

Организация эффективного механизма нормирования госзакупок

В соответствии с требованиями законодательства о КС



Н.В. Бабко,
канд. экон. наук, директор
Департамента развития
комплексных решений
Компании БФТ

Закон о КС определяет необходимость нормирования закупок. С 1 января 2016 г. в целях планирования закупок на 2017 г. органы власти обязаны установить и использовать требования к закупаемой ими, а также подведомственными казенными учреждениями, продукции. Данные требования должны учитывать положения общих правил нормирования в сфере закупок для обеспечения государственных и муниципальных нужд, установленных Правительством РФ, а также положения правил нормирования, установленных высшим исполнительным органом государственной власти субъекта Российской Федерации или местной администрацией муниципального образования.

В соответствии с ч. 1 ст. 19 Закона о КС необходимо принимать во внимание два вида нормирования:

- требования к объектам закупок – товарам, работам или услугам с учетом предельной цены товара;
- нормативные затраты на обеспечение функций органов власти.

Нормирование на основе **требований к объектам закупок** предполагает определение свойств товаров, работ или услуг, которые обуславливают его пригодность для эксплуатации в целях оказания государственных (муниципальных) услуг или выполнения функций и при этом ограничивают закупки, обладающие избыточными потребительскими свойствами и являющиеся предметами роскоши в соответствии с законодательством РФ.

Требования определяются государственными органами, органами управления государственными внебюджетными фондами, муниципальными органами в отношении, закупаемых ими товаров (работ, услуг), а также товаров (работ, услуг), приобретаемых подведомственными им казенными и бюджетными учреждениями.

На федеральном уровне уже разработаны и утверждены «Общие требования к определению **нормативных затрат** на обеспечение функций государственных органов, органов управления государственными внебюджетными фондами и муниципальных органов» (утверждены Постановлением Правительства РФ от 13.10.2014 № 1047), а также порядок определения нормативных затрат на обеспечение функций федеральных государственных органов, органов управления государственными внебюджетными фондами РФ, в т. ч. подведомственных им казенных учреждений (утверждены Постановлением Правительства РФ от 20.10.2014 № 1084). В соответствии с указанными документами при расчете нормативных затрат необходимо учитывать нормативы материально-технического обеспечения органов, сроки эксплуатации основных средств, численность работников, остатки основных средств и материальных запасов, цену единицы продукции (работ, услуг). Несмотря на то что использование данных документов предполагается только с 2016 г., при разработке требований на региональном и муниципальном уровнях уже сейчас существует потребность в апробирова-

ТЕРРИТОРИЯ ЗАКУПОК



нии данных методик с целью их последующего грамотного применения при осуществлении закупок.

Создание эффективной системы нормирования закупочных процедур базируется на результативном взаимодействии двух элементов: качественной методологии и автоматизации процессов нормирования. С целью систематизации механизма нормирования в региональном масштабе компания «Бюджетные и Финансовые Технологии» рекомендует в первую очередь сформировать единую методологию и общие правила осуществления нормирования функций органов исполнительной государственной власти на основе фактических данных и отраслевых принципах определения нормативов материально-технического обеспечения. Для этого необходимо разработать полноценный пакет нормативно-правовой документации, регламентирующий нормирование закупочной деятельности в региональном масштабе, который включает в себя:

- требования ккупаемым отдельным видам товаров, работ, услуг для государственных органов власти, территориальных органов (подразделений) и подведомственных казенных и бюджетных учреждений;
- правила определения нормативных затрат на обеспечение функций органов государственной власти, органов управления территориальными государственными внебюджетными фондами и подведомственных казенных учреждений в части закупок товаров, работ, услуг, включающие в себя формулы и порядок расчета нормативных затрат, а также правила их применения.
- нормативы материально-технического обеспечения органов государственной власти, органов управления территориальными государственными внебюджетными фондами и подведомственных казенных учреждений.

Разработанные нормативно-правовые акты позволяют провести качественную региональную политику в сфере нормирования функций государственных органов и обеспечивают выполнение требований законодательства о контрактной системе на территории всего субъекта РФ.

Вторым этапом создания качественной системы нормирования является обеспечение эффективной взаимосвязи процедур планирования бюджета и государственных (муниципальных) закупок. Обеспечить такое взаимодействие позволит интегрированное использование информационной системы управления государственными и муниципальными закупками «АЦК-Региональный сегмент Контрактной системы» (АЦК-РС КС) и автоматизированной системы планирования бюджета «АЦК-Планирование». Разработанные и утвержденные методики расчета нормирования закупок региона используются системой «АЦК-Планирование» при формировании обоснований бюджетных ассигнований в процессе формирования проекта бюджета на очередной финансовый год. После утверждения закона о бюджете данные передаются в информационную систему «АЦК-РС КС» для осуществления контроля на соответствие планов закупок объемам финансового обеспечения, доведенных до заказчика, в соответствии с ч. 5. ст. 99 Закона о КС. Стоит отметить, что данное решение полностью адаптировано под требования законодательства о контрактной системе (см. схему).

Создание пакета нормативно-правового обеспечения нормирования закупок, автоматизированный расчет нормативных показателей и контроль их соответствия требованиям законодательства позволит в первую очередь построить эффективную систему расходования бюджетных средств, избежать наложения штрафных и иных санкций при исполнении государственных контрактов, а также в значительной мере оптимизировать работу сотрудников, отвечающих за организацию и исполнение закупок.



E-mail: bft@bftcom.com
 тел./факс: (495) 784-70-00
www.bftcom.com