ЭД «Карточка закупки» на статусе «Черновик», в который переносятся значения полей изменяемого документа. В порожденном документе автоматически включается признак **Предоставление окончательных предложений с учетом уточненных функциональных характеристик (потребительских свойств) закупаемых товаров, работ, услуг, иных условий исполнения договора.**
- Текущий ЭД «Карточка закупки» переходит на статус «Внесение изменений».

3.2.1.2.12 ЭД «Карточка закупки» на статусе «Извещение об отмене загружено»

При получении из ЕИС сообщения о публикации в ЭД «Карточка закупки» загружаются сведения об отмене по соответствующему формату. Поле **Фактическая дата публикации** заполняется датой публикации извещения об отмене на ЕИС. ЭД «Карточка закупки» переходит на статус «Отказ от проведения».

Также для ЭД «Карточка закупки» на статусе «Извещение об отмене загружено» доступны следующие действия:

- **Вернуть** – при выполнении действия документ переходит на статус «Размещен в ЕИС». Если в документе указана ЭТП «РТС-Тендер», система выводит сообщение об ошибке: *PK3-066. Действие недопустимо для решений, выгружаемых на ЭТП.*
- **Получить статус с ЭТП** – при выполнении действия, если в документе указана ЭТП:
 - Отличная от «РТС-Тендер», система выводит сообщение об ошибке: *PK3-067. Действие не доступно для данной ЭТП.*
 - «РТС-Тендер», то:
 - на ЭТП отправляется запрос на получение статуса закупки. Если в ответном сообщении указан статус:
 - «Формирование», система выводит сообщение: *Извещение на ЭТП находится на статусе формирования.*
 - «Опубликована», документ переходит на статус «Размещен в ЕИС».

- «*Завершена*», «*Не состоялась*», система выводит сообщение: *Закупка на ЭТП завершена, необходимо загрузить протоколы с ЕИС для завершения процедуры.* Документ переходит на статус «*Работа комиссии*».
- «*Отменена*», на ЭТП отправляется запрос на получение последнего (по дате публикации) извещения об отказе от проведения закупки. Документ переходит на статус «*Отказ от проведения*».
- «*Аннулирована*», документ переходит на статус «*Аннулирована*».
- Для обрабатываемого документа проверяется наличие родительского ЭД «*Карточка закупки*». Если родительский документ:
 - не найден и при ответе на запрос с ЭТП пришёл статус «*Опубликована*», «*Завершена*», родительский ЭД «*Карточка закупки*» на статусе «*Внесение изменений*» он переходит на статус «*Архив*».
 - найден, производится сравнение версий обрабатываемого ЭД «*Карточка закупки*» и соответствующего ему документа на ЭТП. Если полученные с ЭТП данные новее, обрабатываемый документ обновляется и переходит на статус «*Размещен в ЕИС*», родительский ЭД «*Карточка закупки*» на статусе «*Внесение изменений*» он переходит на статус «*Архив*».

3.2.1.2.13 ЭД «Карточка закупки» на статусе «Отказ от проведения»

Для ЭД «Карточка закупки» на статусе «*Отказ от проведения*» недоступны действия.

При переводе документа на статус:

- Проверяется наличие включенных ЭД «Карточка закупки». Если такие документы:
 - Найдены (ЭД «Карточка закупки» является сводной), включенные карточки закупки переходят на статус «*Отказ от проведения*».
 - Не найдены, в ЭД «Карточка закупки» заполняется поле **Дата отмены лота**. Карточка закупки удаляется из системы «АЦК-Финансы» (если был выгружен), в документе выключается признак **Выгружен в БФТ-Финансы**, удаляются связанные строки в АРМ «Резерв финансового обеспечения».
- Родительский ЭД «Карточка закупки» на статусе «*Внесение изменений*» переходит на статус «*Архив*».

3.2.1.2.14 ЭД «Карточка закупки» на статусе «Работа комиссии»

На статусе «Работа комиссии» с ftp-сервера ЕИС загружается протокол процедуры закупки. В системе автоматически формируется и обрабатывается ЭД «Протокол».

При загрузке протокола проверяется, что в системе уже существует ЭД «Протокол» на любом статусе, кроме «Удален», у которого идентификатор в ЕИС совпадает с идентификатором загружаемого файла. Если такой документ:

- Найден, загрузка протокола не осуществляется.
- Не найден, проверяется, что в системе существует ЭД «Протокол» на любом статусе, кроме «Удален», у которого значение в поле **Номер протокола в ЕИС** совпадает с данными загружаемого файла. Если такой документ:
 - Найден, проверяется, что версия загружаемого документа меньше, чем версия найденного протокола. Если условие:
 - Выполняется, система выводит сообщение об ошибке: *РКЗ-084. Версия загружаемого протокола ниже, чем версия существующего протокола в Системе.*
 - Не выполняется и протокол с максимальным значением версии находится на статусе:
 - Отличном от «Опубликован», система выводит сообщение об ошибке: *РКЗ-085. Родительский протокол должен быть на статусе "Опубликован".*
 - «Опубликован», формируется ЭД «Протокол» на статусе «Опубликован» на основе загруженного файла. Родительский протокол переходит на статус «Перерегистрирован».
 - Не найден, автоматически формируется ЭД «Протокол» на статусе «Опубликован» на основе загруженного файла.

Также для ЭД «Карточка закупки» на статусе «Работа комиссии» доступны действия:

- **Завершить** – при выполнении действия:
 - Осуществляются следующие контроли:

- Осуществляется поиск связанного ЭД «Протокол» на статусе «Опубликован». Если хотя бы один такой протокол найден, система выводит сообщение о ошибке: *РКЗ-070. Необходимо оформить и опубликовать протокол закупки перед завершением процедуры.*
- Проверяется, что все связанные ЭД «Протокол» находятся на статусах «Опубликован», «Архив» или «Удален». Если условие не выполняется, система выводит сообщение о ошибке: *РКЗ-071. Существуют не обработанные протоколы.*
- Проверяется наличие у карточки закупки связанного ЭД «Договор». Если договор:
 - Найден и ЭД «Карточка закупки» является сводной, включенные карточки закупки переходят на статус «Размещение завершено».
 - Не найден, проверяется наличие включенных ЭД «Карточка закупки». Если такие документы:
 - Найдены (ЭД «Карточка закупки» является сводной), включенные карточки закупки переходят на статус «Размещение завершено». По карточкам закупки в АРМ «Резерв финансового обеспечения» освобождается остаток резерва.
 - Не найдены, для ЭД «Карточка закупки» в АРМ «Резерв финансового обеспечения» освобождается остаток резерва.
 - ЭД «Карточка закупки» переходит на статус «Размещение завершено».
 - На основе ЭД «Карточка закупки» автоматически формируется ЭД «Договор». Правила наследования полей из ЭД «Карточка закупки» см. в п. Формирование ЭД «Договор» из ЭД «Карточка закупки» документа [БАРМ.00021-1.7 34 08](#) «Исполнение договоров».
- **Вернуть** – при выполнении действия:
 - Если существует связанный ЭД «Протокол» на любом статусе, кроме «Удален», система выводит сообщение об ошибке: *РКЗ-072. Нельзя вернуть документ, существует порожденный протокол.*
 - Если признак **Выгружать в ЕИС**:
 - Включен, документ переходит на статус «Размещен в ЕИС».
 - Выключен и в качестве ЭТП указана:
 - локальная ЭТП, документ переходит на статус «Исполнение»;
 - внешняя ЭТП, документ переходит на статус «Размещен в ЕИС».
- **Получить сведения о заявках с ЭТП** – при выполнении действия, если в карточке закупки указана ЭТП:
 - Отличная от «РТС-Тендер» или «ОТС-Тендер», система выводит сообщение об ошибке: *РКЗ-073. Действие недопустимо для решений, не выгружаемых на ЭТП.*

- «РТС-Тендер», на ЭТП отправляется запрос на получение списка заявок по лоту. Если в результате запроса:
 - Была загружена (обновлена) хотя бы одна заявка, проверять, что среди таких заявок есть хотя бы одна на статусе «Зарегистрирован» с включенным признаком **Загружена с ЭТП** и выключенным признаком **Вторая часть заявки получена**. Если такая заявка:
 - Найдена, на ЭТП отправляется запрос на получение сведений о найденной заявке на участие. Система выводит сообщение: *Заявки участников успешно загружены с ЭТП.*
 - Не найдена, система выводит сообщение: *На ЭТП отсутствуют доступные для загрузки заявки участников.*
 - Не было загружено (обновлено) ни одной заявки, система выводит сообщение: *На ЭТП отсутствуют доступные для загрузки заявки участников.*
- «ОТС-Тендер», на ЭТП отправляется запрос на получение списка заявок по лоту. По результатам запроса:
 - Проверяется, что для ЭД «Карточка закупки» существует связанная заявка участника, номер которой совпадает с номером загружаемой заявки. Если условие:
 - Не выполняется, такая заявка загружается в систему.
 - Выполняется и заявка находится на статусе «Зарегистрирован» с включенным признаком **Загружена с ЭТП** и выключенным признаком **Вторая часть заявки получена**, такая заявка обновляется в системе. В остальных случаях полученные с ЭТП заявки игнорируются.
 - Если не было загружено (обновлено) ни одной заявки, система выводит сообщение: *На ЭТП отсутствуют доступные для загрузки заявки участников.* В остальных случаях – *Заявки участников успешно загружены с ЭТП.*
- **Установить сроки предоставления окончательных предложений** – при выполнении действия проверяется, что включен признак **Проведение в срок до окончания срока подачи заявок на участие в конкурсе в электронной форме заказчиком обсуждения с участниками закупки функциональных характеристик (потребительских свойств) товаров, качества работ, услуг и иных условий исполнения договора в целях уточнения в извещении о проведении конкурса в электронной форме, документации о конкурентной закупке, проекте договора требуемых характеристик (потребительских свойств) закупаемых товаров, работ, услуг (п. 1 ч. 4 ст. 3.4 Федерального закона № 223-ФЗ)** и способ размещения закупки указан в настроечном параметре **Извещение о закупке "Конкурс в электронной форме, участниками которого могут являться только субъекты малого и среднего предпринимательства"**. Если условие:
 - Не выполняется, система выводит сообщение об ошибке: *PK3-082. Установить сроки предоставления окончательных предложений и уточнить извещение и документацию*

можно, только если предусмотрен этап "Обсуждение функциональных характеристик" для конкурса в электронной форме.

- Выполняется:
 - Если существуют порожденные ЭД «Сведения об отмене лотов» на любом статусе, кроме «Черновик» или «Удален», система выводит сообщение об ошибке: *РКЗ-063. Нельзя внести изменения, т.к. уже существуют порожденные сведения об отмене лотов, обработка которых не завершена.*
 - Формируется порожденный ЭД «Карточка закупки» на статусе «Черновик», в который переносятся значения полей изменяемого документа. В порожденном документе автоматически включается признак **Предоставление окончательных предложений с учетом уточненных функциональных характеристик (потребительских свойств) закупаемых товаров, работ, услуг, иных условий исполнения договора.**
 - Текущий ЭД «Карточка закупки» переходит на статус «Внесение изменений».

3.2.1.2.15 ЭД «Карточка закупки» на статусе «Аннулирована»

Для ЭД «Карточка закупки» на статусе «Аннулирована» недоступны действия.

При переводе документа на статус:

- Проверяется наличие включенных ЭД «Карточка закупки». Если такие документы:
 - Найдены (ЭД «Карточка закупки» является сводной), включенные карточки закупки переходят на статус «Аннулирована».
 - Не найдены, ЭД «Карточка закупки» удаляется из системы «АЦК-Финансы» (если был выгружен), в документе выключается признак **Выгружен в БФТ-Финансы**, удаляются связанные строки в АРМ «Резерв финансового обеспечения».
- Родительский ЭД «Карточка закупки» на статусе «Внесение изменений» переходит на статус «Архив».

3.2.1.2.16 ЭД «Карточка закупки» на статусе «Внесение изменений»

Для ЭД «Карточка закупки» на статусе «Внесение изменений» недоступны действия. По результатам обработки порожденной карточки закупки родительский ЭД

«Карточка закупки» переходит на статус «Архив», если осуществлялась дальнейшая обработка порожденного документа.

3.2.1.2.17 ЭД «Карточка закупки» на статусе «Отказан»

Для ЭД «Карточка закупки» на статусе «Отказан» доступно действие **Вернуть на черновик**. При выполнении действия документ переходит на статус «Черновик».

3.2.1.2.18 ЭД «Карточка закупки» на статусе «Включена в сводную»

Для ЭД «Карточка закупки» на статусе «Включена в сводную» недоступны действия. На данный статус ЭД «Карточка закупки» переходит после ее включения в сводную карточку закупки.

3.2.1.2.19 ЭД «Карточка закупки» на статусе «Размещение завершено»

Для ЭД «Карточка закупки» на статусе «Размещение завершено» недоступны действия.

3.2.1.3 Печатная форма ЭД «Карточка закупки»

Отчет состоит из нескольких листов:

- Лист 1. «Общая информация». Отображается общая информация по закупке.
- Лист 2. «Лот <Номер лота>». Отображается информация по лоту.

Примечание. Если в ЭД «Карточка закупки» несколько лотов, информация по каждому лоту выводится на отдельном листе.

На листе «Общая информация» выводятся:

- Заголовочная часть.
- Раздел **Контактные лица**.

- Раздел **Порядок проведения процедуры.**
- Раздел **Предоставление документации и плата за документацию.**

На листе «Лот <Номер лота>» выводится следующая информация:

- Заголовочная часть.
- Раздел **Параметры лота.**
- Раздел **Критерии оценки.**
- Раздел **Сведения по заказчику:**
 - Заголовочная часть.
 - Информация о товарах, работах, услугах.
 - Финансовое обеспечение.

*Примечание. Если в карточке закупки включен признак **Совместная закупка**, раздел **Сведения по заказчику** на листе «Лот <Номер лота>» выводится по каждому заказчику лота.*

3.2.1.3.1 Общая информация по закупке

На листе выводится заголовок:

- КАРТОЧКА ЗАКУПКИ.
- № <значение поля **Номер**> от <значение поля **Дата**> г.
- Реестровый номер извещения в ЕИС: <значение поля **Реестровый номер извещения в ЕИС**> (строка выводится, если поле в карточке закупки заполнено).

Таблица 1 – Заголовочная часть

№	Наименование поля	Описание
1	Наименование закупки	Выводится значение поля Наименование закупки
2	Способ размещения закупки	Выводится наименование способа закупки, указанного в поле Способ размещения закупки
3	Сумма	Выводится значение скрытого поля Сумма
4	Организатор	Выводится значение поля Полное наименование организатора группы полей Сведения об организаторе

№	Наименование поля	Описание
5	Адрес электронной площадки	Выводится значение поля Адрес записи справочника, выбранной в поле ЭТП
6	Несколько лотов	Выводится: <ul style="list-style-type: none"> • <i>Да</i>, если включен признак Несколько лотов; • <i>Нет</i>, если признак выключен
7	Совместные торги	Выводится: <ul style="list-style-type: none"> • <i>Да</i>, если включен признак Совместная закупка; • <i>Нет</i>, если признак выключен
8	Закупка осуществляется вследствие аварии, иных чрезвычайных ситуаций природного или техногенного характера, непреодолимой силы, при необходимости срочного медицинского вмешательства, а также для предотвращения угрозы возникновения указанных ситуаций	Выводится: <ul style="list-style-type: none"> • <i>Да</i>, если включен признак Закупка осуществляется вследствие аварии, иных чрезвычайных ситуаций природного или техногенного характера, непреодолимой силы, при необходимости срочного медицинского вмешательства, а также для предотвращения угрозы возникновения указанных ситуаций; • <i>Нет</i>, если признак выключен
9	Требование к отсутствию участников закупки в реестре недобросовестных поставщиков	Выводится: <ul style="list-style-type: none"> • <i>Да</i>, если включен признак Требование к отсутствию участников закупки в реестре недобросовестных поставщиков; • <i>Нет</i>, если признак выключен
10	Процедура в электронной форме	Выводится: <ul style="list-style-type: none"> • <i>Да</i>, если включен признак Процедура в электронной форме; • <i>Нет</i>, если признак выключен
11	Планируемая дата публикации	Выводится значение поля Планируемая дата публикации
12	Фактическая дата публикации	Выводится значение поля Фактическая дата публикации

Таблица 2 – Контактные лица

№	Наименование колонки	Описание
1	Порядковый номер	Выводится порядковый номер строки
2	ФИО контактного лица	Выводятся реквизиты контактного лица из строки списка <i>Контактные лица</i>
3	Организация	Выводится полное наименование организации, указанной в поле Организация в строке списка <i>Контактные лица</i>
4	Телефон	Выводится значение поля Телефон строки списка <i>Контактные лица</i>
5	E-mail	Выводится значение поля e-mail строки списка <i>Контактные лица</i>

№	Наименование колонки	Описание
6	Дополнительная информация	Выводится значение поля Дополнительная информация строки списка Контактные лица
7	Ответственный по связям	Выводится: <ul style="list-style-type: none"> • Да, если для контактного лица включен признак Ответственный по связям; • Нет, если признак выключен
8	Ответственное должностное лицо	Выводится: <ul style="list-style-type: none"> • Да, если для контактного лица включен признак Ответственное должностное лицо; • Нет, если признак выключен

*Примечание. Количество строк раздела соответствует количеству строк списка **Контактные лица** в карточке закупки.*

Таблица 3 – Порядок проведения процедуры

№	Наименование поля	Описание
1	Обсуждение функциональных характеристик	
1.1	Дата начала обсуждения характеристик	Выводится значение поля Дата начала обсуждения характеристик группы полей Обсуждение функциональных характеристик
1.2	Дата и время окончания обсуждения характеристик	Выводится значение поля Дата и время окончания обсуждения характеристик группы полей Обсуждение функциональных характеристик
1.3	Место обсуждения характеристик	Выводится значение поля Место обсуждения характеристик группы полей Обсуждение функциональных характеристик
1.4	Порядок обсуждения характеристик	Выводится значение поля Порядок обсуждения характеристик
2	Подача заявок	
2.1	Дата начала срока подачи заявок	Выводится значение поля Дата начала срока подачи заявок группы полей Подача заявок
2.2	Дата и время окончания подачи заявок	Выводится значение поля Дата и время окончания подачи заявок группы полей Подача заявок
2.3	Порядок подачи заявок	Выводится значение поля Порядок подачи заявок группы полей Подача заявок
3	Обсуждение предложений функциональных характеристик	
3.1	Дата начала обсуждения предложений	Выводится значение поля Дата начала обсуждения предложений группы полей Обсуждение предложений функциональных характеристик
3.2	Дата и время окончания обсуждения предложений	Выводится значение поля Дата и время окончания обсуждения предложений группы полей Обсуждение предложений функциональных характеристик

№	Наименование поля	Описание
3.3	Место обсуждения предложений	Выводится значение поля Место обсуждения предложений группы полей Обсуждение предложений функциональных характеристик
3.4	Порядок обсуждения предложений	Выводится значение поля Порядок обсуждения предложений группы полей Обсуждение предложений функциональных характеристик
4	Сведения об условиях предоставления окончательных предложений	
4.1	Предоставление окончательных предложений с учетом уточненных функциональных характеристик (потребительских свойств) закупаемых товаров, работ, услуг, иных условий исполнения договора	Выводится: <ul style="list-style-type: none"> • Да, если включен признак Предоставление окончательных предложений с учетом уточненных функциональных характеристик (потребительских свойств) закупаемых товаров, работ, услуг, иных условий исполнения договора; • Нет, если признак выключен
4.2	Дата начала срока подачи окончательных предложений	Выводится значение поля Дата начала срока подачи окончательных предложений группы полей Порядок проведения процедуры
4.3	Дата окончания срока подачи окончательных предложений	Выводится значение поля Дата окончания срока подачи окончательных предложений группы полей Порядок проведения процедуры
4.4	Порядок подачи окончательных предложений	Выводится значение поля Порядок подачи окончательных предложений группы полей Порядок проведения процедуры
5	Рассмотрение и оценка окончательных предложений о функциональных характеристиках	
5.1	Дата рассмотрения и оценки окончательных предложений	Выводится значение поля Дата рассмотрения и оценки окончательных предложений группы полей Рассмотрение и оценка окончательных предложений о функциональных характеристиках
5.2	Место рассмотрения и оценки окончательных предложений	Выводится значение поля Место рассмотрения и оценки окончательных предложений группы полей Рассмотрение и оценка окончательных предложений о функциональных характеристиках
5.3	Порядок рассмотрения и оценки окончательных предложений	Выводится значение поля Порядок рассмотрения и оценки окончательных предложений группы полей Рассмотрение и оценка окончательных предложений о функциональных характеристиках
6	Рассмотрение заявок/Рассмотрение первых частей заявок	
6.1	Дата и время рассмотрения заявок	Выводится значение поля Дата и время рассмотрения заявок группы полей Рассмотрение заявок/Рассмотрение первых частей заявок
6.2	Место рассмотрения заявок	Выводится значение поля Место рассмотрения заявок группы полей Рассмотрение заявок/Рассмотрение первых частей заявок
6.3	Порядок рассмотрения заявок	Выводится значение поля Порядок рассмотрения заявок группы полей Рассмотрение заявок/Рассмотрение первых частей заявок
7	Подача ценовых предложений	
7.1	Дата начала срока подачи ценовых предложений	Выводится значение поля Дата начала срока подачи ценовых предложений группы полей Подача ценовых предложений

№	Наименование поля	Описание
7.2	Время начала срока подачи ценовых предложений	Выводится значение поля Время начала срока подачи ценовых предложений группы полей Подача ценовых предложений
7.3	Дата окончания срока подачи ценовых предложений	Выводится значение поля Дата окончания срока подачи ценовых предложений группы полей Подача ценовых предложений
7.4	Порядок подачи ценовых предложений	Выводится значение поля Порядок подачи ценовых предложений группы полей Подача ценовых предложений
8	Сопоставление ценовых предложений	
8.1	Дата проведения сопоставления ценовых предложений	Выводится значение поля Дата проведения сопоставления ценовых предложений группы полей Сопоставление ценовых предложений
8.2	Порядок проведения сопоставления ценовых предложений	Выводится значение поля Порядок проведения сопоставления ценовых предложений группы полей Сопоставление ценовых предложений
9	Подача дополнительных ценовых предложений	
9.1	Дата начала срока подачи дополнительных ценовых предложений	Выводится значение поля Дата начала срока подачи дополнительных ценовых предложений группы полей Подача дополнительных ценовых предложений
9.2	Время начала срока подачи дополнительных ценовых предложений	Выводится значение поля Время начала срока подачи дополнительных ценовых предложений группы полей Подача дополнительных ценовых предложений
9.3	Дата и время окончания срока подачи дополнительных ценовых предложений	Выводится значение поля Дата и время окончания срока подачи дополнительных ценовых предложений группы полей Подача дополнительных ценовых предложений
9.4	Порядок подачи дополнительных ценовых предложений	Выводится значение поля Порядок подачи дополнительных ценовых предложений группы полей Подача дополнительных ценовых предложений
10	Рассмотрение вторых частей заявок	
10.1	Дата рассмотрения заявок	Выводится значение поля Дата рассмотрения заявок группы полей Рассмотрение вторых частей заявок
10.2	Место рассмотрения заявок	Выводится значение поля Место рассмотрения заявок группы полей Рассмотрение вторых частей заявок
10.3	Порядок рассмотрения заявок	Выводится значение поля Порядок рассмотрения заявок группы полей Рассмотрение вторых частей заявок
11	Сопоставление дополнительных ценовых предложений	
11.1	Дата проведения сопоставления дополнительных ценовых предложений	Выводится значение поля Дата проведения сопоставления дополнительных ценовых предложений группы полей Сопоставление дополнительных ценовых предложений
11.2	Порядок проведения сопоставления дополнительных ценовых предложений	Выводится значение поля Порядок проведения сопоставления дополнительных ценовых предложений группы полей Сопоставление дополнительных ценовых предложений
12	Подведение итогов	
12.1	Дата и время подведения итогов	Выводится значение поля Дата и время подведения итогов группы полей Подведение итогов

№	Наименование поля	Описание
12.2	Место подведения итогов	Выводится значение поля Место подведения итогов группы полей Подведение итогов
12.3	Порядок подведения итогов	Выводится значение поля Порядок подведения итогов группы полей Подведение итогов

Таблица 4 – Предоставление документации и плата за документацию

№	Наименование колонки	Описание
1	Срок предоставления с	Выводится значение поля Срок предоставления с
2	Срок предоставления по	Выводится значение поля Срок предоставления по
3	Место предоставления документации	Выводится значение поля Место предоставления документации
4	Порядок предоставления документации	Выводится значение поля Порядок предоставления документации
5	Предусмотрена плата за документацию	Выводится: <ul style="list-style-type: none"> • <i>Да</i>, если включен признак Предусмотрена плата за документацию; • <i>Нет</i>, если признак выключен
6	Срок и порядок внесения платы	Выводится значение поля Срок и порядок внесения платы
7	Сумма	Выводится значение поля Сумма группы полей Предоставление документации
8	Валюта	Выводится наименование валюты, указанной в поле Валюта группы полей Предоставление документации

3.2.1.3.2 Информация по лоту

На листе выводится заголовок: *ЛОТ № <Номер лота (ORDERLOT.lotnumber)>*.

Таблица 5 – Заголовочная часть

№	Наименование поля	Описание
1	Наименование предмета закупки	Выводится значение поля Наименование предмета закупки сведений о лоте
2	Краткое описание предмета закупки	Выводится значение поля Краткое описание предмета закупки сведений о лоте
3	Способ ввода информации о цене договора	Выводится значение поля Способ ввода информации о цене договора сведений о лоте
4	Начальная (максимальная) цена договора/Максимальная цена договора.	Выводится значение поля Начальная (максимальная) цена договора/Максимальная цена договора сведений о лоте

№	Наименование поля	Описание
	<p>Если в поле Способ ввода информации о цене договора указано значение <i>Начальная (максимальная) цена договора</i>, то наименование графы – <i>Начальная (максимальная) цена договора</i>, если выбрано иное значение, то наименование графы – <i>Максимальная цена договора</i></p>	
5	Валюта	Выводится наименование валюты, указанной в поле Валюта сведений о лоте
6	<p>Курс валюты. Графа выводится, если поле заполнено в документе (значение больше нуля)</p>	Выводится значение поля Курс валюты сведений о лоте
7	<p>Дата, на которую установлен курс валюты. Графа выводится, если поле заполнено в документе (значение больше нуля)</p>	Выводится значение поля Дата, на которую установлен курс валюты сведений о лоте
8	<p>Начальная (максимальная) цена договора в рублевом эквиваленте/Максимальная цена договора в рублевом эквиваленте. Если в поле Способ ввода информации о цене договора указано значение <i>Начальная (максимальная) цена договора в рублевом эквиваленте</i>, то наименование графы – <i>Начальная (максимальная) цена договора в рублевом эквиваленте</i>, если выбрано иное значение, то наименование графы – <i>Максимальная цена договора в рублевом эквиваленте</i>. Графа выводится, если поле заполнено в документе (значение больше нуля)</p>	Выводятся значения поля Начальная (максимальная) цена договора в рублевом эквиваленте/Максимальная цена договора в рублевом эквиваленте сведений о лоте
07	<p>Формула цены, устанавливающая правила расчета сумм, подлежащих уплате. Графа выводится, если поле заполнено в документе (значение больше нуля)</p>	Выводятся значения поля Формула цены, устанавливающая правила расчета сумм, подлежащих уплате сведений о лоте
08	Требование к наличию обеспечения заявки	Если признак Требование к наличию обеспечения заявки в сведениях о лоте включен, выводится:

№	Наименование поля	Описание
		<ul style="list-style-type: none"> • <i>Размер обеспечения заявки, %:</i> <значение> – выводится значение поля Размер обеспечения заявки, (%); • <i>Размер обеспечения заявки:</i> <значение> – выводится значение поля Размер обеспечения заявки; • <i>Валюта:</i> <значение> – выводится наименование валюты, указанной в поле Валюта обеспечения заявки; • <i>Иные требования к обеспечения заявки:</i> <значение> – выводится значение поля Условия обеспечения заявки. <p>Если признак выключен, выводится текст <i>Обеспечение заявки не требуется</i></p>

Таблица 6 – Параметры лота

№	Наименование поля	Описание
1	Участниками закупки могут быть только субъекты малого и среднего предпринимательства	<p>Выводится:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Да, если включен признак Участниками закупки могут быть только субъекты малого и среднего предпринимательства; • Нет, если признак выключен
2	В отношении участников закупки установлено требование о привлечении к исполнению договора субподрядчиков (соисполнителей) из числа субъектов малого и среднего предпринимательства	<p>Выводится:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Да, если включен признак В отношении участников закупки установлено требование о привлечении к исполнению договора субподрядчиков (соисполнителей) из числа субъектов малого и среднего предпринимательства; • Нет, если признак выключен
3	Закупка не учитывается в соответствии с пунктом 7 постановления Правительства РФ от 11.12.2014 № 1352	<p>Выводится:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Да, если включен признак Закупка не учитывается в соответствии с пунктом 7 постановления Правительства РФ от 11.12.2014 № 1352; • Нет, если признак выключен
4	Категория закупки	Выводится значение поля Категория закупки
5	Централизованная закупка	<p>Выводится:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Да, если включен признак Централизованная закупка; • Нет, если признак выключен
6	Вынесено решение антимонопольного органа по результатам обжалования действия (бездействия) заказчика, комиссии по осуществлению конкурентной закупки, оператора ЭТП	<p>Выводится:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Да, если включен признак Вынесено решение антимонопольного органа по результатам обжалования действия (бездействия) заказчика, комиссии по осуществлению конкурентной закупки, оператора ЭТП; • Нет, если признак выключен

Таблица 7 – Критерии оценки

№	Наименование поля	Описание
1	№	Выводится порядковый номер строки
2	Наименование критерия	Выводится значение поля Наименование критерия строки списка <i>Критерии оценки</i>
3	Описание критерия	Выводится значение поля Описание критерия строки списка <i>Критерии оценки</i>
4	Максимальное значение	Выводится значение поля Максимальное значение строки списка <i>Критерии оценки</i>
5	Вес	Выводится значение поля Вес строки списка <i>Критерии оценки</i>

*Примечание. Количество строк раздела соответствует количеству строк списка **Критерии оценки** в карточке закупки.*

Таблица 8 – Сведения по заказчику

№	Наименование поля	Описание
1	Номер позиции плана	Выводится значение поля Номер позиции плана
2	Заказчик	Выводится значение полей в следующем виде: <Полное наименование заказчика> <ИНН: значение поля ИНН > <КПП: значение поля КПП >
3	Адрес места нахождения	Выводится значение поля Адрес местонахождения
4	Место поставки	Выводится значение поля Адрес группы полей Место поставки
5	Дополнительные сведения по участнику совместной закупки	Выводится значение поля Дополнительные сведения по участнику совместной закупки
6	Способ ввода информации о цене договора	Выводится значение поля Способ ввода информации о цене договора
7	Начальная (максимальная) цена договора/Максимальная цена договора. Если в поле Способ ввода информации о цене договора указано значение <i>Начальная (максимальная) цена договора</i> , то наименование графы – <i>Начальная (максимальная) цена договора</i> , если выбрано иное значение, то наименование графы – <i>Максимальная цена договора</i>	Выводится значение поля Начальная (максимальная) цена договора/Максимальная цена договора
8	Валюта	Выводится наименование валюты, указанной в поле Валюта
9	Курс валюты.	Выводится значение поля Курс валюты

№	Наименование поля	Описание
	Графа выводится, если поле заполнено в документе (значение больше нуля)	
10	Дата, на которую установлен курс валюты. Графа выводится, если поле заполнено в документе (значение больше нуля)	Выводится значение поля Дата, на которую установлен курс валюты
11	Начальная (максимальная) цена договора в рублевом эквиваленте/Максимальная цена договора в рублевом эквиваленте. Если в поле Способ ввода информации о цене договора указано значение <i>Начальная (максимальная) цена договора в рублевом эквиваленте</i> , то наименование графы – <i>Начальная (максимальная) цена договора в рублевом эквиваленте</i> , если выбрано иное значение, то наименование графы – <i>Максимальная цена договора в рублевом эквиваленте</i> . Графа выводится, если поле заполнено в документе (значение больше нуля)	Выводится значение поля Начальная (максимальная) цена договора в рублевом эквиваленте/Максимальная цена договора в рублевом эквиваленте
12	Формула цены, устанавливающая правила расчета сумм, подлежащих уплате. Графа выводится, если поле заполнено в документе (значение больше нуля)	Выводится значение поля Формула цены, устанавливающая правила расчета сумм, подлежащих уплате
13	Обоснование начальной (максимальной) цены договора	Выводится значение поля Обоснование начальной (максимальной) цены договора

Таблица 9 – Информация о товарах, работах, услугах

№	Наименование колонки	Описание
1	№	Выводится порядковый номер строки
2	Код по ОКВЭД	Выводится значение поля Код ОКВЭД строки спецификации
3	Код по ОКПД	Выводится значение поля Код ОКПД строки спецификации
4	Наименование продукции	Выводится значение поля Наименование продукции строки спецификации
5	Характеристики товара, работы, услуги: Характеристика	Выводится значение поля Характеристика списка <i>Характеристики товара, работы, услуги</i> строки спецификации
6	Характеристики товара, работы, услуги: Значение	Выводится значение поля Значение характеристики списка <i>Характеристики товара, работы, услуги</i> строки спецификации.

№	Наименование колонки	Описание
		В графах <i>Характеристика</i> и <i>Значение</i> выводятся все имеющиеся по строке спецификации характеристики с их значениями. Каждая характеристика с соответствующим ей значением выводится с новой строки
7	Единица измерения	Выводится значение поля Наименование записи справочника, выбранной в поле Единица измерения строки спецификации
8	Цена	Выводится значение поля Цена строки спецификации
9	Количество	Выводится: <ul style="list-style-type: none"> • <i>Количество (объем) не определено</i>, если включен признак Количество не определено; • значение поля Количество строки спецификации, если признак выключен
10	Сумма	Выводится итоговая сумма из графика поставки по строке спецификации
11	График поставки: Дата	Выводится значение поля Дата строки графика поставки
12	График поставки: Количество	Выводится значение поля Количество строки графика поставки. В графах <i>Дата</i> и <i>Количество</i> (график поставки) выводятся все имеющиеся по строке спецификации значения графика поставки. Каждая строка графика поставки выводится с новой строки

*Примечание. Количество строк раздела соответствует количеству строк списка **Информация о товарах, работах, услугах в сведениях по заказчику.***

Таблица 10 – Финансовое обеспечение

№	Наименование колонки	Описание
1	№	Выводится порядковый номер строки
2	Получатель	Выводится значение поля Полное наименование получателя
3	Источник финансирования	Выводится значение поля Наименование источника финансирования
4	Отраслевой код	Выводится значение поля Отраслевой код
5	Код субсидии	Выводится значение поля Код субсидии
6	КФСР	Выводится значение поля КФСР
7	КЦСР	Выводится значение поля КЦСР
8	КВР	Выводится значение поля КВР
9	КОСГУ	Выводится значение поля КОСГУ
10	КВФО	Выводится значение поля КВФО

№	Наименование колонки	Описание
11	Сумма	Выводится значение поля Сумма
12	График оплаты: Дата	Выводится значение поля Дата строки графика оплаты
13	График оплаты: Сумма	Выводится значение поля Сумма строки графика оплаты. В графах <i>Дата</i> и <i>Сумма</i> (график оплаты) выводятся все имеющиеся по строке финансирования значения графика оплаты. Каждая строка графика оплаты выводится с новой строки

*Примечание. Количество строк раздела соответствует количеству строк списка **Финансирование** в сведениях по заказчику.*

3.2.2 Формирование ЭД «Сведения об отмене лотов»

ЭД «Сведения об отмене лотов» предназначен для формирования сведений об отмене лотов и их выгрузки в ЕИС. Документ создается в случаях, когда при проведении многолотовой процедуры возникает необходимость в отмене части лотов.

3.2.2.1 Создание ЭД «Сведения об отмене лотов»

ЭД «Сведения об отмене лотов» формируется при нажатии кнопки **Добавить** в карточке закупки на статусах «*Исполнение*» и «*Размещен в ЕИС*». В результате открывается форма создания новой записи:

Редактирование: 1

Черновик ▶ Обработать ... Ещё ▾

▼ **Общая информация о закупке**

* Номер: 1

Выгружать в ЕИС:

Номер извещения в ЕИС:

Фактическая дата публикации: 22.12.2021

Наименование закупки: товары

▼ **Причина отмены**

Лот отменяется вследствие возникновения обстоятельств непреодолимой силы

* Дата отмены лота: 21.01.2022

* Причина отмены лота: Возникновение необходимости внесения изменений и (или) дополнений в предмет закупки и требования к предмету закупки, требования к участникам

Отменить Применить Сохранить

Рисунок 24 – Форма редактирования ЭД «Сведения об отмене лотов»

Форма редактора содержит следующие поля:

- В группе полей **Общая информация о закупке** содержатся поля:
 - **Номер** – вручную вводится номер документа. При создании документа заполняется автоматически в соответствии с генератором номеров. Доступно для редактирования на статусе «Черновик». Обязательно для заполнения.
 - **Выгружать в ЕИС** – признак включается, если документ выгружается в ЕИС. Доступно для редактирования на статусе «Черновик».
 - **Номер извещения в ЕИС** – отображается реестровый номер извещения. Недоступно для редактирования. Автоматически заполняется значением одноименного поля родительского ЭД «Карточка закупки».
 - **Фактическая дата публикации** – отображается фактическая дата публикации документа в ЕИС. Недоступно для редактирования. Автоматически заполняется после получения извещения о публикации документа в ЕИС.
 - **Наименование закупки** – отображается наименование закупки. Недоступно для редактирования. Автоматически заполняется значением одноименного поля родительского ЭД «Карточка закупки».
- В группе полей **Причина отмены** содержатся поля:

- **Лот отменяется вследствие возникновения обстоятельств непреодолимой силы** – признак включается при отмене лота вследствие возникновения обстоятельств непреодолимой силы. Доступен для редактирования на статусе «Черновик».
- **Дата отмены лота** – из календаря выбирается дата отмены процедуры закупки по лоту. Доступно для редактирования на статусе «Черновик». Обязательно для заполнения.
- **Причина отмены лота** – вручную вводится причина отмены процедуры закупки по лоту. Доступно для редактирования на статусе «Черновик». Обязательно для заполнения.

3.2.2.2 Обработка ЭД «Сведения об отмене лотов»

3.2.2.2.1 ЭД «Сведения об отмене лотов» на статусе «Черновик»

Для ЭД «Сведения об отмене лотов» на статусе «Черновик» доступны следующие действия:

- **Обработать** – при выполнении действия в родительской карточке закупки осуществляется поиск лотов (включая текущий отменяемый лот), в которых не заполнено поле **Дата отмены**. Если:
 - Найден только один такой лот, система выводит сообщение об ошибке: *РКЗ-116. Нельзя отменить единственный лот.*
 - Найдено несколько таких лотов, среди найденных лотов проверяется наличие связанных ЭД «Сведения об отмене лотов» на статусе, отличном от «Удален», «Отказан», «Черновик». Если такие документы:
 - Найдены, система выводит сообщение об ошибке: *РКЗ-117. Существуют неопубликованные сведения об отмене для лота № <Номер найденного лота (если найдено несколько лотов, их номера выводятся через запятую)>.*
 - Не найдены, документ переходит на статус «Экспертиза».
- **Удалить** – при выполнении действия документ переходит на статус «Удален».

3.2.2.2.2 ЭД «Сведения об отмене лотов» на статусе «Экспертиза»

Для ЭД «Сведения об отмене лотов» на статусе «Экспертиза» доступны следующие действия:

- **Опубликовать** – при выполнении действия, если признак **Выгрузить в ЕИС**:
 - Включен, документ выгружается в ЕИС и переходит на статус «Загружен в ЕИС».

- Выключен, документ переходит на статус «*Опубликован*».
- **Отказать** – при выполнении действия документ переходит на статус «*Отказан*».
- **Вернуть** – при выполнении действия документ переходит на статус «*Черновик*».

3.2.2.2.3 ЭД «Сведения об отмене лотов» на статусе «Отказан»

Для ЭД «Сведения об отмене лотов» на статусе «*Отказан*» доступно действие **Отменить отказ**. При выполнении действия документ переходит на статус «*Черновик*».

3.2.2.2.4 ЭД «Сведения об отмене лотов» на статусе «Загружен в ЕИС»

Для ЭД «Сведения об отмене лотов» на статусе «*Загружен в ЕИС*» доступно действие **Вернуть**. При выполнении действия документ переходит на статус «*Черновик*».

После получения из ЕИС сообщения о публикации сведений об отмене документ переходит на статус «*Опубликован*».

3.2.2.2.5 ЭД «Сведения об отмене лотов» на статусе «Опубликован»

Для ЭД «Сведения об отмене лотов» на статусе «*Опубликован*» недоступны действия.

3.2.2.2.6 ЭД «Сведения об отмене лотов» на статусе «Удален»

Для ЭД «Сведения об отмене лотов» на статусе «*Удален*» доступно действие **Удалить**. При выполнении действия документ удаляется из системы.

3.2.3 Формирование ЭД «Запрос разъяснений»

Документ предназначен для отражения информации о запросах разъяснений закупочной документации, направляемых участниками конкурентной закупки в адрес

заказчика, и ответов заказчика на эти запросы. Запрос разъяснений формируется в случаях, когда требуется пояснить положения закупочной документации или уточнить их правильную трактовку.

3.2.3.1 Создание ЭД «Запрос разъяснений»

ЭД «Запрос разъяснений» формируется при нажатии кнопки **Добавить** на закладке **Запросы разъяснений** в карточке закупки на статусе «Размещен в ЕИС». В результате открывается форма создания новой записи:

The screenshot shows a web form titled "Создание новой записи" (Creating a new record). The form is divided into several sections:

- Buttons:** "Черновик" (Draft), "Зарегистрировать запрос" (Register request), and "Ещё" (More).
- * Номер:** Input field with value "16" and a "#" symbol.
- * Дата:** Input field with value "19.04.2022 09:54:36".
- * Тема запроса:** Text area with value "Разъяснение положений документации об электронном аукционе".
- * Предмет запроса:** Text area with value "В приложении к документации об электронном аукционе (извещение № 77236709 от 13.04.2022) на выполнение строительных работ по возведению здания приложена только".
- Организация, разместившая запрос:**
 - * Наименование:** Input field with value "ООО 'ЭЛМОН'".
 - * ИНН:** Input field with value "4556455645".
 - * КПП:** Input field with value "455645564".
- Сведения о разъяснении:**
 - Дата принятия решения о предоставлении разъяснений:** Input field with value "19.04.2022".
 - Текст разъяснения:** Text area.
- Buttons:** "Отменить" (Cancel), "Применить" (Apply), and "Сохранить" (Save).

Рисунок 25 – Редактор запроса разъяснений

На форме содержатся следующие поля:

- **Номер** – вручную вводится номер документа. При создании документа заполняется автоматически в соответствии с генератором номеров. Доступно для редактирования на статусе «Черновик». Обязательно для заполнения.
- **Дата** – вручную вводится дата и время создания документа. Автоматически заполняется текущими датой и временем. Доступно для редактирования на статусе «Черновик». Обязательно для заполнения.

- **Дата и время публикации запроса** – отображается дата и время публикации запроса во внешней системе. Недоступно для редактирования.

Примечание. Поле отображается на форме, если заполнено.

- **Тема запроса** – вручную вводится тема запроса. Доступно для редактирования на статусе «Черновик». Обязательно для заполнения.
- **Предмет запроса** – вручную вводится описание предмета запроса. Доступно для редактирования на статусе «Черновик». Обязательно для заполнения.
- В группе полей **Организация, разместившая запрос** содержатся следующие поля:
 - **Наименование** – указывается организация, направляющая запрос. Значение выбирается из справочника *Организации*, записи которого отфильтрованы по роли организации *Поставщик, Контрагент*. Доступно для редактирования на статусе «Черновик». Обязательно для заполнения.
 - **ИНН** – вручную вводится ИНН организации, размещающей запрос. Автоматически заполняется значением одноименного поля записи справочника, выбранной в поле **Наименование**.
 - **КПП** – вручную вводится КПП организации, размещающей запрос. Автоматически заполняется значением одноименного поля записи справочника, выбранной в поле **Наименование**.
- В группе полей **Сведения о разъяснении** содержатся следующие поля:
 - **Дата принятия решения о предоставлении разъяснения** – из календаря выбирается дата и время принятия заказчиком решения о предоставлении разъяснения. Доступно для редактирования на статусах «Черновик», «Зарегистрирован».
 - **Дата размещения разъяснения** – отображается дата и время размещения разъяснения во внешней системе. Недоступно для редактирования. Заполняется автоматически при получении из внешней системы сведений о публикации.

Примечание. Поле отображается на форме, если заполнено.

- **Текст разъяснения** – вручную вводится текст разъяснения. Доступно для редактирования на статусах «Черновик», «Зарегистрирован».

*Примечание. Также в группе полей **Сведения о разъяснении** отображаются следующие надписи:*

- **Файлы, которые требуется отправить в ЕИС, необходимо прикреплять с меткой "Файлы Ответа на запрос разъяснений"** – надпись отображается на статусе «Зарегистрирован», если для родительской карточки закупки включен признак **Выгрузить в ЕИС**;
- **Файлы, которые требуется отправить на ЭТП, необходимо прикреплять с меткой "Файлы Ответа на запрос разъяснений"** – надпись отображается на статусе «Зарегистрирован», если для родительской карточки закупки выключен признак **Выгрузить в ЕИС** и указана ЭТП «РТС-Тендер»;
- **Файл, который требуется отправить на ЭТП, необходимо прикреплять с меткой "Файлы Ответа на запрос разъяснений"** – надпись отображается на статусе «Зарегистрирован», если для родительской карточки закупки выключен признак **Выгрузить в ЕИС** и указана ЭТП «ОТС-Тендер».

3.2.3.2 Обработка ЭД «Запрос разъяснений»

3.2.3.2.1 ЭД «Запрос разъяснений» на статусе «Удален»

Для ЭД «Запрос разъяснений» на статусе «Удален» доступно действие **Удалить**. При выполнении действия документ удаляется из системы.

3.2.3.2.2 ЭД «Запрос разъяснений» на статусе «Черновик»

Для ЭД «Запрос разъяснений» на статусе «Черновик» доступны следующие действия:

- **Зарегистрировать запрос** – при выполнении действия ЭД «Запрос разъяснений» переходит на статус «Зарегистрирован».
- **Удалить** – при выполнении действия ЭД «Запрос разъяснений» переходит на статус «Удален».

3.2.3.2.3 ЭД «Запрос разъяснений» на статусе «Зарегистрирован»

Для ЭД «Запрос разъяснений» на статусе «Зарегистрирован» доступны следующие действия:

- **Отправить** – при выполнении действия:
 - Проверяется, что заполнено поле **Текст разъяснения**. Если условие не выполняется, система выводит сообщение об ошибке: *PK3-V-119. Необходимо заполнить поле "Текст разъяснения"*.
 - Если в связанном ЭД «Карточка закупки» признак **Выгружать в ЕИС**:
 - Включен, проверяется, что заполнено поле **Дата принятия решения о предоставлении разъяснений**. Если условие:
 - Не выполняется, система выводит сообщение об ошибке: *PK3-V-118. Необходимо заполнить поле "Дата принятия решений о предоставлении разъяснений"*.
 - Выполняется, ЭД «Запрос разъяснений» выгружается в ЕИС по соответствующему формату и переходит на статус «Загружен в ЕИС».
 - Выключен и в связанном ЭД «Карточка закупки» указана ЭТП:
 - «РТС-Тендер», на площадку отправляется запрос о регистрации разъяснений. ЭД «Запрос разъяснений» переходит на статус «Загружен на ЭТП».
 - «ОТС-Тендер», проверяется, что к ЭД «Запрос разъяснений» прикреплен файл с категорией *Файлы ответа на запрос разъяснений*. Если такой файл:
 - Не прикреплен или прикреплено больше одного файла с указанной категорией, система выводит сообщение об ошибке: *PK3-123. Ошибка отправки документа на ЭТП. К документу должен быть прикреплен один файл с меткой "Файлы Ответа на запрос разъяснений"*.
 - Прикреплен, на ЭТП отправляется ответ на запрос. ЭД «Запрос разъяснений» переходит на статус «Загружен на ЭТП».
 - Отличная от «РТС-Тендер» и «ОТС-Тендер», ЭД «Запрос разъяснений» переходит на статус «*Ответ опубликован*».
- **Вернуть** – при выполнении действия:
 - Если документ был загружен из ЕИС или с ЭТП, система выводит сообщение об ошибке: *PK3-V-108. Действие не доступно для документов, загруженных из внешних систем*.
 - ЭД «Запрос разъяснений» переходит на статус «*Черновик*».

3.2.3.2.4 ЭД «Запрос разъяснений» на статусе «Загружен в ЕИС»

Для ЭД «Запрос разъяснений» на статусе «*Загружен в ЕИС*» доступно действие **Вернуть**. При выполнении действия документ переходит на статус «*Запрос зарегистрирован*».

При получении из ЕИС сообщения о публикации ЭД «Запрос разъяснений» переходит на статус «*Ответ опубликован*».

3.2.3.2.5 ЭД «Запрос разъяснений» на статусе «Загружен на ЭТП»

Для ЭД «Запрос разъяснений» на статусе «*Загружен на ЭТП*» доступны следующие действия:

- **Вернуть** – при выполнении действия документ переходит на статус «*Запрос зарегистрирован*».
- **Получить статус с ЭТП** – при выполнении действия, если указана ЭТП:
 - «РТС-Тендер», на ЭТП отправляется запрос на получение списка запросов разъяснений. В полученном списке осуществляется поиск записи, связанной с текущим ЭД «Запрос разъяснений». Если такая запись:
 - Найдена и в ней содержится информация о том, что запрос:
 - Выгружался в ЕИС, система выводит сообщение: *Разъяснение размещено в ЕИС*. ЭД «Запрос разъяснений» переходит на статус «*Ответ опубликован*».
 - Не выгружался в ЕИС, система выводит одно из следующих сообщений в зависимости от статуса записи:
 - *Статус документа на ЭТП: Запрос отправлен, разъяснение не направлялось;*
 - *Статус документа на ЭТП: Разъяснение направлено;*
 - *Статус документа на ЭТП: Истек срок предоставления ответа;*
 - *Статус документа на ЭТП: Ожидает публикации разъяснения.*
 - Не найдена, система выводит сообщение об ошибке: *В закупке с идентификатором <идентификатор ЭД «Карточка закупки» на ЭТП> на ЭТП не найден запрос с идентификатором <идентификатор ЭД «Запрос разъяснений» на ЭТП>.*
 - «ОТС-Тендер», на ЭТП отправляется запрос на получение списка обработанных запросов на разъяснение документации аукциона. В полученном списке осуществляется поиск записи, связанной с текущим ЭД «Запрос разъяснений». Если такая запись:
 - Найдена, ЭД «Запрос разъяснений» переходит на статус «*Ответ опубликован*».

- Не найдена, система выводит сообщение: *Запрос разьяснения не обработан.*
- Отличная от «РТС-Тендер» и «ОТС-Тендер», система выводит сообщение об ошибке: *РКЗ-073. Действие недопустимо для решений, не выгружаемых на ЭТП.*

3.2.3.2.6 ЭД «Запрос разьяснений» на статусе «Ответ опубликован»

Для ЭД «Запрос разьяснений» на статусе «*Ответ опубликован*» недоступны действия.

3.2.4 Формирование ЭД «Протокол»

Документ предназначен для отражения сведений о результатах проведения отдельных этапов определения поставщика, подрядчика, исполнителя по закупке.

3.2.4.1 Создание ЭД «Протокол»

ЭД «Протокол» формируется:

- вручную из ЭД «Карточка закупки» и впоследствии выгружается в ЕИС/на ЭТП;
- автоматически при загрузке из ЕИС.

Список ЭД «Протокол» вызывается из пункта меню **Проведение закупок** → **Протокол**.

При просмотре документа открывается форма *Редактирование*:

Рисунок 26 – Вид формы редактора ЭД «Протокол»

Форма редактора содержит следующие закладки:

- [Общая информация](#)¹¹⁸;
- [Лоты](#)¹²³.

3.2.4.1.1 Закладка «Общая информация»

На закладке **Общая информация** содержатся поля:

- **Номер** – вручную вводится номер документа. Доступно для редактирования на статусе «Черновик». При создании документа заполняется автоматически в соответствии с генератором номеров. При перерегистрации заполняется значением номера родительского документа. Обязательно для заполнения.

- **Дата** – вручную вводится дата создания документа. Доступно для редактирования на статусе «Черновик». При создании документа автоматически заполняется рабочей датой сервера. Обязательно для заполнения.
- **Выгружать в ЕИС** – при включении признака документ выгружается в ЕИС. Если в родительском ЭД «Карточка закупки» одноименный признак включен, то при формировании ЭД «Протокол» признак включается автоматически. Доступно для редактирования на статусе «Черновик».
- **Номер протокола в ЕИС** – отображается реестровый номер протокола. Заполняется автоматически при получении файла с опубликованным документом из ЕИС или статуса с ЭТП. Доступно для редактирования, если выключен признак **Выгружать в ЕИС**.
- **Фактическая дата публикации** – из календаря выбирается дата публикации документа. Заполняется автоматически при получении файла с опубликованным документом из ЕИС или статуса с ЭТП. Доступно для редактирования, если выключен признак **Выгружать в ЕИС**.
- **Способ закупки** – отображается способ определения закупки. Недоступно для редактирования. Автоматически заполняется значением поля **Способ размещения закупки** родительского ЭД «Карточка закупки».
- **Наименование закупки** – отображается краткое описание предмета закупки. Недоступно для редактирования. Автоматически заполняется значением одноименного поля родительского ЭД «Карточка закупки».
- **Тип протокола** – указывается тип протокола. Значение выбирается из справочника *Типы протоколов*. Для выбора доступны актуальные записи, в которых хотя бы один код способа закупки совпадает со значением кода способа закупки родительского ЭД «Карточка закупки». Доступно для редактирования на статусе «Черновик». Обязательно для заполнения.

*Примечание. Если протокол загружается из ЕИС, поле **Тип протокола** автоматически заполняется значением записи справочника **Типы протоколов СМСП** и становится недоступным для редактирования.*

- **Организация, размещающая протокол** – указывается организация, публикующая ЭД «Протокол». Значение выбирается из справочника *Организации*. При выборе значения из справочника осуществляется доступная для редактирования фильтрация по следующим ролям: *Уполномоченный орган*, *Специализированная организация*. Автоматически заполняется значением организатора родительского ЭД «Карточка закупки». Доступно для редактирования на статусе «Черновик». Обязательно для заполнения.
- **Дата подписания протокола** – из календаря выбирается дата подписания протокола. Доступно для редактирования на статусе «Черновик».
- **Дата проведения процедуры** – из календаря выбирается дата и время проведения процедуры закупки. Доступно для редактирования на статусе «Черновик».

- **Место проведения процедуры** – вручную вводится адрес проведения процедуры закупки. Автоматически заполняется значением поля **Место рассмотрения заявок** родительского ЭД «Карточка закупки». Доступно для редактирования на статусе «Черновик».
- **Дополнительная информация** – вручную вводится дополнительная текстовая информация. Доступно для редактирования на статусе «Черновик».
- **Закупка признана несостоявшейся** – признак включается, если процедура закупки не состоялась. Доступен для редактирования на статусе «Черновик».

*Примечание. Признак **Закупка признана несостоявшейся** не отображается на форме, если в поле **Скрывать признак признания закупки несостоявшейся** шаблона протокола указано значение 1.*

- **Причина признания закупки несостоявшейся** – из раскрывающегося списка выбирается причина признания закупки несостоявшейся. Для выбора доступны следующие значения:
 - *На участие в закупке не подано ни одной заявки;*
 - *На участие в закупке была подана только одна заявка;*
 - *По итогам рассмотрения отказано в допуске всем участникам закупки;*
 - *По итогам рассмотрения допущен только один участник закупки;*
 - *Не подано ни одного ценового предложения;*
 - *Иная;*
 - *Конкурентная закупка признана несостоявшейся в связи с тем, что не подано ни одной заявки на участие в закупке;*
 - *Конкурентная закупка признана несостоявшейся в связи с тем, что по результатам ее проведения все заявки на участие в закупке отклонены;*
 - *Конкурентная закупка признана несостоявшейся в связи с тем, что на участие в закупке подана только одна заявка;*
 - *Конкурентная закупка признана несостоявшейся в связи с тем, что по результатам ее проведения отклонены все заявки, за исключением одной заявки на участие в закупке;*
 - *Конкурентная закупка признана несостоявшейся в связи с тем, что по результатам ее проведения от заключения договора уклонились все участники закупки.*Доступно для редактирования на статусе «Черновик».
- **Причина признания закупки несостоявшейся (в текстовой форме)** – вручную вводится текстовое описание причины признания закупки несостоявшейся. Доступно для редактирования на статусе «Черновик».

*Примечание. Поля **Причина признания закупки несостоявшейся** и **Причина признания закупки несостоявшейся (в текстовой форме)** отображаются на форме, если включен признак **Закупка признана несостоявшейся**.*

- **Обоснование внесения изменений** – вручную вводится пояснение причины внесения изменений. Доступно на форме и для редактирования на статусе «Черновик».

Примечание. Поле отображается на форме, если существует родительский ЭД «Протокол».

- В группе полей **Комиссия** содержатся следующие поля:
 - **Номер комиссии** – отображается номер закупочной комиссии. Недоступно для редактирования. Автоматически заполняется значением одноименного поля протокола, загружаемого из ЕИС.
 - **Наименование комиссии** – отображается наименование закупочной комиссии. Недоступно для редактирования. Автоматически заполняется значением одноименного поля протокола, загружаемого из ЕИС.
 - **Результаты работы комиссии** – отображается результат работы закупочной комиссии. Недоступно для редактирования. Автоматически заполняется значением одноименного поля протокола, загружаемого из ЕИС.

*Примечание. Группа полей **Комиссия** отображается на форме, если заполнено хотя бы одно поле группы.*

- В группе полей **Информация о комиссии** отображается информация о закупочной комиссии. При формировании протокола из ЭД «Карточка закупки» список членов комиссии наследуется из карточки закупки. В поле **Комиссия** указывается комиссия по осуществлению закупки. Значение выбирается из справочника *Комиссии*, записи которого отфильтрованы по организациям, размещающим протокол. При выборе записи список членов комиссии заполняется автоматически в соответствии с составом членов комиссии записи справочника. Для ручного добавления члена комиссии нажимается кнопка **Добавить**, на экране появится форма:

Создание новой записи

* Ответственный сотрудник: Петров Петр Петрович

* Роль: Председатель

Исполняющий обязанности секретаря

Отменить Применить Сохранить

Рисунок 27 – Форма создания новой записи

На форме содержатся следующие поля:

- **Ответственный сотрудник** – указывается ФИО члена комиссии. Значение выбирается из справочника *Ответственные лица*. Доступно для редактирования на статусе «Черновик». Обязательно для заполнения.
- **Роль** – из раскрывающегося списка выбирается роль члена комиссии. Для выбора доступны значения:
 - Член комиссии;
 - Председатель;
 - Заместитель председателя;
 - Секретарь;
 - Эксперт.

Доступно для редактирования на статусе «Черновик». Обязательно для заполнения.

- **Исполняющий обязанности секретаря** – признак включается, если член комиссии исполняет обязанности секретаря. Доступно для редактирования на статусе «Черновик».

Примечание. Кнопка **Добавить** доступна, если выключен настроечный параметр **Запретить редактировать членов комиссии в Карточке закупки и Протоколе**.

- Список *Связанные протоколы* содержит информацию о связанных протоколах. Список формируется при загрузке протокола из ЕИС и недоступен для редактирования. При переходе по ссылке с реестровым номером открывается ЭД «Протокол» на статусе «Опубликован», значение поля **Номер протокола в ЕИС** которого совпадает со значением поля **Реестровый номер** выбранной записи списка (если такой протокол существует). Если протокола не существует, система выводит сообщение: *Протокол с указанными реквизитами не найден*.

Примечание. Список *Связанные протоколы* отображается на форме, если в нем имеется хотя бы одна запись.

- В списке *Дополнительные сведения* содержатся поля из шаблона протокола. Принцип работы со списком идентичен списку *Дополнительные поля в составе извещения в ЕИС в ЭД «Карточка закупки»* (см. п. [Дополнительные поля в составе извещения в ЕИС](#)^[34]).

3.2.4.1.2 Закладка «Лоты»

На закладке **Лоты** содержится информация о лотах процедуры закупки, в которых не заполнена дата отмены закупки, а также информация об участниках, которые подали заявки на участие в том или ином лоте.

Закладка имеет вид:

Номер	Наименование предмета закупки	Сумма лота
1	s4655	300,00
2	s4655	30,00

Рисунок 28 – Закладка «Лоты»

В списке лотов содержится перечень лотов процедуры закупки. При просмотре записи открывается форма *Редактирование*.

Редактирование: 1 в

Общая информация

Номер лота: 1

Наименование предмета закупки: Энергоносители

Начальная (максимальная) цена договора: 500000,00

Параметры лота в протоколе

Торги проводятся не по цене

Валюта предложений участников: ARS

Описание торгов:

Порядок оценки заявок:

Требования к составу документов

Заявки участников

Номер	Дата и время регистрации	Допуск	Результат	ИНН	Наименование участника	Сумма предложения
0	03.02.2022 14:46:57	Допущен	Победитель	5236003625	Соловьева Валентина Витальевна	4,01
12	03.02.2022 14:26:02	Отклонен		5236003625	Соловьева Валентина Витальевна	4556,00
23435	03.02.2022 14:46:19	Допущен	Третье место	341000587...	Сарафанова Антонина Александр...	4556,00
345	03.02.2022 14:45:43	Отклонен		1234567890	Муниципальное бюджетное до...	46,00
4	03.02.2022 12:03:28	Отклонен		1234567890	МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНО...	456,00
777	03.02.2022 16:14:04	Отклонен		5243019490	PW	45,00

Отменить Применить Сохранить

Рисунок 29 – Форма редактирования лота

На форме редактирования содержатся следующие поля:

- Группа полей **Общие сведения** содержит следующие поля:
 - Номер лота** – отображается номер лота. Недоступно для редактирования. Автоматически заполняется значением одноименного поля родительского ЭД «Карточка закупки».
 - Наименование предмета закупки** – отображается наименование предмета закупки. Недоступно для редактирования. Автоматически заполняется значением одноименного поля родительского ЭД «Карточка закупки».
 - Начальная (максимальная) цена договора** – отображается цена заключаемого на основе процедуры договора. Недоступно для редактирования. Автоматически заполняется значением одноименного поля родительского ЭД «Карточка закупки». Если в поле **Способ ввода информации о цене договора** лота родительской карточки закупки выбрано значение, отличное от *Начальная (максимальная) цена договора*, наименование поля меняется на **Максимальная цена договора**.

- **Формула цены** – отображается формула цены для расчета сумм оплаты. Недоступно для редактирования. Автоматически заполняется значением поля **Формула цены, устанавливающая правила расчета сумм, подлежащих уплате** родительского ЭД «Карточка закупки».

Примечание. Поле отображается на форме, если заполнено.

- **Цена единицы товара, работы, услуги** – отображается цена единицы продукции. Недоступно для редактирования. Автоматически заполняется значением одноименного поля родительского ЭД «Карточка закупки».

Примечание. Поле отображается на форме, если заполнено.

- В группе полей **Параметры лота в протоколе** содержатся следующие поля:
 - **Торги проводятся не по цене** – признак включается, если процедура закупки проводится не по цене. Доступен для редактирования на статусе «Черновик».
 - **Валюта предложений участников** – указывается валюта предложений участников закупки. Значение выбирается из справочника *Валюты*. Доступно для редактирования на статусе «Черновик», если не заполнено поле **Описание торгов**.
 - **Описание торгов** – вручную вводится необходимое описание торгов. Доступно для редактирования на статусе «Черновик», если не заполнено поле **Валюта предложений участников**.
 - **Порядок оценки заявок** – вручную вводится описание порядка оценки заявок. Доступно для редактирования на статусе «Черновик».
- В списке *Требования к составу документов* отображаются требования к составу документов, которые необходимо предоставить участнику в составе своей заявки для участия в процедуре закупки. Для добавления записи нажимается кнопка **+**. В результате откроется форма создания новой записи:

Создание новой записи

* Номер строки: 2

* Наименование: Копии учредительных документов участника конкурса (для юридического лица)

Описание:

Отменить Применить Сохранить

Рисунок 30 – Форма редактора требований к составу документов

На форме редактора содержатся следующие поля:

- **Номер строки** – вручную вводится номер строки требования в разрезе лота. Автоматически заполняется порядковым номером строки в разрезе лота. Обязательно для заполнения.
- **Наименование** – указывается наименование документа. Значение выбирается из справочника *Документы закупки*. Обязательно для заполнения.
- **Описание** – вручную вводится описание требования. Автоматически заполняется значением поля **Описание** записи справочника *Документы закупки*, выбранной в поле **Наименование**.

Состав и содержание строк списка доступно для редактирования на статусе «Черновик». При добавлении или удалении записи автоматически добавляются или удаляются записи в списке *Сведения о предоставленных документах* в [редакторе заявок участников](#)^[130]. При добавлении заявки участника в список *Сведения о предоставленных документах* наследуются все записи списка *Требования к составу документов*. При сохранении записи проверяется, что в лоте отсутствует запись с таким же наименованием. Если условие не выполняется, система выводит сообщение об ошибке: *РКЗ-V-042. В лоте уже существует запись с таким же наименованием*.

- В списке *Заявки участников* доступны все поданные (на указанный лот) заявки участников на момент формирования ЭД «Протокол», кроме заявок на статусах «Отозван» и «Черновик». В списке отображаются сведения по заявкам и принятым по ним решениям в составе протоколов.

Для добавления заявки на участие для указанного лота нажимается кнопка **+**. В результате открывается список ЭД «Заявка участника» на статусе «Зарегистрирован», где указывается нужный документ и нажимается кнопка **Выбрать**. Выбранная заявка отобразится в списке *Заявки участников*.

Форма редактора заявки участника содержит следующие поля:

- **Номер** – отображается номер заявки. Недоступно для редактирования. Автоматически заполняется значением одноименного поля добавленной заявки.
- **Дата и время регистрации** – отображается дата и время регистрации заявки в журнале регистрации заявок. Недоступно для редактирования. Автоматически заполняется значением одноименного поля добавленной заявки.

Также на форме редактирования содержатся следующие закладки:

- [Информация об участнике](#)^[127];
- [Предложение участника](#)^[130];
- [Проверка контрагента](#)^[134];
- [Результат работы комиссии](#)^[136].

3.2.4.1.2.1 Закладка «Информация об участнике»

Закладка **Информация об участнике** содержит сведения об участнике процедуры.
Закладка имеет вид:

Редактирование: s4655_1 28.12.2021 10:14:37

Проверить контрагента

Ещё

Номер: s4655_1 Дата и время регистрации: 28.12.2021 10:14:37

Информация об участнике Предложение участника Проверка контрагента Результат работы комиссии

Общая информация

Тип организации: Юридическое лицо РФ

Полное наименование: Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение "ДЕТСКИЙ САД № 199"

ИНН: 1234567890

КПП: 111111111

ОГРН:

ОКОПФ: Коллегии адвокатов

Статус организации: Выберите значение

Местонахождение

Страна: 643 Российская Федерация

Адрес: октмо адрес

Отменить Применить Сохранить

Рисунок 31 – Закладка «Информация об участнике»

На закладке содержатся следующие поля:

- В группе полей **Общая информация** содержатся поля:
 - **Тип организации** – из раскрывающегося списка выбирается тип организации участника. Для выбора доступны значения:
 - Юридическое лицо РФ;
 - Физическое лицо;
 - Юридическое лицо иностр. гос.;
 - Физическое лицо иностр.гос.

Доступно для редактирования на статусе «Черновик», если значение указано не из справочника. Если указано из справочника – становится недоступным для редактирования и автоматически заполняется значением одноименного поля выбранной записи справочника.

Обязательно для заполнения.

- **ИНН не предоставлен** – признак включается, если участник не предоставил ИНН. Доступен для редактирования на статусе «Черновик», если значение в поле **Полное наименование/Фамилия имя отчество** указано не из справочника. Если указано из справочника – становится недоступным для редактирования и автоматически заполняется значением одноименного поля выбранной записи справочника.

Примечание. Поле отображается на форме, если в поле Тип организации выбрано значение Юридическое лицо иностр. гос. или Физическое лицо иностр. гос.

- **Полное наименование** – указывается полное наименование организации участника. Значение выбирается из справочника *Организации*. Доступно для редактирования на статусе «Черновик». Обязательно для заполнения.

Примечание. Поле отображается на форме, если в поле Тип организации выбрано значение Юридическое лицо РФ или Юридическое лицо иностр. гос.

- **Фамилия имя отчество** – указывается ФИО участника. Значение выбирается из справочника *Организации*. Доступно для редактирования на статусе «Черновик».

Примечание. Поле отображается на форме, если в поле Тип организации выбрано значение Физическое лицо РФ или Физическое лицо иностр. гос.

- **Фамилия** – вручную вводится фамилия участника. Автоматически заполняется значением одноименного поля записи справочника, выбранной в поле **Фамилия имя отчество**. Доступно для редактирования на статусе «Черновик», если значение в поле **Фамилия имя отчество** указано не из справочника. Если указано из справочника – становится недоступным для редактирования и автоматически заполняется значением одноименного поля выбранной записи справочника. Обязательно для заполнения.

- **Имя** – вручную вводится имя участника. Автоматически заполняется значением одноименного поля записи справочника, выбранной в поле **Фамилия имя отчество**. Доступно для редактирования на статусе «Черновик», если значение в поле **Фамилия имя отчество** указано не из справочника. Если указано из справочника – становится недоступным для редактирования и автоматически заполняется значением одноименного поля выбранной записи справочника. Обязательно для заполнения.

- **Отчество** – вручную вводится отчество участника. Автоматически заполняется значением одноименного поля записи справочника, выбранной в поле **Фамилия имя отчество**. Доступно для редактирования на статусе «Черновик», если значение в поле **Фамилия имя отчество** указано не из справочника. Если указано из справочника – становится недоступным для редактирования и автоматически заполняется значением одноименного поля выбранной

записи справочника.

Примечание. Поля *Фамилия*, *Имя* и *Отчество* отображаются на форме, если в поле *Тип организации* выбрано значение *Физическое лицо РФ* или *Физическое лицо иностр. гос.*

- **ИНН** – вручную вводится ИНН участника. Автоматически заполняется значение одноименного поля записи справочника, выбранной в поле **Полное наименование/Фамилия имя отчество**. Доступно для редактирования на статусе «Черновик», если значение в поле **Полное наименование/Фамилия имя отчество** указано не из справочника и выключен признак **ИНН не предоставлен**. Если указано из справочника – становится недоступным для редактирования и автоматически заполняется значение одноименного поля выбранной записи справочника.
- **КПП** – вручную вводится КПП участника. Доступно для редактирования на статусе «Черновик», если значение в поле **Полное наименование** указано не из справочника и выключен признак **ИНН не предоставлен**. Если для организации, выбранной из справочника, существуют записи дополнительных КПП, то в поле доступна возможность выбора значения из справочника *Дополнительные КПП*. В этом случае для выбора доступны записи, в которых не заполнено поле **Дата исключения** или указанная дата не наступила. При выборе дополнительного КПП поля **ОКОПФ** и **Полное наименование** автоматически заполняются значением одноименных полей выбранной записи.

Примечание. Поле отображается на форме, если в поле *Тип организации* указано значение *Юридическое лицо РФ* или *Юридическое лицо иностр. гос.*

- **ОГРН** – вручную вводится основной государственный регистрационный номер. Автоматически заполняется значение одноименного поля записи справочника, выбранной в поле **Полное наименование**. Доступно для редактирования на статусе «Черновик», если значение в поле **Полное наименование** указано не из справочника. Если указано из справочника – становится недоступным для редактирования и автоматически заполняется значение одноименного поля выбранной записи справочника. При сохранении проверяется, что введенное значения равно тринадцати символам.

Примечание. Поле отображается на форме, если в поле *Тип организации* указано значение *Юридическое лицо РФ*.

- **Аналог ИНН** – вручную вводится код налогоплательщика в стране регистрации или его аналог. Автоматически заполняется значение одноименного поля записи справочника, выбранной в поле **Полное наименование/Фамилия имя отчество**. Доступно для редактирования на статусе «Черновик», если значение в поле **Полное наименование/Фамилия имя отчество** указано не из справочника и включен признак **ИНН не предоставлен**. Если указано из справочника –

становится недоступным для редактирования и автоматически заполняется значением одноименного поля выбранной записи справочника.

Примечание. Поле отображается на форме, если в поле **Тип организации** указано значение **Физическое лицо иностр. гос. или Юридическое лицо иностр. гос.**

- **ОКОПФ** – указывается организационно-правовая форма участника. Значение выбирается из справочника **ОКОПФ**. Автоматически заполняется значением одноименного поля записи справочника, выбранной в поле **Полное наименование/Фамилия имя отчество**. Если в поле **КПП** указано значение из перечня дополнительных КПП и для этого значения указан код ОКОПФ, то поле автоматически заполняется его значением. Доступно для редактирования на статусе «Черновик», если значение в поле **Полное наименование/Фамилия имя отчество** указано не из справочника. Если указано из справочника – становится недоступным для редактирования и автоматически заполняется значением одноименного поля выбранной записи справочника.
- **Статус организации** – указывается статус организации. Значение выбирается из справочника **Статусы организаций**. Доступно для редактирования на статусе «Черновик».
- В группе полей **Местонахождение** содержатся поля:
 - **Страна** – указывается страна участника. Значение выбирается из справочника **ОКСМ**. Автоматически заполняется значением поля **Страна** группы полей **Местонахождение/Место жительства** записи справочника, выбранной в поле **Полное наименование/Фамилия имя отчество**. Доступно для редактирования на статусе «Черновик».
 - **Адрес** – вручную вводится адрес участника. Автоматически заполняется значением поля **Адрес** группы полей **Местонахождение/Место жительства** записи справочника, выбранной в поле **Полное наименование/Фамилия имя отчество**. Доступно для редактирования на статусе «Черновик».

3.2.4.1.2.2 Закладка «Предложение участника»

Закладка **Предложение участника** содержит сведения о предложении участника процедуры. Закладка имеет вид:

Редактирование: s4655_2 28.12.2021 11:51:30

Номер: s4655_2 Дата и время регистрации: 28.12.2021 11:51:30

Информация об участнике **Предложение участника** Проверка контрагента Результат работы комиссии

* Сумма предложения:

* Валюта: ...

Дополнительное ценовое предложение:

Внести сведения о ценовом предложении участника

Сведения о ценовом предложении участника:

Предложения по условиям выполнения договора:

Сведения об объеме закупаемых товаров, работ, услуг:

Срок исполнения договора:

▼ Предложения по критериям + ...

<input type="checkbox"/>	Наименование	Описание	Вес	Значение
<input type="checkbox"/>	s4655_ке1		20,00	
<input type="checkbox"/>	s4655_ке2		80,00	
Итого:			100,00	?

Рисунок 32 – Закладка «Предложение участника»

На закладке содержатся следующие поля:

- **Сумма предложения** – вручную вводится сумма, предложенная участником. Доступно для редактирования на статусе «Черновик». Обязательно для заполнения.


Примечание. Поле отображается на форме, если выключен признак **Внести сведения о ценовом предложении участника**.

- **Валюта** – указывается валюта, в которой осуществляется оплата исполнения договора. Значение выбирается из справочника *Валюты*. Доступно для редактирования на статусе «Черновик». Обязательно для заполнения, если выключен признак **Внести сведения о ценовом предложении участника**.
- **Дополнительное ценовое предложение** – вручную вводится дополнительное ценовое предложение участника. Доступно для редактирования на статусе «Черновик».

- **Ввести сведения о ценовом предложении участника** – признак включается, если необходимо внести сведения о ценовом предложении участника. Доступен для редактирования на статусе «Черновик».
- **Сведения о ценовом предложении участника** – вручную вводится информация о предложенной сумме участника. Доступно для редактирования на статусе «Черновик». Обязательно для заполнения, если включен признак **Ввести сведения о ценовом предложении участника**.
- **Предложения по условиям выполнения договора** – вручную вводятся предложения участника по условиям выполнения договора. Доступно для редактирования на статусе «Черновик».
- **Сведения об объеме закупаемых товаров, работ, услуг** – вручную вводится информация об объеме предмета закупки. Доступно для редактирования на статусе «Черновик».
- **Срок исполнения договора** – вручную вводится информация о сроках исполнения договора. Доступно для редактирования на статусе «Черновик».
- В списке *Предложения по критериям* содержится перечень критериев оценки. При просмотре записи открывается форма редактора критерия оценки:

Редактирование: s4655_ке1 20

Наименование критерия: s4655_ке1

Вес : 20,00

* Значение критерия: 15,00

Сведения о предложении участника:

Отменить Применить Сохранить

Рисунок 33 – Форма редактора критерия оценки

Форма редактора содержит следующие поля:

- **Наименование критерия** – отображается наименование критерия. Недоступно для редактирования. Автоматически заполняется значением одноименного поля родительского ЭД «Карточка закупки».
- **Вес** – отображается весовая значимость критерия. Недоступно для редактирования. Автоматически заполняется значением одноименного поля родительского ЭД «Карточка закупки».

- **Значение критерия** – вручную вводится значение оценки по критерию для участника. Доступно для редактирования на статусе «Черновик». Обязательно для заполнения.
- **Сведения о предложении участника** – вручную вводится информация о предложении участника. Доступно для редактирования на статусе «Черновик».

Примечание. Список **Предложения по критериям** отображается на форме, если в родительском ЭД «Карточки закупки» есть хотя бы одна строка в списке **Критерии оценки**.

- Список **Сведения о предоставленных документах** предназначен для просмотра и редактирования сведений о предоставленных участником документах. Список заполняется на основе данных списка **Требования к составу документов** на [форме редактора лота](#)¹²³. На панели инструментов списка располагаются кнопки, с помощью которых устанавливается наличие/отсутствие документов у участника. Для этого необходимо выделить одну или несколько строк и нажать кнопку **Предоставлены** или **Отсутствуют**. При просмотре записи открывается форма редактора сведений о предоставленных документах:

The screenshot shows a window titled 'Редактирование:' (Editing:). It contains several input fields: 'Наименование:' (Name), 'Описание:' (Description), and 'Комментарий:' (Comment). Below these is a dropdown menu for '* Наличие документа у участника:' (Document presence at participant) with 'Наличие' (Present) selected. At the bottom right, there are three buttons: 'Отменить' (Cancel), 'Применить' (Apply), and 'Сохранить' (Save).

Рисунок 34 – Форма редактора сведений о предоставленных документах

Форма редактора содержит следующие поля:

- **Наименование** – отображается наименование предоставленного документа. Недоступно для редактирования. Автоматически заполняется значением одноименного поля списка **Требования к составу документов**.
- **Описание** – отображается описание предоставленного документа. Недоступно для редактирования. Автоматически заполняется значением одноименного поля списка **Требования к составу документов**.

- **Наличие документа у участника** – из раскрывающегося списка выбирается наличие/отсутствие у участника того или иного документа. Доступные для выбора значения:
 - *Наличие;*
 - *Отсутствие;*
 - *Иное.*Обязательно для заполнения. Доступно для редактирования на статусе «Черновик».
- **Комментарий** – вручную вводится необходимый комментарий. Доступно для редактирования на статусе «Черновик».

Примечание. Список **Сведения о предоставленных документах** отображается, если в нем есть хотя бы одна запись.

При сохранении протокола проверяется, что значение в поле **Дополнительное ценовое предложение** не превышает значение в поле **Сумма предложения**. Если условие не выполняется, система выводит сообщение об ошибке: *Дополнительное ценовое предложение должно быть ниже ценового предложения.*

3.2.4.1.2.3 Закладка «Проверка контрагента»

На закладке **Проверка контрагента** отображается информация об участнике, загруженная из *Единой системы управления нормативно-справочной информацией (ЕНСИ)*. Для загрузки данных предназначена кнопка **Проверить контрагента**, при нажатии которой в *ЕНСИ* отправляется запрос данных по организации участника.

Примечание. Кнопка доступна, если на закладке **Информация об участнике** заполнено поле **ИНН**.

При получении из *ЕНСИ* сообщения с положительным результатом выполнения запроса осуществляются следующие действия:

- Поля на закладке **Информация об участнике** проверяются на соответствие полученным данным.
- Информация загружается в поля на закладке **Проверка контрагента**.
- Результат отображается в поле **Результат проверки**.
- Поле **Дата проверки** заполняется текущей датой сервера.

Если в ответном сообщении из *ЕНСИ* получены данные о нескольких организациях, то организация для загрузки определяется следующим образом:

1. Если на закладке **Информация об участнике** заполнено поле **ОГРН**, загружаются данные организации, у которой значения полей **ИНН + ОГРН** (для физ.лица - **ИНН + ОГРНИП**) в сообщении совпадают со значениями полей **ИНН** и **ОГРН** в заявке участника.
2. Если поле **ОГРН** в заявке не заполнено или не найдена организация по условиям из п.1, загружаются данные организации, которая является действующей (отсутствует дата прекращения).
3. Если поле **ОГРН** в заявке не заполнено или не найдена организация по условиям из п.1 и в ответном сообщении все организации недействующие (у всех записей есть дата прекращения), загружается информация по организации с наиболее поздней датой прекращения.

Если в случае проверки выявлены несоответствия, сообщение об этом вносится в поле **Результат проверки** в виде:

Сведения на вкладке "Информация об участнике" не соответствуют данным в ЕГРЮЛ/ЕГРИП в части: <Наименование поля 1>, <Наименование поля 2>.

Актуальные значения:

<Наименование поля 1> = Правильное значение

<Наименование поля 2> = Правильное значение,

где:

- *Наименование поля* – наименование поля, по которому выявлено несоответствие;
- *Правильное значение* – значение из полученного сообщения.

Если в ответном сообщении отсутствует информация об организации, поле **Результат проверки** автоматически заполняется значением *Организация с ИНН <значение ИНН, по которому отправлялся запрос> не найдена в справочниках ЕГРЮЛ/ЕГРИП.*

Также на закладке содержатся списки:

- *Сведения из реестра недобросовестных поставщиков;*
- *Сведения о банкротстве;*

- *Арбитражные дела.*

Примечание. Закладка Проверка контрагента отображается на форме при наличии лицензии *ensi_integration*.

3.2.4.1.2.4 Закладка «Результат работы комиссии»

Закладка Результат работы комиссии содержит сведения о результатах работы закупочной комиссии в отношении участника. Закладка имеет вид:

Редактирование: s4655_2 28.12.2021 11:51:30

Проверить контрагента

Ещё ▾

Номер: s4655_2 Дата и время регистрации: 28.12.2021 11:51:30

Информация об участнике Предложение участника Проверка контрагента Результат работы комиссии

Участник отсутствует в РНП: Да ▾

* Допуск: Допущен ▾

Решение комиссии по оценке:

Рейтинг участника (порядковый номер) ⓘ:

Результат оценки (балл):

* Результат: Победитель ▾

Заключение договора с участником

Отменить Применить Сохранить

Рисунок 35 – Закладка «Результат работы комиссии»

На закладке содержатся следующие поля:

- **Участник отсутствует в РНП** – из раскрывающегося списка выбирается наличие или отсутствие участника закупки в реестре недобросовестных поставщиков. Для выбора доступны значения *Да*, *Нет* и *Не указано*. Доступно для редактирования на статусе «Черновик». Обязателен для заполнения.

Примечание. Поле отображается на форме, если в родительском ЭД «Карточка закупки» включен признак **Требование к отсутствию участников закупки в реестре недобросовестных поставщиков**.

- **Участник является СМисП** – из раскрываемого списка выбирается наличие или отсутствие у участника статуса субъекта малого и среднего предпринимательства. Если в извещении было установлено, что участниками закупки могут быть только субъекты малого и среднего предпринимательства, то участник, не удовлетворяющий данному требованию, должен быть отклонен. Для выбора доступны значения *Да*, *Нет* и *Не указано*. Доступно для редактирования на статусе «Черновик». Обязательно для заполнения.

Примечание. Поле отображается на форме, если в родительском ЭД «Карточка закупки» включен признак **Участниками закупки могут быть только субъекты малого и среднего предпринимательства**.

- **Допуск** – из раскрываемого списка выбирается соответствие или несоответствие требованиям, предъявляемым к участникам закупки, к предмету закупки, а также к условиям исполнения договора. Для выбора доступны значения:
 - *Допущен*;
 - *Отклонен*;
 - *Не указано*.

Доступно для редактирования на статусе «Черновик». Обязательно для заполнения.

- **Основание отклонения** – из раскрываемого списка выбирается основание отклонения заявки. Для выбора доступны значения:
 - *Несоответствие заявки по составу, содержанию и оформлению*;
 - *Несоответствие участника закупки требованиям документации*;
 - *Несоответствие субподрядчиков (соисполнителей), изготовителей требованиям документации*;
 - *Несоответствие продукции, указанной в заявке на участие в закупке, требованиям документации*;
 - *Несоответствие договорных условий, указанных в заявке на участие в закупке, требованиям документации*;
 - *Несоответствие размера, формы, условий или порядка предоставления обеспечения заявки*;
 - *Иное основание в соответствии с положением о закупке*.

Доступно для редактирования на статусе «Черновик». Обязательно для заполнения.

Примечание. Поле отображается на форме, если в поле **Допуск** выбрано значение **Отклонен**.

- **Причина отказа в допуске** – вручную вводится причина отказа в допуске. Доступно для редактирования на статусе «Черновик». Обязательно для заполнения.

Примечание. Поле отображается на форме, если в поле **Допуск** выбрано значение **Отклонен**.

- **Решение комиссии по оценке** – вручную вводится решение комиссии по оценке заявки участника. Доступно для редактирования на статусе «Черновик».
- **Рейтинг участника (порядковый номер)** – вручную вводится порядковый номер заявки в порядке уменьшения степени выгоды условий исполнения договора. Доступно для редактирования на статусе «Черновик».
- **Результат оценки (балл)** – вручную вводится результат оценки заявки в баллах. Доступно для редактирования на статусе «Черновик».
- **Результат** – из раскрывающегося списка выбирается место, занятое участником. Решение принимается на основе предложения участника по цене договора и критериям оценки. Для выбора доступны значения:
 - *Победитель;*
 - *Второе место;*
 - *Третье место;*
 - *Ниже третьего;*
 - *Не указано.*

Доступно для редактирования на статусе «Черновик». Обязательно для заполнения.

Примечание. Поле отображается на форме, если в поле **Допуск** выбрано значение **Допущен**.

- **Заключение договора с участником** – признак включается, если с участником планируется заключить договор. Доступен для редактирования на статусе «Черновик».

Примечание. Признак отображается на форме, если включен или в поле **Результат** выбрано значение **Победитель**.

- В группе полей **Этап предквалификационного отбора** содержатся следующие поля:
 - **Участник допущен (предквалификационный отбор)** – отображается информация о допуске/недопуске участника. Автоматически заполняется при загрузке протокола из ЕИС. Недоступно для редактирования.

- **Основание отклонения (предквалификационный отбор)** – отображается основание для отклонения заявки участника. Автоматически заполняется при загрузке протокола из ЕИС. Недоступно для редактирования.
- **Причина отказа в допуске (предквалификационный отбор)** – отображается причина отказа в допуске к участию в процедуре. Автоматически заполняется при загрузке протокола из ЕИС. Недоступно для редактирования.

*Примечание. Поля **Основание отклонения** и **Причина отказа в допуске** отображаются в группе полей **Этап предквалификационного отбора**, если заполнены.*

*Примечание. Группа полей **Этап предквалификационного отбора** отображается на форме, если заполнено поле **Участник допущен (предквалификационный отбор)**.*

- В группе полей **Этап рассмотрения заявок** содержатся следующие поля:
 - **Участник допущен (рассмотрение заявок)** – отображается информация о допуске/недопуске участника. Автоматически заполняется при загрузке протокола из ЕИС. Недоступно для редактирования.
 - **Основание отклонения (рассмотрение заявок)** – отображается основание для отклонения заявки участника. Автоматически заполняется при загрузке протокола из ЕИС. Недоступно для редактирования.
 - **Причина отказа в допуске (рассмотрение заявок)** – отображается причина отказа в допуске к участию в процедуре. Автоматически заполняется при загрузке протокола из ЕИС. Недоступно для редактирования.

*Примечание. Поля **Основание отклонения (рассмотрение заявок)** и **Причина отказа в допуске (рассмотрение заявок)** отображаются в группе полей **Этап рассмотрения заявок**, если заполнены.*

*Примечание. Группа полей **Этап рассмотрения заявок** отображается на форме, если заполнено поле **Участник допущен (рассмотрение заявок)**.*

- В списке **Дополнительные сведения** отображаются дополнительные поля, заполняемые на основе данных выбранной версии шаблона протокола.

3.2.4.1.3 Формирование ЭД «Протокол» из ЭД «Карточка закупки»

ЭД «Протокол» формируется автоматически при нажатии кнопки **Сформировать в ЭД «Карточка закупки»** на статусе *«Работа комиссии»*. При формировании ЭД «Протокол» на основе карточки закупки осуществляется наследование значений полей:

- На закладку **Общая информация**:
 - В поле **Бюджет** наследуется значение из одноименного поля ЭД «Карточка закупки».
 - Поле **Номер** заполняется в соответствии с генератором номеров.
 - Поле **Дата** заполняется текущей датой сервера.
 - Значение признака **Выгружать в ЕИС** наследуется значение из одноименного признака ЭД «Карточка закупки».
 - В поле **Способ закупки** наследуется значение из поля **Способ размещения** ЭД «Карточка закупки».
 - В поле **Наименование закупки** наследуется значение из одноименного поля ЭД «Карточка закупки».
 - В поле **Организация, размещающая протокол** наследуется значение из поля **Организатор** ЭД «Карточка закупки».
 - Поле **Дата проведения процедуры** заполняется текущей датой сервера.
 - Поле **Дата подписания протокола** заполняется текущей датой сервера.
 - В поле **Место проведения процедуры** наследуется значение из поля **Место рассмотрения заявок** группы полей **Рассмотрение заявок/Рассмотрение первых частей** заявок ЭД «Карточка закупки».
- На закладку **Лоты**:
 - В поле **Номер лота** наследуется значение из одноименного поля ЭД «Карточка закупки».
 - В поле **Наименование предмета закупки** наследуется значение из одноименного поля ЭД «Карточка закупки».
 - В поле **Начальная (максимальная) цена договора** наследуется значение из одноименного поля ЭД «Карточка закупки».
 - В поле **Формула цены, устанавливающая правила расчета сумм, подлежащих уплате** наследуется значение из одноименного поля ЭД «Карточка закупки».
 - В поле **Цена единицы товара, работы, услуги** наследуется значение из одноименного поля ЭД «Карточка закупки».

- В поле **Торги проводятся не по цене** наследуется значение *Установлена цена единицы товара, работы, услуги и максимальное значение цены договора* поля **Способ ввода информации о цене договора** ЭД «Карточка закупки».

3.2.4.2 Обработка ЭД «Протокол»

3.2.4.2.1 ЭД «Протокол» на статусе «Черновик»

Для ЭД «Протокол» на статусе «Черновик» доступны следующие действия:

- **Опубликовать** – при выполнении действия:
 - Осуществляются следующие контроли:
 - Проверяется, что заполнены все обязательные поля списка *Дополнительные сведения*. Если условие не выполняется, система выводит сообщение об ошибке: *РКЗ-090. Поле "(0)" (1) обязательно для заполнения*. Где:
 - 0 – наименование поля. Если не заполнено несколько обязательных полей, то они перечисляются через запятую.
 - 1 – расположение поля. Выводится одна из следующих фраз, в соответствии с расположением поля:
 - на вкладке "Общая информация" в блоке "Дополнительные сведения";
 - в заявке участника № <номер заявки> в блоке "Дополнительные сведения".
 - Проверяется, что заполнено поле **Дата проведения процедуры**. Если условие не выполняется, система выводит сообщение об ошибке: *РКЗ-038. Заполните поле "Дата проведения процедуры"*.
 - Проверяется, что заполнено поле **Место проведения процедуры**. Если условие не выполняется, система выводит сообщение об ошибке: *РКЗ-039. Заполните поле "Место проведения процедуры"*.
 - Проверяется, что заполнено поле **Дата подписания протокола**. Если условие не выполняется, система выводит сообщение об ошибке: *РКЗ-040. Заполните поле "Дата подписания протокола"*.
 - Если существует родительский ЭД «Протокол», проверяется, что заполнено поле **Обоснование внесения изменений**. Если условие не выполняется, система выводит сообщение об ошибке: *РКЗ-041. Заполните поле "Обоснование внесения изменений"*.
 - Если в заявке участника выключен признак **Ввести сведения о цене участника**, проверяется, что заполнено поле **Валюта**. Если условие не выполняется, система выводит

- сообщение об ошибке: *РКЗ-043. В лоте № <Номер лота> в заявке № <номер заявки> необходимо заполнить поле "Валюта"*.
- Если в заявке участника включен признак **Ввести сведения о цене участника**, проверяется, что заполнено поле **Сведения о ценовом предложении участника**. Если признак **Ввести сведения о цене участника** включен и поле не заполнено, система выводит сообщение об ошибке: *РКЗ-044. В лоте № <Номер лота> в заявке № <номер заявки> необходимо заполнить поле "Сведения о ценовом предложении участника"*.
 - Если в шаблоне протокола настройка *Скрывать поле решение комиссии о допуске к участию* отсутствует или установлена в значение *Не скрывать (false)*, проверяется, что в лоте для каждой заявки участника в поле **Допуск** указано значение, отличное от *Не указано*. Если условие не выполняется, система выводит предупреждение: *РКЗ-045. В лоте № <Номер лота> в заявке № <номер заявки> необходимо указать сведения о допуске участника*.
 - Если в шаблоне протокола настройка *Скрывать поле решение комиссии о допуске к участию* отсутствует или установлена в значение *Не скрывать (false)* и в лоте для заявки участника в поле **Участник отсутствует в РНП** выбрано значение *Нет*, проверяется, что в поле **Допуск** указано значение *Отклонен*. Если условие не выполняется, система выводит сообщение об ошибке: *РКЗ-046. В лоте № <Номер лота> в заявке № <номер заявки> участник не соответствует требованию отсутствия в РНП; участник не может быть допущен*.
 - Если в шаблоне протокола настройка *Скрывать поле решение комиссии о допуске к участию* отсутствует или установлена в значение *Не скрывать (false)* и в лоте для заявки участника в поле **Участник является СМиСП** выбрано значение *Нет*, проверяется, что в поле **Допуск** указано значение *Отклонен*. Если условие не выполняется, система выводит сообщение об ошибке: *РКЗ-047. В лоте № <Номер лота>, в заявке № <номер заявки> участник не является СМиСП; участник не может быть допущен*.
 - Проверяется, что в лоте есть только одна заявка участника, у которой в поле **Результат** указано значение *Победитель*. Если условие не выполняется, система выводит предупреждение: *РКЗ-048. В лоте № <Номер лота> есть две или более заявки с результатом "Победитель"*.
 - Проверяется, что в лоте есть только одна заявка участника, у которой в поле **Результат** указано значение *Второе место*. Если условие не выполняется, система выводит предупреждение: *РКЗ-049. В лоте № <Номер лота> есть две или более заявки с результатом "Второе место"*.
 - Проверяется, что в лоте есть только одна заявка участника, у которой в поле **Результат** указано значение *Третье место*. Если условие не выполняется, система выводит

предупреждение: *РКЗ-050. В лоте № <Номер лота> есть две или более заявки с результатом "Третье место".*

- Проверяется, что во всех заявках, у которых в поле **Допуск** выбрано значение *Допущен*, в поле **Результат** выбрано значение, отличное от *Не указано*. Если условие не выполняется, система выводит сообщение об ошибке: *РКЗ-051. В лоте № <Номер лота> для всех допущенных участников необходимо указать результат.*
- Проверяется последовательность присвоения мест участникам (поле **Результат**). Если занимаемые участниками места присвоены не последовательно, система выводит предупреждение: *РКЗ-052. В лоте № <Номер лота> места участникам должны быть присвоены последовательно.*
- Проверяется, что для всех заявок участников всех строк списка *Сведения о предоставленных документах* в поле **Наличие документа у участника** указано значение. Если условие не выполняется, система выводит сообщение об ошибке: *РКЗ-053. (0)(1) отсутствует информация о наличии документов: (2).* Где:
 - (0) – фраза *в лоте № <номер лота>*;
 - (1) – фраза *в заявке участника №<номер заявки>*;
 - (2) – значение поля **Наименование документа**, по которому не указано соответствие/не соответствие.
- Если в поле **Причина признания закупки несостоявшейся**:
 - Выбрано одно из следующих значений:
 - *На участие в закупке не подано ни одной заявки;*
 - *На участие в закупке была подана только одна заявка;*
 - *По итогам рассмотрения отказано в допуске всем участникам закупки;*
 - *По итогам рассмотрения допущен только один участник закупки;*
 - *Не подано ни одного ценового предложения;*
 - *Иная,*
 - и в родительской карточке закупки в поле **Способ размещения закупки** выбрана запись справочника с признаком **Конкурентная**, система выводит сообщение об ошибке: *РКЗ-121. Необходимо указать причину признания закупки несостоявшейся для конкурентной закупки в соответствии с ПП РФ от 10.09.2012 № 908 (ред. от 27.05.2021) «Об утверждении Положения о размещении в единой информационной системе информации о закупке».*
- Выбрано значение, отличное от:
 - *На участие в закупке не подано ни одной заявки;*

- На участие в закупке была подана только одна заявка;
 - По итогам рассмотрения отказано в допуске всем участникам закупки;
 - По итогам рассмотрения допущен только один участник закупки;
 - Не подано ни одного ценового предложения;
 - Иная,
- и в родительской карточке закупки в поле **Способ размещения закупки** выбрана запись справочника без признака **Конкурентная**, система выводит сообщение об ошибке: *PK3-122. Необходимо указать причину признания закупки несостоявшейся для неконкурентных способов закупки.*
- Если признак **Выгружать в ЕИС**:
 - Включен, ЭД «Протокол» выгружается в ЕИС и переходит на статус *«Загружен в ЕИС»*.
 - Выключен и в родительском ЭД «Карточка закупки» указана ЭТП:
 - «РТС-Тендер», «ОТС-Тендер», ЭД «Протокол» выгружается на ЭТП. Если ЭТП подтверждает загрузку, документ переходит на статус *«Загружен на ЭТП»*.
 - Отличная от «РТС-Тендер», «ОТС-Тендер»:
 - ЭД «Протокол» переходит на статус *«Опубликован»*.
 - Родительский ЭД «Протокол» на статусе *«Внесение изменений»* (при наличии) переходит на статус *«Архив»*.
 - Если в ЭД «Протокол» для заявки участника на статусе:
 - *«Отказан»* в поле **Допуск** указано значение *Допущен*, такая заявка переходит на статус *«Зарегистрирован»*;
 - *«Зарегистрирован»* в поле **Допуск** указано значение *Отклонен*, такая заявка переходит на статус *«Отказан»*.
 - **Удалить** – при выполнении действия:
 - ЭД «Протокол» переходит на статус *«Удален»*.
 - Родительский ЭД «Протокол» на статусе *«Внесение изменений»* (при наличии) возвращается на статус *«Опубликован»*.

3.2.4.2.2 ЭД «Протокол» на статусе «Загружен в ЕИС»

Для ЭД «Протокол» на статусе *«Загружен в ЕИС»* доступно действие **Вернуть**. При выполнении действия ЭД «Протокол» переходит на статус *«Черновик»*.

В результате обработки в ЕИС ЭД «Протокол» переходит на статус «*Опубликован*». Родительский ЭД «Протокол» на статусе «*Внесение изменений*» (при наличии) переходит на статус «*Архив*». Если в ЭД «Протокол» для заявки участника на статусе:

- «*Отказан*» в поле **Допуск** указано значение *Допущен*, такая заявка переходит на статус «*Зарегистрирован*»;
- «*Зарегистрирован*» в поле **Допуск** указано значение *Отклонен*, такая заявка переходит на статус «*Отказан*».

3.2.4.2.3 ЭД «Протокол» на статусе «Загружен на ЭТП»

Для ЭД «Протокол» на статусе «*Загружен на ЭТП*» доступны следующие действия:

- **Получить статус с ЭТП** – при выполнении действия, если указана ЭТП:
 - «ОТС-Тендер», на ЭТП отправляется запрос на получение документов по закупке (лоту). При успешном выполнении запроса ЭД «Протокол» переходит на статус «*Опубликован*». Родительский ЭД «Протокол» на статусе «*Внесение изменений*» (при наличии) переходит на статус «*Архив*». Если в ЭД «Протокол» для заявки участника на статусе:
 - «*Отказан*» в поле **Допуск** указано значение *Допущен*, такая заявка переходит на статус «*Зарегистрирован*»;
 - «*Зарегистрирован*» в поле **Допуск** указано значение *Отклонен*, такая заявка переходит на статус «*Отказан*».

При неуспешном выполнении запроса система выводит сообщение об ошибке: *РКЗ-091. Для документа на ЭТП нет сведений о публикации в ЕИС.*

- «РТС-Тендер», на ЭТП отправляется запрос на получение документов по закупке (лоту). Если в ответном сообщении указан статус:
 - «*Утвержден*», ЭД «Протокол» переходит на статус «*Опубликован*». Родительский ЭД «Протокол» на статусе «*Внесение изменений*» (при наличии) переходит на статус «*Архив*». Если в ЭД «Протокол» для заявки участника на статусе:
 - «*Отказан*» в поле **Допуск** указано значение *Допущен*, такая заявка переходит на статус «*Зарегистрирован*»;
 - «*Зарегистрирован*» в поле **Допуск** указано значение *Отклонен*, такая заявка переходит на статус «*Отказан*».
 - «*Отменен*», ЭД «Протокол» переходит на статус «*Отменен*».

При неуспешном выполнении запроса система выводит сообщение об ошибке: *РКЗ-091. Для документа на ЭТП нет сведений о публикации в ЕИС.*

- Отличная от «ОТС-Тендер» и «РТС-Тендер», система выводит сообщение об ошибке: *РКЗ-092. Действие не доступно для протоколов, размещаемых на данной ЭТП.*
- **Удалить черновик на ЭТП** – при выполнении действия, если указана ЭТП:
 - «ОТС-Тендер», «РТС-Тендер», на ЭТП отправляется запрос на удаление черновика протокола. Если запрос обработан:
 - успешно, документ переходит на статус «*Черновик*».
 - с ошибкой, система выводит сообщение об ошибке.
 - Отличная от «ОТС-Тендер» и «РТС-Тендер», система выводит сообщение об ошибке: *РКЗ-092. Действие не доступно для протоколов, размещаемых на данной ЭТП.*

3.2.4.2.4 ЭД «Протокол» на статусе «Опубликован»

Для ЭД «Протокол» на статусе «Опубликован» доступны следующие действия:

- **Внести изменения** – при выполнении действия, если статус родительского ЭД «Карточка закупки»:
 - «*Работа комиссии*» и поле **Тип протокола** заполнено из справочника:
 - *Типы протоколов СМСП*, система выводит сообщение об ошибке: *РКЗ-095. Действие недоступно для процедур в электронной форме, участниками которых могут быть только субъекты малого и среднего предпринимательства.*
 - *Типы протоколов*, формируется порожденный ЭД «Протокол» на статусе «*Черновик*». Текущий протокол переходит на статус «*Внесение изменений*».
 - Отличен от «*Работа комиссии*», система выводит сообщение об ошибке: *РКЗ-096. Невозможно внести изменения в документ: родительская карточка закупки должна находиться на статусе "Работа комиссии".*
- **Сформировать договор** – при выполнении действия:
 - Осуществляются следующие контроли:
 - Если поле **Тип протокола** заполнено из справочника *Типы протоколов СМСП*, проверяется, что в справочнике для данного типа указана возможность сформировать договор. Если условие не выполняется, система выводит сообщение об ошибке: *РКЗ-093. Невозможно сформировать договор. Протокол не является конечным для процедуры.*
 - Проверяется наличие в протоколе хотя бы одной заявки с результатом *Победитель* или наличие только одной заявки, у которой в поле **Допуск** указано значение *Допущен*, или

только одной заявки, у которой в поле **Допуск** указано *Допущен* и установлен признак **Заключение договора с участником**. Если такой заявки не найдено, система выводит сообщение об ошибке: *РКЗ-094. Невозможно сформировать договор, т. к. в протоколе отсутствует заявка участника с результатом "Победитель"*.

- Для каждой группы значений лота, заказчика и победителя (в поле **Результат** заявки указано значение *Победитель* или единственная заявка участника, у которой в поле **Допуск** указано значение *Допущен*) в ЭД «Протокол» проверяется наличие порожденного ЭД «Договор» на любом статусе, кроме «Удален». Если такой документ не найден, формируется ЭД «Договор» согласно правилам формирования из ЭД «Карточка закупки» (см. п. Формирование ЭД «Договор» из ЭД «Карточка закупки» и ЭД «Протокол» в документе [БАРМ.00021-1.7 34 08](#) «Исполнение договоров»). После создания выводится сообщение о количестве сформированных ЭД «Договор».
- Родительская карточка закупки на статусе «Работа комиссии» (при наличии) переходит на статус «Размещение завершено».

3.2.4.2.5 ЭД «Протокол» на статусе «Внесение изменений»

Для ЭД «Протокол» на статусе «Внесение изменений» недоступны действия. По результатам обработки дочернего ЭД «Протокол» текущий документ переходит на один из следующих статусов:

- «Опубликован» – при возврате текущего протокола в работу;
- «Архив» – при переходе дочернего протокола на статус «Опубликован».

3.2.4.2.6 ЭД «Протокол» на статусе «Архив»

Для ЭД «Протокол» на статусе «Архив» нет доступных действий.

3.2.4.2.7 ЭД «Протокол» на статусе «Удален»

Для ЭД «Протокол» на статусе «Удален» доступно действие **Удалить**. При выполнении действия документ удаляется из системы.

3.2.4.2.8 ЭД «Протокол» на статусе «Отменен»

Для ЭД «Протокол» на статусе «Отменен» нет доступных действий.

3.2.4.3 Печатная форма ЭД «Протокол»

Печатная форма ЭД «Протокол» формируется в виде единого документа в электронном формате, обеспечивающем возможность его сохранения на технических средствах пользователей и допускающем возможность поиска и копирования произвольного фрагмента текста средствами соответствующей программы для просмотра.

Печать отчета осуществляется нажатием кнопки **Печать** → **Печатная форма** в редакторе ЭД «Протокол».

Общее описание отчета:

- В отчет попадает информация из ЭД «Протокол», по которому формируется отчет.
- Отчет состоит из:
 - заголовочной части;
 - раздела **Лоты**.
- В заголовке отчета выводится:

*<значение поля **Тип протокола**; если не заполнено – **Тип протокола (МСП)**>
№ <Номер> от <Дата подписания протокола> г. для закупки № <Реестровый номер извещения в ЕИС родительской карточки закупки>.*
- Заголовочная часть формируется на основе данных закладки **Общая информация**, указанных в ЭД «Протокол».
- Раздел **Лоты** заполняется на основе данных закладки **Лоты**. Количество разделов соответствует количеству строк в таблице на закладке. Заголовок: *Лот № <Номер лота>.*
- При наличии нескольких лотов сортировка разделов **Лоты** осуществляется по возрастанию номера лота. При выгрузке отчета в Excel каждый лот располагается на отдельном листе файла в порядке возрастания номера лота.
- Каждый раздел **Лоты** разделяется на следующие блоки:

- *Общая информация;*
- *Требования к составу документов;*
- *Заявки участников.*
- Раздел **Требования к составу документов** заполняется на основе одноименного списка закладки **Лоты**. Количество строк раздела соответствует количеству строк списка.
- Раздел **Заявки участников** заполняется на основе одноименного списка закладки **Лоты**. Количество строк раздела соответствует количеству связанных заявок участников. Строки раздела сортируются в соответствии со значением в поле **Результат**.
 - *Победитель.*
 - *Второе место.*
 - *Третье место.*
 - *Ниже третьего.*
 - *Не указано.*

Таблица 11 – Заголовочная часть

№	Наименование	Описание
0 1	Номер протокола в ЕИС	Выводится значение поля Номер протокола в ЕИС
0 2	Дата публикации	Выводится значение поля Фактическая дата публикации
0 3	Способ закупки	Выводится значение поля Способ закупки
0 4	Наименование закупки	Выводится значение поля Наименование закупки
0 5	Организация, размещающая протокол	Выводится значение поля Организация, размещающая протокол
0 6	Дата подписания протокола	Выводится значение поля Дата подписания протокола
0 7	Дата проведения процедуры	Выводится значение поля Дата проведения процедуры
0 8	Место проведения процедуры	Выводится значение поля Место проведения процедуры

№	Наименование	Описание
09	Закупка признана несостоявшейся	Выводится: <ul style="list-style-type: none"> • <i>Да</i>, если включен признак Закупка признана несостоявшейся; • <i>Нет</i> – в остальных случаях
10	Причина признания закупки несостоявшейся	Выводится значение поля Причина признания закупки несостоявшейся
11	Номер комиссии	Выводится значение поля Номер комиссии группы полей Комиссия
12	Наименование комиссии	Выводится значение поля Наименование комиссии группы полей Комиссия
13	Результат работы комиссии	Выводится значение поля Результаты работы комиссии группы полей Комиссия

Таблица 12 – Общая информация

№	Наименование	Описание
01	Наименование предмета закупки	Выводится значение поля Наименование предмета закупки
02	Начальная (максимальная) цена договора	Выводится значение поля Начальная (максимальная) цена договора
03	Торги проводятся не по цене	Выводится: <ul style="list-style-type: none"> • <i>Да</i>, если включен признак Торги проводятся не по цене; • <i>Нет</i> – в остальных случаях
04	Порядок оценки заявок	Выводится значение поля Порядок оценки заявок

Таблица 13 – Требования к составу документов

№	Колонка	Описание
01	№ п/п	Выводится порядковый номер строки
02	Наименование документа	Выводится значение поля Наименование
03	Описание	Выводится значение поля Описание

Таблица 14 – Заявки участников

N	Наименование	Описание
0 1	Номер заявки	Выводится значение поля Номер
0 2	Дата и время регистрации заявки	Выводится значение поля Дата и время регистрации заявки
Информация об участнике		
0 3	ИНН	Выводится значение поля ИНН
0 4	КПП	Выводится значение поля КПП
0 5	Организационно-правовая форма	Выводится значение поля Организационно-правовая форма
0 6	Полное наименование	Выводится значение поля Полное наименование
0 7	Местонахождение	Выводится значение поля Адрес группы полей Местонахождение
Предложение участника		
0 8	Сумма предложения	Выводится значение поля Сумма предложения
0 9	Валюта	Выводится значение поля Валюта
1 0	Срок исполнения договора	Выводится значение поля Срок исполнения договора
Сведения о предоставленных документах		
1 1	Наименование документа	Выводится значение поля Наименование . Каждый документ выводится с новой строки
1 2	Наличие документа у участника	Выводится для каждого документа: <ul style="list-style-type: none"> • <i>Предоставлен</i>, если в поле Наличие документа у участника указано значение <i>Наличие</i>; • <i>Не предоставлен</i>, если указано значение <i>Отсутствие</i>; • <i>Иное</i>, если указано значение <i>Иное</i>
Результат работы комиссии		
1 3	Участник отсутствует в реестре недобросовестных поставщиков	Выводится значение поля Участник отсутствует в РНП
1 4	Участник является субъектом малого и среднего предпринимательства	Выводится значение поля Участник является СМиСП

№	Наименование	Описание
15	Допуск	Выводится значение поля Допуск
16	Основание отклонения	Выводится значение поля Основание отклонения , если заполнено
17	Причина отказа в допуске	Выводится значение поля Причина отказа в допуске , если заполнено
18	Результат	Выводится значение поля Результат
19	Заключение договора с участником	Выводится: <ul style="list-style-type: none"> • <i>Да</i>, если признак Заключение договора с участником включен; • <i>Нет</i>, если признак выключен
Этап предквалификационного отбора (раздел выводится, если в одноименной группе полей ЭД «Протокол» заполнено хотя бы одно поле)		
20	Допуск	Выводится значение поля Допуск группы полей Этап предквалификационного отбора
21	Основание отклонения	Выводится значение поля Основание отклонения группы полей Этап предквалификационного отбора
22	Причина отказа в допуске	Выводится значение поля Причина отказа в допуске группы полей Этап предквалификационного отбора
Этап рассмотрения заявок (раздел выводится, если в одноименной группе полей ЭД «Протокол» заполнено хотя бы одно поле)		
23	Допуск	Выводится значение поля Допуск группы полей Этап рассмотрения заявок
24	Основание отклонения	Выводится значение поля Основание отклонения группы полей Этап рассмотрения заявок
25	Причина отказа в допуске	Выводится значение поля Причина отказа в допуске группы полей Этап рассмотрения заявок

3.2.5 Формирование ЭД «Заявка участника»

ЭД «Заявка участника» содержит информацию о поданной на участие в процедуре заявке. Используется для регистрации поступивших заявок. После регистрации последующая обработка заявки осуществляется через ЭД «Протокол».

3.2.5.1 Создание ЭД «Заявка участника»

ЭД «Заявка участника» формируется:

- вручную – при проведении неэлектронных процедур для последующего формирования и выгрузки в ЕИС/на ЭТП протоколов;
- при загрузке протокола из ЕИС – предварительно формируется ЭД «Заявка участника» и в ЭД «Протокол» на закладке **Лоты** в списке *Заявки участников* проставляется ссылка на сформированную заявку;
- при загрузке заявок с ЭТП.

Список ЭД «Заявка участника» вызывается из пункта меню **Проведение закупок** → **Протокол**.

Для создания документа нажимается кнопка **Добавить** на панели инструментов списка ЭД «Заявка участника». В результате открывается форма создания новой записи:

Создание новой записи

Черновик | Зарегистрировать | Ещё ▾

* Номер: 1 * Дата и время регистрации: 04.03.2022 14:34:42

* Карточка закупки: 74 товары

* Лот: 1 товары

Сведения об участнике предоставлены на этапе подачи заявки

▼ Информация об участнике

Тип организации: Юридическое лицо РФ

Полное наименование: Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение "ДЕТСКИЙ САД № 199"

ИНН: 1234567890

* КПП: 111111111

ОГРН:

ОКОПФ: Коллегии адвокатов

▼ Местонахождение участника

Страна: 643 Российская Федерация

Адрес: октмо адрес

Отменить | Применить | Сохранить

Рисунок 36 – Редактор заявки участника

На форме содержатся следующие поля:

- **Номер** – вручную вводится регистрационный номер заявки в журнале регистрации поступивших заявок. Доступно для редактирования на статусе «Черновик». Обязательно для заполнения.
- **Дата и время регистрации** – из календаря выбирается дата и время регистрации заявки в журнале регистрации поступивших заявок. Как правило, при прочих равных условиях, победителем признается тот участник, заявка которого была подана раньше остальных. Доступно для редактирования на статусе «Черновик». Обязательно для заполнения.
- **Карточка закупки** – указывается карточка закупки, к которой прикрепляется заявка. Значение выбирается из списка ЭД «Карточка закупки» на статусах «Исполнение», «Размещен в ЕИС», «Работа комиссии». Доступно для редактирования на статусе «Черновик». Обязательно для заполнения. При загрузке заявки из внешней системы заполняется автоматически и становится недоступным для редактирования.
- **Лот** – указывается лот, к которому прикрепляется заявка. Значение выбирается из списка лотов процедуры, выбранной в поле **Карточка закупки**. Для выбора доступны лоты, у которых не заполнено поле **Дата отмены лота**. Если в карточке один лот, поле автоматически заполняется ссылкой на этот лот. Доступно для редактирования на статусе «Черновик», если заполнено поле **Карточка закупки**. Обязательно для заполнения. При загрузке заявки из внешней системы заполняется автоматически и становится недоступным для редактирования.
- **Сведения об участнике предоставлены на этапе подачи заявки** – признак включается, если необходимо внести информацию об участнике. Доступно для редактирования на статусе «Черновик».
- В группе полей **Информация об участнике** содержатся следующие поля:
 - **Тип организации** – из раскрывающегося списка выбирается тип организации участника. Для выбора доступны значения:
 - Юридическое лицо РФ;
 - Физическое лицо;
 - Юридическое лицо иностр. гос.;
 - Физическое лицо иностр.гос.Доступно для редактирования на статусе «Черновик», если значение указано не из справочника. Если указано из справочника – становится недоступным для редактирования и автоматически заполняется значением одноименного поля выбранной записи справочника. Обязательно для заполнения.
 - **ИНН не предоставлен** – признак включается, если участник не предоставил ИНН. Доступен для редактирования на статусе «Черновик», если значение в поле **Полное наименование/Фамилия имя отчество** указано не из справочника. Если указано из справочника – становится

недоступным для редактирования и автоматически заполняется значением одноименного поля выбранной записи справочника.

Примечание. Поле отображается на форме, если в поле **Тип организации** выбрано значение **Юридическое лицо иностр. гос.** или **Физическое лицо иностр. гос.**

- **Полное наименование** – указывается полное наименование организации участника. Значение выбирается из справочника *Организации*. Доступно для редактирования на статусе «Черновик». Обязательно для заполнения.

Примечание. Поле отображается на форме, если в поле **Тип организации** выбрано значение **Юридическое лицо РФ** или **Юридическое лицо иностр. гос.**

- **Фамилия имя отчество** – указывается ФИО участника. Значение выбирается из справочника *Организации*. Доступно для редактирования на статусе «Черновик».

Примечание. Поле отображается на форме, если в поле **Тип организации** выбрано значение **Физическое лицо РФ** или **Физическое лицо иностр. гос.**

- **Фамилия** – вручную вводится фамилия участника. Автоматически заполняется значением одноименного поля записи справочника, выбранной в поле **Фамилия имя отчество**. Доступно для редактирования на статусе «Черновик», если значение в поле **Фамилия имя отчество** указано не из справочника. Если указано из справочника – становится недоступным для редактирования и автоматически заполняется значением одноименного поля выбранной записи справочника. Обязательно для заполнения.
- **Имя** – вручную вводится имя участника. Автоматически заполняется значением одноименного поля записи справочника, выбранной в поле **Фамилия имя отчество**. Доступно для редактирования на статусе «Черновик», если значение в поле **Фамилия имя отчество** указано не из справочника. Если указано из справочника – становится недоступным для редактирования и автоматически заполняется значением одноименного поля выбранной записи справочника. Обязательно для заполнения.
- **Отчество** – вручную вводится отчество участника. Автоматически заполняется значением одноименного поля записи справочника, выбранной в поле **Фамилия имя отчество**. Доступно для редактирования на статусе «Черновик», если значение в поле **Фамилия имя отчество** указано не из справочника. Если указано из справочника – становится недоступным для редактирования и автоматически заполняется значением одноименного поля выбранной записи справочника.

*Примечание. Поля **Фамилия**, **Имя** и **Отчество** отображаются на форме, если в поле **Тип организации** выбрано значение **Физическое лицо РФ** или **Физическое лицо иностр. гос.***

- **ИНН** – вручную вводится ИНН участника. Автоматически заполняется значением одноименного поля записи справочника, выбранной в поле **Полное наименование/Фамилия имя отчество**. Доступно для редактирования на статусе «Черновик», если значение в поле **Полное наименование/Фамилия имя отчество** указано не из справочника и выключен признак **ИНН не предоставлен**. Если указано из справочника – становится недоступным для редактирования и автоматически заполняется значением одноименного поля выбранной записи справочника.
- **КПП** – вручную вводится КПП участника. Доступно для редактирования на статусе «Черновик», если значение в поле **Полное наименование** указано не из справочника и выключен признак **ИНН не предоставлен**. Если для организации, выбранной из справочника, существуют записи дополнительных КПП, то в поле доступна возможность выбора значения из справочника **Дополнительные КПП**. В этом случае для выбора доступны записи, в которых не заполнено поле **Дата исключения** или указанная дата не наступила. При выборе дополнительного КПП поля **ОКОПФ** и **Полное наименование** автоматически заполняются значением одноименных полей выбранной записи.

*Примечание. Поле отображается на форме, если в поле **Тип организации** указано значение **Юридическое лицо РФ** или **Юридическое лицо иностр. гос.***

- **ОГРН** – вручную вводится основной государственный регистрационный номер. Автоматически заполняется значением одноименного поля записи справочника, выбранной в поле **Полное наименование**. Доступно для редактирования на статусе «Черновик», если значение в поле **Полное наименование** указано не из справочника. Если указано из справочника – становится недоступным для редактирования и автоматически заполняется значением одноименного поля выбранной записи справочника. При сохранении проверяется, что введенное значения равно тринадцати символам.

*Примечание. Поле отображается на форме, если в поле **Тип организации** указано значение **Юридическое лицо РФ**.*

- **Аналог ИНН** – вручную вводится код налогоплательщика в стране регистрации или его аналог. Автоматически заполняется значением одноименного поля записи справочника, выбранной в поле **Полное наименование/Фамилия имя отчество**. Доступно для редактирования на статусе «Черновик», если значение в поле **Полное наименование/Фамилия имя отчество** указано не из справочника и включен признак **ИНН не предоставлен**. Если указано из справочника – становится недоступным для редактирования и автоматически заполняется значением одноименного поля выбранной записи справочника.

Примечание. Поле отображается на форме, если в поле **Тип организации** указано значение **Физическое лицо иностр. гос. или Юридическое лицо иностр. гос.**

- **ОКОПФ** – указывается организационно-правовая форма участника. Значение выбирается из справочника **ОКОПФ**. Автоматически заполняется значением одноименного поля записи справочника, выбранной в поле **Полное наименование/Фамилия имя отчество**. Если в поле **КПП** указано значение из перечня дополнительных КПП и для этого значения указан код **ОКОПФ**, то поле автоматически заполняется его значением. Доступно для редактирования на статусе «Черновик», если значение в поле **Полное наименование/Фамилия имя отчество** указано не из справочника. Если указано из справочника – становится недоступным для редактирования и автоматически заполняется значением одноименного поля выбранной записи справочника.
- **Статус организации** – указывается статус организации. Значение выбирается из справочника **Статусы организаций**. Доступно для редактирования на статусе «Черновик».

Примечание. Поля группы полей **Информация об участнике** доступны для редактирования, если включен признак **Сведения об участнике предоставлены на этапе подачи заявки**.

- В группе полей **Местонахождение** содержатся поля:
 - **Страна** – указывается страна участника. Значение выбирается из справочника **ОКСМ**. Автоматически заполняется значением поля **Страна** группы полей **Местонахождение/Место жительства** записи справочника, выбранной в поле **Полное наименование/Фамилия имя отчество**. Доступно для редактирования на статусе «Черновик».
 - **Адрес** – вручную вводится адрес участника. Автоматически заполняется значением поля **Адрес** группы полей **Местонахождение/Место жительства** записи справочника, выбранной в поле **Полное наименование/Фамилия имя отчество**. Доступно для редактирования на статусе «Черновик».

Примечание. Поля группы полей **Информация об участнике** доступны для редактирования, если включен признак **Сведения об участнике предоставлены на этапе подачи заявки**.

При сохранении документа осуществляются следующие контроли:

- Если в поле **Тип организации** выбрано значение **Юридическое лицо РФ** или **Юридическое лицо иностр.гос.**, проверяется, что заполнено поле **Полное наименование**. Если условие не выполняется, система выводит сообщение об ошибке: **РКЗ-V-114. Поле "Полное наименование" обязательно для заполнения.**

- Если в поле **Тип организации** выбрано значение **Физическое лицо РФ** или **Физическое лицо иностр.гос.**, проверяется, что заполнено поле **Фамилия имя отчество**. Если условие не выполняется, система выводит сообщение об ошибке: *РКЗ-V-115. Поле "Фамилия имя отчество" обязательно для заполнения.*

3.2.5.2 Обработка ЭД «Заявка участника»

3.2.5.2.1 ЭД «Заявка участника» на статусе «Удален»

Для ЭД «Заявка участника» на статусе «Удален» доступны следующие действия:

- **Удалить** – при выполнении действия документ удаляется из системы.
- **Вернуть** – при выполнении действия ЭД «Заявка участника» переходит на статус «Черновик».

3.2.5.2.2 ЭД «Заявка участника» на статусе «Черновик»

Для ЭД «Заявка участника» на статусе «Черновик» доступны следующие действия:

- **Зарегистрировать** – при выполнении действия:
 - Осуществляются следующие контроли:
 - Проверяется, что родительский ЭД «Карточка закупки» находится на статусе «Исполнение», «Размещен в ЕИС» или «Работа комиссии». Если условие не выполняется, система выводит сообщение об ошибке: *РКЗ-V-104. Прием заявок завершен.*
 - Если для указанного лота карточки закупки существует хотя бы одна заявка на статусе, отличном от «Черновик» или «Удален», у которой значение поля **Номер** совпадает с номером обрабатываемой заявки, система выводит сообщение об ошибке: *РКЗ-105. Номер заявки должен быть уникален в пределах лота карточки закупки.*
 - ЭД «Заявка участника» переходит на статус «Зарегистрирован».
- **Удалить** – при выполнении действия ЭД «Заявка участника» переходит на статус «Удален».

3.2.5.2.3 ЭД «Заявка участника» на статусе «Зарегистрирован»

Для ЭД «Заявка участника» на статусе «Зарегистрирован» доступны следующие действия:

- **Вернуть** – при выполнении действия:
 - Осуществляются следующие контроли:
 - Если заявка включена хотя бы в один ЭД «Протокол» на статусе, отличном от «Удален», система выводит сообщение об ошибке: *РКЗ-106. Нельзя вернуть, так как заявка включена в протокол.*
 - Проверяется, что родительский ЭД «Карточка закупки» находится на статусе «Исполнение», «Размещен в ЕИС» или «Работа комиссии». Если условие не выполняется, система выводит сообщение об ошибке: *РКЗ-V-107. Нельзя вернуть заявку. Родительская карточка закупки должна находиться на этапе приема заявок или работы комиссии.*
 - Если заявка была загружена с ЭТП, система выводит сообщение об ошибке: *РКЗ-V-108. Действие не доступно для документов, загруженных из внешних систем.*
 - ЭД «Заявка участника» переходит на статус «Черновик».
- **Отозвать** – при выполнении действия:
 - Осуществляются следующие контроли:
 - Если заявка включена хотя бы в один ЭД «Протокол» на статусе, отличном от «Удален», система выводит сообщение об ошибке: *РКЗ-106. Нельзя вернуть, так как заявка включена в протокол.*
 - Проверяется, что родительский ЭД «Карточка закупки» находится на статусе «Исполнение», «Размещен в ЕИС» или «Работа комиссии». Если условие не выполняется, система выводит сообщение об ошибке: *РКЗ-V-107. Нельзя вернуть заявку. Родительская карточка закупки должна находиться на этапе приема заявок или работы комиссии.*
 - Если заявка была загружена с ЭТП, система выводит сообщение об ошибке: *РКЗ-V-108. Действие не доступно для документов, загруженных из внешних систем.*
 - ЭД «Заявка участника» переходит на статус «Отозван».
- **Отказать** – при выполнении действия ЭД «Заявка участника» переходит на статус «Отказан».

3.2.5.2.4 ЭД «Заявка участника» на статусе «Отказан»

Для ЭД «Заявка участника» на статусе «Отказан» доступно действие **Отменить отказ**. При выполнении действия ЭД «Заявка участника» переходит на статус «Зарегистрирован».

3.2.5.2.5 ЭД «Заявка участника» на статусе «Отозван»

Для ЭД «Заявка участника» на статусе «Отозван» доступно действие **Вернуть**. При выполнении действия:

- Проверяется, что родительская карточка закупки находится на статусе «Исполнение», «Размещен в ЕИС», «Работа комиссии». Если условие не выполняется, система выводит сообщение об ошибке: *PK3-V-107. Нельзя вернуть заявку. Родительская карточка закупки должна находиться на этапе приема заявок или работы комиссии.*
- ЭД «Заявка участника» переходит на статус «Зарегистрирован».

3.2.6 АРМ «Резерв финансового обеспечения»

АРМ «Резерв финансового обеспечения» предназначен для освобождения резерва финансового обеспечения и возврата освобожденного резерва обеспечения по кодам бюджетной классификации получателей в системе БФТ.Закупки.

Резерв финансового обеспечения представляет собой сумму, зарезервированную ЭД «Карточка закупки» получателя.

Строка АРМ формируется автоматически при подтверждении системой «БФТ-Финансы» наличия обеспечения и переходе ЭД «Карточка закупки» на статус «*Есть обеспечение*».

Удаляется строка при выполнении действия **Отказать** в ЭД «Карточка закупки» на статусе «*Есть обеспечение*».

Список строк АРМ «Резерв финансового обеспечения» открывается из пункта меню **Проведение закупок → Резерв финансового обеспечения**.

При просмотре строки АРМ появляется форма *Редактирование*:

Редактирование: 132 s3534

Резерв ▶ Завершить

Ещё ▾

Карточка закупки: 132 s3534

▼ Строки резерва финансового обеспечения

<input type="checkbox"/> Статус	Получатель	Год	Сумма резерва	Освобожденная сумма	Освобождаемая сумма	Возвращаемая сумма
<input type="checkbox"/> Освобождено	МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ	2021	10000,00	15,00		5,00

Всего 1 Выделено 0

Отменить Применить Сохранить

Рисунок 37 – Редактор резерва финансового обеспечения

В заголовочной части формы расположено поле **Карточка закупки**. В поле отображается ссылка на ЭД «Карточка закупки», по которой выделяется резерв. Недоступно для редактирования. Заполняется автоматически при формировании строки резерва.

Также на форме расположен список *Строки резерва финансового обеспечения*. При просмотре строки списка появляется форма *Редактирование*:

Просмотр: 2021

Освобождено ▶ Вернуть ...

Ещё ▾

Год: 2021

Заказчик:

Получатель: МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ДЕТСКИЙ САД ...

Сумма резерва: 10000,00

Сумма факт:

Экономия:

Освобождаемая сумма:

Освобожденная сумма: 15,00

Возвращаемая сумма: 5,00

Закреть

Рисунок 38 – Форма просмотра строки резерва финансового обеспечения

На форме содержатся поля:

- **Год** – отображается год планируемой оплаты, на который осуществлен резерв суммы в системе «АЦК-Финансы». Недоступно для редактирования.
- **Заказчик** – отображается официальное наименование заказчика. Недоступно для редактирования.
- **Получатель** – отображается официальное наименование получателя по строке графика оплаты. Недоступно для редактирования.
- **Отраслевой код** – отображается отраслевой код строки графика оплаты, на основе которой сформирована строка. Недоступно для редактирования.
- **Код субсидии** – отображается код субсидии строки графика оплаты, на основе которой сформирована строка. Недоступно для редактирования.
- **КФСР** – отображается код КФСР строки графика оплаты, на основе которой сформирована строка. Недоступно для редактирования.
- **КЦСР** – отображается код КЦСР строки графика оплаты, на основе которой сформирована строка. Недоступно для редактирования.
- **КВР** – отображается код КВР строки графика оплаты, на основе которой сформирована строка. Недоступно для редактирования.
- **КОСГУ** – отображается код КОСГУ строки графика оплаты, на основе которой сформирована строка. Недоступно для редактирования.
- **КВФО** – отображается код КВФО строки графика оплаты, на основе которой сформирована строка. Недоступно для редактирования.
- **Сумма резерва** – отображается сумма по строке за даты графика оплаты, попадающие в период планирования бюджета относительно текущего года. Недоступно для редактирования.
- **Сумма факт** – отображается сумма по аналогичным строкам за тот же период связанных с ЭД «Карточка закупки» выгруженных договоров. Недоступно для редактирования. Автоматически заполняется при получении договором ответа о регистрации в системе «АЦК-Финансы».
- **Экономия** – отображается разница значений полей **Сумма резерва** и **Сумма факт**. Недоступно для редактирования.
- **Освобождаемая сумма** – вручную вводится сумма, на которую необходимо освободить резерв по строке. Доступно для редактирования, если строка резерва находится на статусе «*Резерв*». Автоматически заполняется значением поля **Экономия**.
- **Освобожденная сумма** – отображается сумма освобожденного резерва. Недоступно для редактирования. Автоматически заполняется при получении сообщения из системы «АЦК-Финансы» об успешном освобождении или возврате суммы.

- **Возвращаемая сумма** – вручную вводится сумма, на которую необходимо вернуть резерв по строке. Доступно для редактирования, если строка резерва находится на статусе «Освобождено».

3.2.6.1 Обработка АРМ «Резерв финансового обеспечения»

3.2.6.1.1 АРМ «Резерв финансового обеспечения» на статусе «Резерв»

Для АРМ «Резерв финансового обеспечения» на статусе «Резерв» доступно действие **Завершить**. При выполнении действия в систему «АЦК-Финансы» отправляется запрос на завершение обработки документа. При успешном выполнении запроса АРМ «Резерв финансового обеспечения» переходит на статус «Завершен».

Примечание. Действие недоступно, если в АРМ есть хотя бы одна строка на статусе «Резерв».

3.2.6.1.2 АРМ «Резерв финансового обеспечения» на статусе «Завершен»

Для АРМ «Резерв финансового обеспечения» на статусе «Завершен» доступно действие **Вернуть**. При выполнении действия в систему «АЦК-Финансы» отправляется запрос на возврат документа в обработку. При успешном выполнении запроса АРМ «Резерв финансового обеспечения» переходит на статус «Резерв».

3.2.6.2 Обработка строки АРМ «Резерв финансового обеспечения»

3.2.6.2.1 Строка АРМ «Резерв финансового обеспечения» на статусе «Резерв»

Для строки АРМ «Резерв финансового обеспечения» на статусе «Резерв» доступно действие **Освободить**. При выполнении действия:

- Осуществляются следующие контроли:

- Проверяется, что значение, указанное в поле **Освобождаемая сумма**, больше нуля. Если условие не выполняется, система выводит сообщение об ошибке: *PK3-V-098. Освобождаемая сумма должна быть больше нуля.*
- Проверяется, что значение в поле **Освобождаемая сумма** меньше или равно разнице значений полей **Сумма резерва**, **Освобожденная сумма** и **Сумма факт**. Если условие не выполняется, система выводит сообщение об ошибке: *PK3-V-099. Нельзя освободить больше, чем резерв.*
- В систему «АЦК-Финансы» отправляется запрос на освобождение резерва обеспечения по строке. Если запрос выполнен:
 - С ошибкой, система выводит соответствующее сообщение.
 - Успешно:
 - Строка АРМ «Резерв финансового обеспечения» переходит на статус «Освобождено».
 - Значение в поле **Освобожденная сумма** увеличивается на сумму, указанную в поле **Освобождаемая сумма**.
 - Значение в поле **Освобождаемая сумма** очищается.

Примечание. Действие доступно, если АРМ «Резерв финансового обеспечения» находится на статусе «Резерв».

3.2.6.2.2 Строка АРМ «Резерв финансового обеспечения» на статусе «Освобождено»

Для строки АРМ «Резерв финансового обеспечения» на статусе «Освобождено» доступны следующие действия:

- **Вернуть** – при выполнении действия:
 - Осуществляются следующие контроли:
 - Проверяется, что заполнено поле **Возвращаемая сумма**. Если условие не выполняется, система выводит сообщение об ошибке: *PK3-V-100. Возвращаемая сумма должна быть больше нуля.*

- Проверяется, что значение в поле **Возвращаемая сумма** меньше или равно значению в поле **Освобожденная сумма**. Если условие не выполняется, система выводит сообщение об ошибке: *PK3-V-101. Нельзя вернуть больше, чем освобождено*.
- В систему «АЦК-Финансы» отправляется запрос на резерв финансового обеспечения по строке. Если запрос выполнен:
 - С ошибкой, система выводит соответствующее сообщение.
 - Успешно:
 - Строка АРМ «Резерв финансового обеспечения» переходит на статус *«Резерв»*.
 - Значение в поле **Освобожденная сумма** уменьшается на сумму, указанную в поле **Возвращаемая сумма**.
 - Значение в поле **Возвращаемая сумма** очищается.

Примечание. Действие доступно, если АРМ «Резерв финансового обеспечения» находится на статусе «Резерв».

- **Вернуть на "Резерв" для частичного освобождения** – при выполнении действия проверяется, что значение в поле **Освобожденная сумма** меньше значения в поле **Экономия**. Если условие:
 - Выполняется, строка АРМ «Резерв финансового обеспечения» переходит на статус *«Резерв»*.
 - Не выполняется, система выводит сообщение об ошибке: *PK3-V-102. Экономия полностью освобождена, для возврата резерва выполните действие "Вернуть"*.

3.3 Завершение работы

Для завершения работы с системой необходимо перейти к в меню пользователя нажать кнопку **Выход**:

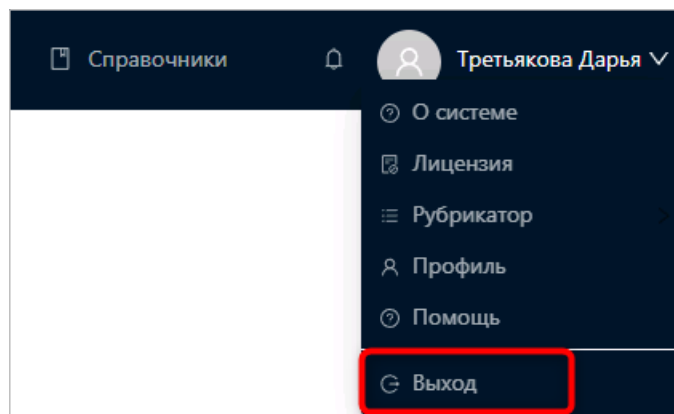


Рисунок 39 – Завершение работы

Сеанс работы с системой будет завершен. На экране появится форма авторизации в системе.

Внимание! Для корректного завершения работы системы не рекомендуется осуществлять выход путем закрытия страницы браузера.

НАШИ КОНТАКТЫ

Звоните:

(495) 784-70-00

Пишите:

bft@bftcom.com

Будьте с нами online:

www.bftcom.com

Приезжайте:

129085, г. Москва,
ул. Годовикова, д. 9, стр. 17

Дружите с нами в социальных сетях:



vk.com/bftcom



t.me/ExpertBFT_bot

